COMUNE DI
BRENO
PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 242

del 20/07/2026

SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO:

AFFIDAMENTO FORNITURA PACCHETTO SMS DA UTILIZZARE NELL'AMBITO DEL GESTIONALE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – IMPEGNO DI SPESA. CIG: BC30F9DD97

Premesso che:

- il Comune di Breno gestisce il servizio di refezione scolastica mediante apposito software gestionale fornito dalla ditta Etica Soluzioni;
- nell'ambito della gestione del servizio si rende necessario disporre di un pacchetto SMS integrato con il gestionale, al fine di garantire una comunicazione tempestiva ed efficace con le famiglie degli utenti;
- gli SMS saranno utilizzati, in particolare, per:
  - l'invio di solleciti relativi a posizioni debitorie e pagamenti insoluti;
  - comunicazioni informative riguardanti il servizio di refezione scolastica;
  - avvisi urgenti e notizie di interesse rivolte agli utenti del servizio;

Considerato che:

- la fornitura del pacchetto SMS deve essere compatibile con il gestionale già in uso presso l'Ente;
- la ditta Etica Soluzioni, in qualità di fornitrice del software gestionale, garantisce la piena integrazione del servizio di invio SMS con la piattaforma utilizzata dal Comune;
- l'acquisto del pacchetto SMS costituisce integrazione funzionale del software già in uso e consente di assicurare continuità ed efficienza nella gestione del servizio;

Vista l'offerta economica presentata dalla ditta Etica Soluzioni con sede legale in Via Solteri n. 76 a Trento (TN) per la fornitura del pacchetto SMS, ns. prot. n. 7171/2026;

Premesso che:

1. con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 23.12.2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026/2028;
2. con Deliberazione Consiglio Comunale n. 40 del 23.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e relativi allegati;
3. con Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 29.03.2017, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità;
4. con Delibera della Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028 e disposta l’assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Attesa la propria competenza ai sensi:

- dell’articolo 183, 9° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

- del Decreto del Sindaco n. 3 del 07.01.2026 con il quale il sottoscritto è stato nominato funzionario con elevata qualificazione responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 16 del CCNL Funzioni Locali stipulato in data 16.11.2022;
- dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Accertata la necessità di adottare apposito impegno di spesa;

DETERMINA

1. di affidare alla Etica Soluzioni con sede legale in Via Solteri n. 76 a Trento (TN) la fornitura di un pacchetto da 3.000 SMS da utilizzare nell'ambito del gestionale del servizio di refezione scolastica, alle condizioni contenute nell'offerta acquisita agli atti;
2. di impegnare la somma complessiva di € 366,00 (€ 300,00+IVA) imputando la spesa al capitolo 04061.03.183001 del Bilancio di previsione 2026/2028 esercizio finanziario 2026 che presenta adeguata copertura;
3. di dare atto che il pacchetto SMS sarà utilizzato per:
    a. l'invio di solleciti di pagamento relativi agli insoluti;
    b. comunicazioni informative alle famiglie;
    c. avvisi e notizie inerenti il servizio di refezione scolastica;
4. di dare atto che il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è sottoposto al visto del Responsabile del Settore Finanziario, dalla cui data di sottoscrizione esso diviene efficace;
5. di comunicare il presente provvedimento:
    a. al Segretario Generale;
    b. al Responsabile del Settore Finanziario;
    c. mediante affissione all'Albo On-Line;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Brescia – al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, dall'ultimo di pubblicazione all'Albo On-Line.

Il Responsabile del Procedimento	**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**
Silvia Mondoni	Gian Mario Sacristani / InfoCert S.p.A.