COMUNE DI
BRENO
PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 18

del 15/01/2026

SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO:

UFFICIO STAMPA COMUNALE LEGGE 150/2000 - IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO DI ADDETTO STAMPA PER L'ANNO 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la Legge 7 giugno 2000, n. 150, ed in particolare l'art. 9, che disciplina l'attività degli Uffici Stampa delle pubbliche amministrazioni, attribuendo agli stessi il compito di curare l'informazione verso gli organi di stampa, i mezzi di comunicazione di massa e i cittadini;

Premesso che:

- Con delibera n. 51/2004 la Giunta Comunale ha approvato la costituzione dell'ufficio stampa comunale in attuazione della suddetta normativa, quale struttura stabile deputata alla gestione dell'informazione istituzionale e dei rapporti con i media;
- con determinazione dirigenziale n. 59 del 05/03/2025 è stato affidato l'incarico di Addetto Stampa per l'anno 2025 alla dott.ssa Linda Bressanelli;
- il servizio ha garantito un supporto continuativo ed efficace all'attività istituzionale dell'Ente, assicurando una corretta e costante comunicazione verso i cittadini e gli organi di informazione;
- l'Amministrazione intende assicurare continuità all'attività di comunicazione istituzionale anche per l'anno 2026, ritenuta strategica per la trasparenza, la partecipazione e la valorizzazione dell'azione amministrativa;

Dato atto che il servizio di Addetto Stampa**:**

- rappresenta una funzione essenziale e strutturale per l'attuazione delle finalità previste dalla Legge n. 150/2000 e per garantire il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e corretta informazione dell'azione amministrativa, configurandosi al contempo come prestazione di natura prettamente intellettuale, caratterizzata da elevato contenuto professionale, autonomia tecnico-operativa e discrezionalità valutativa;
- richiede una profonda conoscenza dell'organizzazione dell'Ente, delle sue attività, dei procedimenti amministrativi, nonché delle dinamiche istituzionali e del contesto territoriale;
- implica un rapporto fiduciario diretto con gli organi politici e con la struttura amministrativa, fondato su affidabilità, riservatezza, tempestività, correttezza istituzionale e capacità di interpretazione delle esigenze comunicative dell'Amministrazione;
- comporta una responsabilità diretta nella rappresentazione esterna dell'immagine dell'Ente, nella gestione dei rapporti con i mezzi di informazione e nella mediazione tra attività amministrativa e comunicazione pubblica;
- non si esaurisce in mere prestazioni standardizzabili, ma richiede continuità operativa, coerenza comunicativa e conoscenza storica delle linee strategiche dell'Amministrazione;

Rilevato che:

- per tali motivi l'incarico in oggetto presenta carattere fiduciario, ed è strettamente legato alla persona del professionista incaricato;
- il professionista ha già dimostrato, nel corso dell'esecuzione del precedente incarico, affidabilità, competenza professionale, piena conoscenza dell'Ente e piena rispondenza agli obiettivi dell'Amministrazione;

Considerato che:

- il rinnovo dell'incarico al medesimo professionista:
    - garantisce continuità, efficacia e coerenza dell'azione comunicativa istituzionale;
    - evita interruzioni operative e dispersione del patrimonio conoscitivo acquisito;
    - risponde ai principi di buon andamento, efficienza, economicità e continuità dell'azione amministrativa di cui all'art. 97 della Costituzione;
- l'importo del servizio risulta inferiore alla soglia per l'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che il professionista ha preso visione del Capitolato per il servizio di Addetto Stampa, redatto dall'Ufficio Comunicazione del Comune, e lo ha espressamente accettato e sottoscritto per integrale accettazione senza riserve, come da documentazione agli atti dell'Ente (prot. 629/2026);

Visto l'articolo 50 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei contratti pubblici), che disciplina le procedure per l'affidamento di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto:

- che è stato richiesto e attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il relativo codice CIG B9F87D3874 e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000,00;
- che la spesa è finanziata con mezzi propri di bilancio;
- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006, il responsabile unico del procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione quale responsabile del servizio amministrativo;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 23.12.2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026/2028;
- con deliberazione Consiglio Comunale n. 40 del 23.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 29.03.2017, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità;
- con delibera della Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028 e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Attesa la propria competenza ai sensi:

- dell’articolo 183, 9° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- del Decreto del Sindaco n. 3 del 07.01.2026 con il quale il sottoscritto è stato nominato funzionario con elevata qualificazione responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell’art. 16 del CCNL Funzioni Locali stipulato in data 16.11.2022;
- dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Accertata la necessità di adottare apposito impegno di spesa;

DETERMINA

1. Di rinnovare e affidare per l’anno 2026 l’incarico di Addetto Stampa alla dott.ssa Linda Bressanelli - C.F. BRSLND83M41B149D - già titolare dell’incarico per l’anno 2025;
2. Di approvare il disciplinare di incarico, sottoscritto e rubricato con prot. n. 6269/2026, che disciplina modalità, obblighi e condizioni del servizio e ne costituisce parte integrante e sostanziale per l’importo complessivo di € 5.000,00 omnicomprensivi;
3. Di imputare la spesa relativa, pari a € 5.000,00 al capitolo 01011.03.100900 Del bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026, che prevede adeguata disponibilità – CIG B9F87D3874;
4. di prevedere l’esigibilità delle somme esplicitate entro il 31/12/2026;
5. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente;
6. di dare atto che, ai sensi dell’art. 3 della Legge n. 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Brescia – al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, dall’ultimo di pubblicazione all’Albo On-Line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Gian Mario Sacristani / InfoCert S.p.A.