COMUNE DI DARFO BOARIO TERME

PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione N. **468**
Data **16/07/2026**

Oggetto: CIG BC69C4EDD0 IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO LIBRI E DVD PER LA BIBLIOTECA CIVICA "MARGHERITA BIONDI"

IL RESPONSABILE SETTORE TERRITORIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

RICHIAMATI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO, in particolare, l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che il contratto intende perseguire e relativo oggetto: acquisto libri e DVD per potenziare il patrimonio della Biblioteca Civica "Margherita Biondi";
- importo del contratto: € 4.000,00 (IVA compresa);
- forma del contratto: scambio di corrispondenza via PEC, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti;

RILEVATO CHE:

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di

importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede l'esenzione per i contratti di importo inferiore a euro 40.000,00;

TENUTO CONTO CHE gli affidamenti diretti, anche nel caso siano preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO CHE il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi dei commi 4, 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, oltre che in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, di talché il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

PRECISATO che la Biblioteca Civica di Darfo Boario Terme aderisce al Sistema Bibliotecario di Valle Camonica;

RITENUTO di recepire la lista di accreditamento dei fornitori di libri e materiale documentario non librario per il biennio 2026/2027, proposta dal Sistema Bibliotecario di Valle Camonica, con nota del 11.06.2026 – prot. n. 8009.X.5/CVT - determinazione n. 277 del 11/06/2026 - (nostro prot. n. 17108 del 12/06/2026) e di ricorrere ad acquisto mediante affidamento diretto come disposto dal D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che le ditte individuate dal Sistema Bibliotecario di Valle Camonica applicano il seguente sconto:

- **CL.AN DI MUNDICI SRL** Viale Emilio Po n. 426 - MODENA – C.F. e P.IVA 02933200368
  - **Sconto libri** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico 34,01%
  - **Sconto DVD** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico IVA compresa 34,01%
- **TERMINAL DISTRIBUZIONE SRL** Via Bruno Buozzi n. 24/26 - Granarolo dell'Emilia - P.IVA 03641340371
  - **Sconto libri** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico 33,50%
  - **Sconto DVD** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico IVA compresa 25,50%
- **LAFELTRINELLI INTERNET BOOKSHOP SRL** Via Maurizio Quadrio n. 17 - Milano - C.F. e P.IVA 05329570963
  - **Sconto libri** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico 20,00%
  - **Sconto DVD** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico IVA compresa 13,00%
- **LEGGERE S.R.L.** Via per Grumello n.57 - Bergamo (BG) - P.I 02511020162

- **Sconto libri** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico 30,50%
- **Sconto DVD** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico IVA compresa 30,50%

- **MF INGROSSO SPA** Via G. Verdi n. 8 - ASSAGO (MI) - P.IVA e C.F. 02690950403
- **Sconto libri** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico 30,15%
- **Sconto DVD** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico IVA compresa 30,15%

- **TIPOGRAFIA CAMUNA SB SRL** Via Giuseppe Mazzini n. 92 - BRENO (BS) P.IVA e C.F. 04593740980
- **Sconto libri** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico 10,00%
- **Sconto DVD** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico IVA compresa 15,00%

- **LIBRERIA TEMPI NUOVI** Via Della Pace n. 16A - Brescia - P.IVA 03328310176
- **Sconto libri** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico 26,00%
- **Sconto DVD** sconto % sul prezzo di copertina al pubblico IVA compresa 10,00%

ATTESO che, sulla base di quanto sopra indicato, si è contattato l'operatore economico CL. AN di MUNDICI S. R. L con sede in Via Emilio Po' 426, 41100 Modena – C.F. e P. IVA 02933200368, che presenta un'offerta conveniente ed idonea per l'ente;

VISTO il Durc-on line in corso di validità Numero Protocollo INPS_51112213 Data richiesta 11/06/2026 Scadenza validità 09/10/2026 attestante la regolarità contributiva della ditta nei confronti degli Enti previdenziali INPS-INAIL;

VALUTATA l'offerta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto e ritenuto di aggiudicare l'appalto direttamente al suddetto operatore economico;

RITENUTO di assumere il relativo impegno di spesa a carico del Bilancio comunale;

VISTI:
- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 17/12/2025;
- il Bilancio di previsione 2026/2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 17/12/2025 e s.m.i.;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 220 del 29/12/2025 e s.m.i.;
- il Regolamento di contabilità comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/11/2016;
- gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 136/2010 come modificata dal D.L.187/2010 convertito in Legge n.217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto del Sindaco n. 6 del 24/12/2025 di attribuzione dell'incarico di responsabilità e direzione del Settore Territorio e Attività Produttive al Geom. Silverio Antonini;

ACCERTATO CHE la spesa complessiva di € 4.000,00 troverà copertura finanziaria al capitolo n. 05021.03.0110 del bilancio 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

DATO ATTO:

- che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.lgs. n. 33/2013;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto richiamato in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. **DI AFFIDARE** alla ditta "CL. AN di MUNDICI S. R. L" con sede in Via Emilio Po' 426, 41100 Modena – C.F. e P. IVA 02933200368 - la fornitura di nuove opere (libri e DVD) per la Biblioteca Civica, come da elenco depositato agli atti di tale servizio;

2. **DI IMPEGNARE** a tal fine la spesa di € 4.000,00 (IVA compresa), imputandola al cap. 05021.03.0110 del bilancio 2026;

3. **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di documentazione, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

4. **DI PRECISARE** che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2026;

5. **DI EVIDENZIARE** che il pagamento del corrispettivo suddetto sarà disposto, previa emissione di regolari fatture da parte della Ditta, mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, come previsto dall'art. 25 del Regolamento di contabilità;

6. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione:

- al Responsabile dei Servizi Finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

7. **DI PRECISARE** che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso del competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

Il Responsabile del Settore
Silverio Antonini / ArubaPEC S.p.A.