COMUNE DI DARFO BOARIO TERME

PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione N. **876**
Data **20/12/2023**

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA CIVICA "MARGHERITA BIONDI" PRESSO LIBRERIA PUNTOACAPO DI MUSATI ANDREA (CIG ZAA3DE0602)

IL RESPONSABILE SETTORE SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE

VISTO l'art. 1, comma 350, della legge 30/12/2021 n. 234 che, per promuovere la lettura e sostenere la filiera dell'editoria libraria, prevede l'assegnazione di risorse alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534 e della legge 28 dicembre 1995 n. 549, finalizzate all'acquisto di libri.

VISTO il Decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14/01/2022 "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021 n. 234" che individua le modalità di assegnazione delle risorse, pari a 30 milioni di euro annui per ciascuno degli anni 2022 -2023.

VISTO il D.D.G. n. 127 del 24/2/2022 "Disciplina attuativa del decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 recante Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234".

DATO ATTO che al fine di accedere ai "Contributi alle biblioteche per acquisto libri ai sensi del Decreto ministeriale rep 8 del 14/01/2022", come previsto dal sopraccitato D.D.G., in data 18/04/2023, questo Comune ha presentato istanza tramite l'applicativo telematico all'indirizzo https://www.librari.beniculturali.it sezione "Contributi" (numero identificativo pratica: 202302211), dichiarando che la Biblioteca Civica "Margherita Biondi" possiede un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi.

VISTO il D.D.G. n. 614 del 22/08/2023 (acclarato al n. 29.623 del protocollo comunale in data 26/09/2023) che include l'approvazione dell'elenco dei beneficiari, come previsto dal sopraccitato Decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14/01/2022, dal quale si evince che a questo Comune è stato assegnato per la Biblioteca Civica "Margherita Biondi" il contributo di euro 8.464,15 quale misura a sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria 2023.

DATO ATTO che con determinazione n. 663 del 04/10/2023 si è provveduto ad introitare il suddetto contributo all'esercizio di Bilancio del corrente anno, accantonando la medesima somma al capitolo 05021.03.0110 ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA CIVICA del bilancio 2023.

PRECISATO che, come previsto dal sopraccitato D.M. 8/2022, le risorse assegnate alle biblioteche devono essere utilizzate esclusivamente per l'acquisto libri di cui per almeno il 70% presso tre diverse librerie con CODICE ATECO principale 47.61 (commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati) presenti sul territorio della provincia in cui si trova la biblioteca e che le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere spese entro 90 giorni dall'avvenuto accredito da parte della Direzione Generale Biblioteche e diritto d'autore e devono essere rendicontate entro il 31 dicembre 2023.

VERIFICATO che l'affidamento di cui trattasi è di importo inferiore ad euro 5.000, questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n.296/2006.

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

RILEVATO che:

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad euro 140.0000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede l'esenzione per i contratti di importo inferiore ad euro 40.000,00.

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, anche nel caso siano preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 36/2023.

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi dei commi 4 e 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad euro 5.000.

CONTATTATA allo scopo la libreria Puntoacapo di Musati Andrea, P.IVA 03323180988 – C.F. MSTNDR81L29L388X con sede in Piazza Vescovo Corna Pellegrini, 2 a Pisogne (CODICE ATECO principale 47.61) che si è resa disponibile a fornire le opere individuate dal personale addetto alla Biblioteca Civica, come da elenco allegato al presente atto quale parte integrante e

sostanziale (acclarato al n.39595 del prot. del Comune in data 1312/2023), per un importo complessivo di € 1.364,15 (IVA compresa).

RITENUTO di confermare l'affidamento diretto alla libreria Puntoacapo di Musati Andrea per la fornitura delle opere suddette, per il corrispettivo di € 1.364,15 (IVA compresa).

VISTO il DURC (Numero Protocollo INAIL_40379946 Data richiesta 21/09/2023 Scadenza validità 19/01/2024) attestante la regolarità contributiva della Ditta nei confronti degli Enti previdenziali INPS-INAIL.

DATO ATTO che il legale rappresentante della Libreria sopra indicata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ha dichiarato di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e succ. m. e i.

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il bilancio di previsione 2023-2024-2025 approvati con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 in data 29/12/2022 e s.m.i.;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2024-2025 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 in data 11/01/2023 e s.m.i.;
- il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge.

ACCERTATO che la somma di € 1.364,15 (IVA compresa) trova copertura finanziaria al capitolo 05021.03.0110 ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA CIVICA vedi entrata al cap. 20101.01.0800 CONTRIBUTO MINISTERO PER ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA del bilancio 2023.

EVIDENZIATO che il pagamento del corrispettivo avverrà previa emissione di regolare fattura da parte della libreria suddetta.

VISTI gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D. Lgs. 267/2000 (T.U.EE.LL.).

VISTO il Decreto del Sindaco n. 10 del 30/12/2022 relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità e direzione del Settore Servizi Sociali e Istruzione dal 01/01/2023 al 31/12/2023 integrato, con effetto dal 01/09/2023, dal Decreto del Sindaco n. 6 del 28/08/2023.

DATO ATTO che rispetto al proprio ruolo nell'assunzione della determinazione di cui all'oggetto, non sussistono cause di conflitto di interesse, condizioni soggettive tali da poter influenzare in qualsiasi modo il risultato della procedura e, direttamente o indirettamente, interessi finanziari, economici o altro interesse personale che possano essere percepiti come una minaccia alla propria imparzialità e indipendenza.

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni.

DATO ATTO:

- che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

D E T E R M I N A

Per tutto quanto richiamato in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla libreria Puntoacapo di Musati Andrea, P.IVA 03323180988 – C.F. MSTNDR81L29L388X con sede in Piazza Vescovo Corna Pellegrini, 2 a Pisogne - CODICE ATECO principale 47.61), la fornitura delle opere individuate dal personale addetto alla Biblioteca Civica, come da elenco allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, al corrispettivo di € 1.364,15 (IVA compresa);

2. di impegnare a tal fine la spesa di € 1.364,15 imputandola al capitolo 05021.03.0110 ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA CIVICA vedi entrata cap.20101.01.0800 CONTRIBUTO MINISTERO PER ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA del bilancio 2023;

3. di precisare che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2023;

4. di evidenziare che il pagamento del corrispettivo suddetto sarà disposto, previa emissione di regolare fattura da parte della Libreria, mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, come previsto dall'art. 25 del Regolamento di contabilità;

5. di trasmettere la presente determinazione:
   - al Responsabile dei Servizi Finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
   - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

6. di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Daniela Dogali / INFOCERT SPA