COMUNE DI
BRENO
PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 184

del 14/05/2026

SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO:

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI PIANI DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE (PEE), RELAZIONI TECNICHE, DOCUMENTAZIONE SAFETY & SECURITY E PLANIMETRIE PER LE MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE DAL COMUNE DI BRENO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il Comune di Breno organizza annualmente manifestazioni, eventi pubblici e iniziative di carattere culturale, ricreativo, turistico e istituzionale, che richiedono specifiche misure organizzative e di sicurezza ai fini della tutela dell'incolumità pubblica;

Vista la segnalazione avanzata per le vie brevi dall'Ufficio Tecnico Comunale, con la quale viene palesata la necessità di provvedere alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria allo svolgimento delle manifestazioni organizzate dall'Ente, comprendente:

- Piano di Emergenza ed Evacuazione (PEE);
- relazioni tecniche;
- documentazione Safety e Security;
- planimetrie delle aree interessate dagli eventi;
- eventuali ulteriori elaborati richiesti dagli enti competenti;

Richiamate:

- la Circolare del Ministero dell'Interno del 7 giugno 2017 e successive disposizioni in materia di safety e security nelle manifestazioni pubbliche;
- le vigenti normative in materia di pubblici spettacoli, sicurezza urbana e gestione delle emergenze;

Dato atto che la predisposizione della suddetta documentazione richiede competenze tecniche specialistiche in materia di sicurezza delle manifestazioni pubbliche e redazione di elaborati tecnici conformi alla normativa vigente;

Rilevato che il Comune di Breno non dispone, all'interno della propria struttura organizzativa, di personale tecnico specializzato in grado di svolgere integralmente le attività sopra indicate nei tempi richiesti dall'organizzazione degli eventi;

Dato atto altresì che l'Ufficio Tecnico Comunale si rende disponibile a seguire, coordinare e valutare la documentazione tecnica e le relazioni predisposte dall'operatore economico incaricato, al fine di verificarne la conformità alle esigenze dell'Ente e alla normativa vigente;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'affidamento di apposito incarico professionale esterno per la redazione dei Piani di Emergenza ed Evacuazione, delle relazioni tecniche, della documentazione Safety e Security e delle relative planimetrie a supporto delle manifestazioni organizzate dal Comune di Breno;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'incarico a seguito di una breve indagine di mercato finalizzata all'individuazione di un operatore economico dotato di adeguata esperienza e competenza nel settore, all'esito della quale è stato individuato lo studio dell'Ing. Mauro Invernici, e preso atto del preventivo trasmesso dal medesimo, ritenuto congruo rispetto alle prestazioni richieste ed in linea con i correnti valori di mercato;

Dato atto che le risorse necessarie per l'affidamento dell'incarico trovano copertura nell'apposito capitolo di bilancio 01061.03.109700 assegnato all'Ufficio Tecnico Comunale, il quale ne autorizza l'utilizzo ai fini dell'assunzione del relativo impegno di spesa;

Visti:

- l'articolo 50 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei contratti pubblici), che disciplina le procedure per l'affidamento di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto:

- che è stato richiesto e attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il relativo codice CIG e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'ANAC, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000,00;
- che la spesa è finanziata con mezzi propri di bilancio;
- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006, il responsabile unico del procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione quale responsabile del servizio amministrativo;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 23.12.2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026/2028;
- con deliberazione Consiglio Comunale n. 40 del 23.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 29.03.2017, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità;
- con delibera della Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028 e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Attesa la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, 9° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- del Decreto del Sindaco n. 3 del 07.01.2026 con il quale il sottoscritto è stato nominato funzionario con elevata qualificazione responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 16 del CCNL Funzioni Locali stipulato in data 16.11.2022;
- dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Preso atto:

- che l'offerta presentata dalla ditta "Ing. Studio Mauro Invernici Ingegnere" con sede in Via dell'artigianato n° 16 a Costa Volpino (BG) - P.IVA IT03487630166 - e rubricata al n° 5671/2026 di protocollo è risultata economicamente coerente e corrispondente alle necessità rilevate;

Accertata la necessità di adottare apposito impegno di spesa;

DETERMINA

1. di impegnare, per quanto in premessa, nei confronti della ditta "Ing. Studio Mauro Invernici Ingegnere" con sede in Via dell'artigianato n° 16 a Costa Volpino (BG) - P.IVA IT03487630166 - la somma complessiva di € 2.084,16, corrispondenti a n° 3 relazioni tecniche erogabili, sul capitolo 01061.03.109700 del bilancio di previsione 2026/2028 annualità 2026, CIG BBAA802DF9;
2. di prevedere l'esigibilità delle somme esplicitate entro il 31/12/2026;
3. di delegare l'Ufficio Tecnico Comunale per il coordinamento e la valutazione della documentazione tecnica e le relazioni predisposte dall'operatore economico incaricato, al fine di verificarne la conformità alle esigenze dell'Ente e alla normativa vigente;
4. di dare atto che il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è sottoposto al visto del Responsabile del Servizio Finanziario, dalla cui data di sottoscrizione esso diviene efficace;
5. di comunicare il presente provvedimento:
   - al Responsabile del Servizio Finanziario;
   - al Segretario Comunale;
   - mediante affissione all'Albo On-Line;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Brescia – al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, dall'ultimo di pubblicazione all'Albo On-Line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Gian Mario Sacristani / InfoCert S.p.A.