



UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIOIRE

Sede legale Municipio di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)

Sede operativa Piazza della Repubblica - 25040 Berzo Demo (BS)

Tel. 0364/61100 – Fax 0364/622675 – C.F. 90009010175 – P.I. 02148860980
info@unionevalsavioire.bs.it

COPIA

Servizio: Servizi Diversi di Amministrazione Generale
Responsabile: Dott. Tonsi Matteo

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 87 DEL 09/10/2026

Oggetto :

ISCRIZIONE N.1 UNITÀ DI PERSONALE AL CORSO DI FORMAZIONE DENOMINATO “LA VIDEOSOREGLIANZA NELLE ATTIVITA’ DELLA POLIZIA LOCALE” ORGANIZZATO DA “ASSOCIAZIONE COMUNI BRESCIANI” (A.C.B.) - CIG BD4CD57125

Member of CISQ Federation



IL RESPONSABILE DEL SERVIZI DIVERSI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Richiamate:

- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n.22 del 29.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n.23 del 29.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta dell'Unione n.51 del 29.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;

Dato atto che:

- con Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni della Valsaviore n.43 del 01.06.2026 il sottoscritto è stato nominato come Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente;
- il sottoscritto, pertanto, è soggetto abilitato all'assunzione della presente determinazione in attuazione delle proprie competenze e attribuzioni gestionali, competente per i servizi in parola;

Richiamato l'art.7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 il quale definisce che *“Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”*;

Premesso che:

- tra gli obiettivi formativi previsti dal Piano Triennale della Formazione contenuto nel PIAO 2026/2028 e assegnati ai dipendenti in servizio presso l'Ente rientrano anche quelli finalizzati all'accrescimento e/o perfezionamento delle conoscenze e delle competenze in materia di videosorveglianza (Regolamento UE 2016/679, D.Lgs. 196/2003 Codice Privacy, Direttiva UE 2016/680, D.Lgs. 51/2018, normativa di settore), ciò anche in virtù dei numerosi e costanti interventi di novazione normativa di riforma del sistema contabile;
- risulta pertanto necessario consentire al personale dipendente di acquisire adeguata preparazione in materia per il raggiungimento degli obiettivi formativi prefissati, a tal fine verificando periodicamente la presenza sul mercato di corsi di aggiornamento mirati;

Rammentato che la formazione ed il costante aggiornamento professionale dei dipendenti costituiscono alcuni tra i principali e maggiormente rilevanti strumenti di valorizzazione delle conoscenze e competenze delle risorse umane, utili e fondamentali per migliorare la funzionalità e l'efficienza delle pubbliche amministrazioni;

Considerato che il personale con compiti e funzioni di Polizia Locale è quotidianamente chiamato, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, nel trattamento di immagini e dati personali per una pluralità di finalità, tra le quali si annoverano la sicurezza urbana, lo svolgimento delle funzioni amministrative nonché le attività di prevenzione, accertamento e perseguimento dei reati;

Rilevato che “A.C.B. Servizi S.r.l.”, con sede in Brescia (BS), Via Creta n.42, C.f. e P.Iva 03611520176, organizza - tra gli altri e per quanto qui d'interesse - un webinar a distanza sincrona dal titolo *“La Videosorveglianza nelle attività della Polizia Locale - Quadro normativo, adempimenti privacy e gestione operativa dei sistemi”*, che si svolgerà il 03.11 p.v. dalle ore 10:00 alle ore 13:00;

Considerato che:

- gli argomenti trattati nell'ambito del corso *de quo* risultano strettamente attinenti ai compiti ed alle funzioni proprie del personale operante presso il Servizio di Polizia Locale dell'Ente e che l'evento rappresenta un'importante occasione di aggiornamento professionale utile e necessario per accrescere le conoscenze e le competenze da applicarsi quotidianamente per il corretto svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente;
- si ritiene opportuno, quanto necessario, garantire la partecipazione all'iniziativa formativa suddetta da parte di n.1 unità di personale in servizio presso il Corpo di Polizia Locale dell'Ente;

Member of CISQ Federation



Rammentato che:

- l'Allegato I.1 al D.Lgs. n.36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo Decreto";
- trattandosi di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni dell'art.50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a tale soglia la stazione appaltante può procedere mediante affidamento diretto anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse;

Richiamate:

- la Parte II del Libro I del D.Lgs 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici), concernente la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, con l'applicazione della quale diventa obbligatorio l'utilizzo di piattaforme digitali certificate per tutte le altre fasi del ciclo di vita dei contratti, compreso l'affidamento;
- la comunicazione del Presidente di ANAC del 18 dicembre 2024 ad oggetto "*Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13.12.2023 e con il Comunicato del Presidente del 10.01.2024*" con la quale veniva prorogata fino al 30 giugno 2025 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00;

Dato atto che:

- la quota di iscrizione al corso è fissata, per ogni soggetto partecipante, nella somma onnicomprensiva di € 50,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, in relazione all'art. 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633;
- è stato acquisito il relativo codice identificativo di gara CIG BD4CD57125;
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'Associazione menzionata in epigrafe, a mezzo piattaforma DURC online – Numero Protocollo INAIL_56052010 – Scadenza validità 21.01.2027, dal quale si evince la regolarità della posizione contributiva del soggetto incaricato;

Ritenuto, per tutto quanto espresso in premessa narrativa, di affidare - ai sensi dell'art.50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023 - all'Associazione "A.C.B. Servizi S.r.l.", con sede in Brescia (BS), Via Creta n.42, C.f. e P.Iva 03611520176, il servizio di erogazione del corso di formazione dal titolo "*La Videosorveglianza nelle attività della Polizia Locale - Quadro normativo, adempimenti privacy e gestione operativa dei sistemi*", in favore di n.1 unità di personale in servizio presso il Corpo di Polizia Locale dell'Ente, dietro pagamento di un corrispettivo d'importo pari ad € 50,00 esente Iva ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 richiamato dall'art. 14 comma 10 legge 537 del 24/12/1993, a tal fine autorizzando la dipendente Sig.ra Lorena Raffaini alla relativa partecipazione, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'approvato Piano della Formazione contenuto nel PIAO 2026/28;

Riconosciuta la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 192 del D.Lgs. n.267/2000;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Valutato positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267;

Acquisito il visto del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, espresso ai sensi degli articoli 49.1 e 147-bis del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267 e s.m.i.;

Richiamati:

- la Legge n. 241/1990 del 7 agosto 1990 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. n.36/2023 del 31 marzo 2023 e s.m.i.;



DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di affidare**, ai sensi dell'art.50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023, all'Associazione "A.C.B. Servizi S.r.l.", con sede in Brescia (BS), Via Creta n.42, C.f. e P.Iva 03611520176, il servizio di erogazione del corso di formazione dal titolo "*La Videosorveglianza nelle attività della Polizia Locale - Quadro normativo, adempimenti privacy e gestione operativa dei sistemi*", in favore di n.1 unità di personale in servizio presso il Corpo di Polizia Locale dell'Ente, dietro pagamento di un corrispettivo d'importo pari ad € 50,00 esente Iva ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 richiamato dall'art. 14 comma 10 legge 537 del 24/12/1993;
3. **di autorizzare** la dipendente Sig.ra Lorena Raffaini alla partecipazione all'evento formativo in parola, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'approvato Piano Triennale della Formazione contenuto nel PIAO 2026/2028
4. **di impegnare** la somma di € 50,00 in favore di "A.C.B. Servizi S.r.l.", imputandola al macroaggregato 01101.03.0800 del Bilancio di Previsione 2026/28, Esercizio 2026;
5. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio,
6. **di dare atto** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFF5WU;
7. **di pubblicare** il provvedimento all'Albo pretorio online dell'Ente e nella sezione "*Amministrazione trasparente*", ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
8. **di dare atto** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
9. **di trasmettere** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'Ente e all'operatore economico incaricato.

Il Responsabile Dei Servizi Di Amministrazione
F.to Dott. Tonsi Matteo



Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
25926	2026	01101.03.0800	FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO, RIQUALIFICAZIONE, QUALIFICAZIONE E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	50,00

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 09/10/2026

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Massimo Maffessoli

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione dal 09/10/2026 al 24/10/2026 nel sito informatico di questa Unione (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

L'Incaricato alle Pubblicazioni

F.to Dott. Matteo Tonsi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Cedegolo, 09/10/2026

Segretario dell'Unione
Dott. Matteo Tonsi

