COMUNE DI DARFO BOARIO TERME

PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione N. **703**
Data **22/11/2021**

Oggetto : CIG: Z1633E4CD9 - IMPEGNO DI SPESA PER ADESIONE AL PROGETTO, DELLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA, RELATIVO ALL'IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI EROGATI DALLO "SPORTELLO TELEMATICO DI VALLE CAMONICA"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 30/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la convenzione con la Comunità Montana di Valle Camonica per la gestione dello Sportello Telematico della Valle Camonica (per Attività Produttive – SUAP - e dello Sportello per l'Edilizia – SUE-);

EVIDENZIATO che con comunicazione Prot. nr. 0006042/IX.4 del 04/06/2021 (ns. Prot. 17674 del 04/06/2021) la Comunità di Valle Camonica ha presentato un progetto di implementazione dello Sportello Telematico della Valle Camonica al fine di ampliare lo spettro della tipologia delle pratiche presentabili online, oltre a quelle già attive relative alle pratiche SUAP e SUE, sulla scorta di quanto espressamente previsto dalla normativa vigente sotto riportata:

- Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto legislativo 07/03/2005);
- Legge sulla trasparenza dell'azione amministrativa (Art. 35, Decreto legislativo 14/03/2013, n.33);
- Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari (Art. 24 comma 3bis, Decreto legge 24/06/2014, n. 90, convertito con Legge11/08/2014, n. 114 e abrogato con Decreto legislativo 26/08/2016, n. 179);
- Carta della Cittadinanza Digitale (Legge 07/08/2015, n. 124); le
- Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022;
- Obbligo d'istituzione del responsabile per la transizione digitale (Art. 17 Decreto legislativo07/03/2005, n. 82, Decreto legislativo 26/08/2016, n. 179, Decreto legislativo 13/12/2017, n.217, Circolare n. 3/2018 del Ministro pubblica amministrazione);
- Misure urgenti per la semplificazione (Decreto legge 16/07/2020, n. 76, convertito con Legge 11/09/2020, n. 120);
- Programma di innovazione strategica della pubblica amministrazione emanato dal Dipartimento della funzione pubblica (22/09/2020);
- Agenda per la semplificazione 2020-2023 emanata dal Dipartimento della funzione pubblica (23/11/2020);

PRECISATO che alla richiesta, avanzata dalla Comunità Montana, di una nota di risposta con preventiva formale adesione del Comune all'implementazione dello Sportello Telematico della Valle Camonica, si trasmetteva comunicazione di adesione, a firma del Sindaco (ns. Prot. 24790 del 10/08/2021), con impegno allo stanziamento delle risorse relative alla quota integrativa a carico del Comune;

SPECIFICATO che a tutte le Amministrazioni della Valle Camonica aderenti al progetto di ampliamento dei servizi online erogabili tramite lo Sportello Telematico di Valle Camonica, viene richiesta una quota una tantum integrativa per le attività di implementazione, formazione e avvio (con finanziamento di una quota parte a carico della Comunità Montana) che per il comune di Darfo Boario Terme ammonta a € 5.000,00 in base alle modalità di calcolo – costo per abitante e quota massima dovuta – come indicato nell'allegato di cui alla comunicazione della Comunità Montana (ns. Prot. 17674 del 04/06/2021);

PRECISATO che per quanto riguarda tutti i costi relativi alla manutenzione e alla gestione triennale (2021-2023) dello Sportello Telematico sono già totalmente coperti dalla Determina nr. 668 del 08/11/2021 relativa a "Impegno di spesa a favore della Comunità Montana di Valle Camonica per il finanziamento del progetto associato Suap/Sue - triennio 2021-2023" del Responsabile del Settore Patrimonio, Commercio e Attività Produttive;

ATTESA la necessità di assumere formale impegno di spesa per la quota una tantum per il progetto di implementazione delle istanze presentabili online, formazione e avvio dei servizi integrativi sullo Sportello Telematico di Valle Camonica;

VISTI:
- il bilancio di previsione 2021-2022-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 in data 28/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, e successive variazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il piano della performance per il triennio 2021-2022-2023, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 in data 27/01/2021 esecutiva ai sensi di legge, e successive variazioni;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

ACCERTATO che la spesa di € 5.000,00 trova copertura al capitolo 01112.02.0250 – "Acquisto attrezzature informatiche Ced" del Bilancio 2021 che presenta adeguata disponibilità;

VISTI gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D. Lgs. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

VISTO il decreto del Sindaco n. 11 in data 24/12/2020 relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità e direzione dei servizi;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

DATO ATTO che la presente determinazione verrà trasmessa:
- al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di impegnare la somma di €. 5.000,00 quale quota una tantum, a carico di questo Comune, per il progetto di implementazione delle istanze presentabili online, formazione e avvio dei servizi integrativi sullo Sportello Telematico di Valle Camonica istituito presso la Comunità Montana di Valle Camonica, imputando la spesa di €. 5.000,00 al capitolo 01112.02.0250 – "Acquisto attrezzature informatiche Ced" – del bilancio per l'esercizio 2021;
3. di provvedere dopo avvenuta esecutività del presente atto, alla liquidazione della quota dovuta alla Comunità Montana di Valle Camonica, con le modalità previste;
4. di precisare che la presente obbligazione sarà esigibile entro il 31.12.2021;
5. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
6. di trasmettere il presente provvedimento:

- al Responsabile dei Servizi Finanziari per la prescritta apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all' Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e per la pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;

7. di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso del competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Luisella Pedersoli / INFOCERT SPA