COMUNE DI
BRENO
PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 76

del 25/02/2026

SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE VETRINE ARMADI - ISTITUTO COMPRENSIVO F.TONOLINI.

Considerato che:

- presso l'Istituto Comprensivo "F.Tonolini" di Breno sono presenti n. 2 armadi dotati di ante in vetro;
- la presenza di vetri rappresenta un potenziale rischio per l'incolumità degli alunni e del personale scolastico;
- si rende necessario provvedere alla sostituzione dei suddetti vetri con materiali idonei;
- l'intervento è finalizzato alla prevenzione di infortuni e al miglioramento delle condizioni di sicurezza degli ambienti scolastici;
- è stato richiesto preventivo alla ditta ASA – Via Fiamminghino n. 3 - di Bienno (BS) – P.IVA e C.F. 02141860987, per un importo complessivo pari a € 700,00 (IVA esclusa), ritenuto congruo in relazione ai prezzi di mercato;

Visto:

- l'articolo 50 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei contratti pubblici), che disciplina le procedure per l'affidamento di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto:

- che è stato richiesto e attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il relativo codice CIG BA927B06FF e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000,00;
- che la spesa è finanziata con mezzi propri di bilancio;
- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006, il responsabile unico del procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione quale responsabile del servizio amministrativo;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 23.12.2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026/2028;
- con deliberazione Consiglio Comunale n. 40 del 23.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 29.03.2017, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità;
- con delibera della Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028 e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Attesa la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, 9° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- del Decreto del Sindaco n. 3 del 07.01.2026 con il quale il sottoscritto è stato nominato funzionario con elevata qualificazione responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 16 del CCNL Funzioni Locali stipulato in data 16.11.2022;

- dell’articolo 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Accertata la necessità di adottare apposito impegno di spesa;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura e sostituzione dei vetri di n. 2 armadi presenti presso l’Istituto Comprensivo “F.Tonolini” di Breno;

2. di affidare la fornitura alla ditta ASA – Via Fiamminghino n. 3 - di Bienno (BS) – P.IVA e C.F. 02141860987, per l’importo complessivo di € 700,00 (IVA esclusa) – CIG CIG BA927B06FF;

3. di impegnare, a favore della ditta ASA, la somma di € 854,00 sul capitolo 04021.03.137100 del bilancio di previsione 2026/2028 annualità 2026 che presenta adeguata copertura;

4. di prevedere l’esigibilità delle somme esplicitate nei punti precedenti entro il 31/12/2026;

5. di dare atto che il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è sottoposto al visto del Responsabile del Servizio Finanziario, dalla cui data di sottoscrizione esso diviene efficace;

6. di comunicare il presente provvedimento:
   - al responsabile del servizio finanziario;
   - al Segretario Comunale
   - mediante pubblicazione all’Albo On-Line;

7. di dare atto che, ai sensi dell’art. 3 della Legge n. 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Brescia – al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, dall’ultimo di pubblicazione all’Albo On-Line.

Il Responsabile del Procedimento
Silvia Mondoni

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Gian Mario Sacristani / InfoCert S.p.A.