COMUNE DI DARFO BOARIO TERME

PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione N. **560**
Data **29/09/2021**

Oggetto : CIG: ZF93332FEC - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE TRIENNALE DEI LOG D'AMMINISTRAZIONE SERVER IN AMBIENTE VIRTUALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI

RICHIAMATI:
- gli artt. 107 e 109 co. 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (altrove per brevità TUEL);
- l'articolo 192 del TUEL, secondo il quale: "*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

- il decreto legislativo 18 aprile 2016 numero 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il 'Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione' per gli anni 2020-2021;

PREMESSO che con la presente la sottoscritta avvia e contestualmente conclude, *affidando direttamente*, la procedura d'aggiudicazione del contratto di fornitura in esame, contratto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
- *fine* che con il contratto si intende perseguire: adempimento alle norme di legge sulla sicurezza nella gestione dei dati;
- *oggetto* del contratto: rinnovo del servizio per gestione log d'amministrazione in ambiente virtuale;
- *forma* del contratto*:* mediante procedura telematica sul M.e.p.a. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);
- *modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto a norma dell'art. 36 co. 2 lett. a) del Codice dei contratti e concessioni trattandosi di spesa inferiore ad € 40.000,00;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede:
- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006;
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

RICHIAMATO il provvedimento del 27/11/2008 (pubblicato in G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008), modificato in base al provvedimento del 25/06/2009, dove il Garante della Privacy ha introdotto l'obbligo per i titolari del trattamento dei dati di conservare gli "access log" d'amministrazione (siano esse ditte autorizzate o dipendenti dell'Ente), per almeno 6 mesi in archivi immodificabili e inalterabili;

CONSIDERATO che per amministrazione di sistema, si intendono gli utenti che accedono con credenziali d'amministrazione (siano esse ditte esterne o dipendenti dell'Ente autorizzati all'accesso e identificati) di reti, database, apparati di sicurezza e sistemi software complessi, l'ente è quindi tenuto alla registrazione e conservazione dei log di tutti gli accessi logici secondo specifiche chiavi di cifratura che li rendano immodificabili e nel rispetto di specifiche caratteristiche di conservazione;

EVIDENZIATO che alla luce della nuova normativa europea sulla protezione dei dati e delle circolari Agid (Agenzia per Italia Digitale) si rende opportuno provvedere al rinnovo del servizio di gestione dei log d'amministrazione;

PRECISATO che la ditta GRUPPO SE.CO.GES S.R.L. Via Achille Grandi n. 25 – 25125 Brescia - P.I.: 02913430985 ha in essere un contratto per la fornitura del servizio di Disaster Recovery e Backup remoto dei dati su base triennale, e che quindi conosce già la struttura del sistema informativo comunale nel suo complesso, in particolar modo gli ambienti virtualizzati sui server comunali;

CONSIDERATO che la ditta sopra indicata, con Determina nr. 456 del 20/11/2018 è stata affidataria per il triennio 2019-2020-2021 della realizzazione del sistema di gestione dei log in ambiente virtualizzati e che nello svolgimento di tale servizio la ditta ha sempre svolto le proprie attività con tempestività e precisione, soddisfacendo le esigenze dell'Ente;

DATO ATTO che i prodotti suddetti non sono reperibili nelle forme e quantità necessarie in Convenzioni attive Consip ma ci si può rivolgere alla piattaforma informatica Me.Pa. (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) di Consip dove la ditta GRUPPO SE.CO.GES S.R.L. Via Achille Grandi n. 25 – 25125 Brescia - P.I.: 02913430985 è presente con un metaprodotto (codice CDB_L3Y) idoneo alle esigenze dell'ente con fornitura del servizio di cui all'oggetto al canone mensile di € 40,00 + Iva;

EVIDENZIATO che il canone mensile di € 40,00 + Iva è formulato su base triennale (anni 2022, 2023, 2024) con pagamento anticipato, ed è invariato rispetto a quello proposto per il triennio 2019-2020-2021, e lo stesso risulta essere oggettivamente più vantaggioso per l'ente rispetto ad un contratto annuale in quanto comporta uno sconto di € 19,00 + Iva, sempre con formula di pagamento anticipato del canone (offerta di dettaglio depositata agli atti dell'ufficio Ced);

SPECIFICATO che, trattandosi di rinnovo, non vi sarà alcun costo "una tantum" aggiuntivo per installazione, configurazione e formazione dato che gli stessi sono stati già coperti nel contratto precedente;

RITENTUTO che l'offerta della ditta GRUPPO SE.CO.GES S.R.L. Via Achille Grandi n. 25 – 25125 Brescia - P.I.: 02913430985, formulata su base triennale a canone anticipato, sia quella più idonea e conveniente per il nostro Ente;

PRESO ATTO di quanto sopra espresso, si ritiene quindi opportuno provvedere al rinnovo del servizio di gestione log d'amministrazione denominato Leg@LCOM, nella formula che prevede la fornitura del servizio su base triennale, al canone complessivo anticipato di € 1.440,00 + Iva (€ 1.756,80 Iva compresa), con la ditta GRUPPO SE.CO.GES S.R.L. Via Achille Grandi n. 25 – 25125 Brescia - P.I.: 02913430985;

VALUTATA l'offerta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto e ritenuto di aggiudicare l'appalto direttamente all'operatore economico sopra individuato;

CONSIDERATO che per la ditta sopra indicata, essendo la stessa regolarmente iscritta al MePa, si devono intendere regolarmente assolti gli obblighi di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 e soddisfatti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi (essere in regola con il versamento dei contributi e/o dei premi all'INPS ed all'INAIL e assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e succ. m. e i.);

VISTI:
- il bilancio di previsione 2021-2022-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 in data 28/12/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il piano della performance per il triennio 2021-2022-2023, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 in data 27/01/2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

ACCERTATO che la spesa triennale complessiva di € 1.756,80 troverà copertura al capitolo 01021.03.1000 "Canoni manutenzione Ced" del Bilancio 2021 che presenta adeguata disponibilità;

VISTI gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D. Lgs. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

VISTO il decreto del Sindaco n. 11 in data 24/12/2020 relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità e direzione dei servizi;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

DATO ATTO che la presente determinazione verrà trasmessa:
- al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2. di procedere all'ordine di acquisto sul MePa, a mezzo di O.D.A. (Ordine Diretto Acquisto) con la ditta GRUPPO SE.CO.GES S.R.L. Via Achille Grandi n. 25 – 25125 Brescia - P.I.: 02913430985 per la fornitura descritta in narrativa;

3. di aggiudicare in via definitiva il contratto alla ditta GRUPPO SE.CO.GES S.R.L. Via Achille Grandi n. 25 – 25125 Brescia - P.I.: 02913430985 verso il corrispettivo complessivo di € 1.440,00 + Iva (€ 1.756,80 Iva compresa) per la fornitura del servizio di gestione log d'amministrazione denominato Leg@LCOM per gli anni 2022, 2023 e 2024;

4. di impegnare, al capitolo 01021.03.1000 "Canoni manutenzione Ced" del Bilancio 2021 la somma di € 1.756,80;

5. di precisare che la presente obbligazione sarà esigibile entro il 31.12.2021 per € 1.756,80;

6. di precisare che il pagamento dei corrispettivi suddetti sarà disposto, previa emissione di regolare fattura da parte delle ditte mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento come previsto dall'art. 40 del Regolamento di contabilità;

7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);

8. di trasmettere il presente provvedimento:
   - al Responsabile dei Servizi Finanziari per la prescritta apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa;
   - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all' Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e per la pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;

9. di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso del competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Luisella Pedersoli / INFOCERT SPA