COMUNE DI DARFO BOARIO TERME

PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione N. **704**
Data **22/11/2021**

Oggetto : CIG: Z6E33C8132 - IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE BIENNALE AI SERVER E ALLE APPARECCHIATURE DELLO STORAGE DEL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI

RICHIAMATI:
- gli artt. 107 e 109 co. 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (altrove per brevità TUEL);
- l'articolo 192 del TUEL, secondo il quale: "*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

- il decreto legislativo 18 aprile 2016 numero 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il 'Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione' per gli anni 2020-2022;

PREMESSO che con la presente la sottoscritta avvia e contestualmente conclude, *affidando direttamente*, la procedura d'aggiudicazione del contratto di fornitura in esame, contratto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
- *fine* che con il contratto si intende perseguire: garantire il buon funzionamento del sistema informativo comunale;
- *oggetto* del contratto: affido dei servizi di manutenzione, assistenza e supporto relativamente ai nr. 2 server Fujitsu Primergy RX300S7 e alle apparecchiature dello storage comunale Emc/Dell Vnx5100;
- *forma* del contratto*:* mediante procedura telematica sul MePa di Consip S.p.a.;
- *modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto a norma dell'art. 36 co. 2 lett. a) del Codice dei contratti e concessioni trattandosi di spesa inferiore ad € 40.000,00;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede:
- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006;
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

EVIDENZIATO che con Determine n. 541-542/2012 si era provveduto, tramite gara a pubblico incanto all'acquisto dell'attuale server comunale (nr. 2 server Fujitsu) in configurazione cluster e dei relativi software integrativi dall'allora ditta IN.S.OR. (ora Zerouno Informatica S.p.A. Zerogroup) e che con successivi atti si era provveduto ad affidare alla sopracitata ditta Zerouno Informatica S.p.A. Zerogroup il servizio di assistenza tecnica e manutenzione alla rete comunale ed all'hardware, in quanto il server comunale, in particolar modo, e il sistema informativo nel suo insieme, necessitano di puntuale ed idonea assistenza specialistica e attività di manutenzione (interventi di sistemisti e programmatori con interventi in teleassistenza) che ne garantiscano la funzionalità nonché la sicurezza dei dati in esso residenti ed i documenti gestiti sui server;

RICORDATO che la casa produttrice Fujitsu aveva già precedentemente comunicato, di non poter più garantire i servizi di supporto e assistenza, in modalità diretta, sui Server Fujitsu (modelli Primergy RX300S7) e che si sarebbe dovuto eventualmente procedere alla sostituzione acquistando nuove macchine;

AVUTO RIGUARDO ai costi sostenuti dall'Ente nell'anno 2012 per l'acquisto dei server e delle apparecchiature che compongono l'attuale sistema informatico centrale nel suo insieme (storage, rack, ups ecc.), ai costi relativi ai successivi investimenti integrativi per il potenziamento prestazionale del sistema, e rilevato soprattutto, che, ad oggi, sia i server Fujistsu che lo storage Emc/Dell garantiscono ancora stabilità e performance di funzionamento sufficienti per le esigenze dell'Ente;

CONSIDERATI gli eventuali costi da sostenere e gli interventi tecnici da effettuare in caso di acquisto di un nuovo server comunale, dei relativi software e delle altre apparecchiature, già negli anni precedenti si era ritenuto opportuno procedere nel reperimento di una soluzione manutentiva e di assistenza alternativa a quelle non più offerte direttamente dalle case produttrici affidando con, Determine nr. 390 del 18/11/2016, nr. 441 del 15/11/2017 e nr. 465 del 25/10/2019, la manutenzione e assistenza ai due server Fujitsu e alle apparecchiature dello storage Emc/Dell" con la ditta Zerouno Informatica SpA, con sede in via Solferino, 20/C 25121 Brescia P.I. 03476110170;

RAVVISATO che l'attuale contratto di manutenzione ed assistenza in essere scade il 30/11/2021 ed è indispensabile procedere al rinnovo al fine di garantire la continuità dei servizi di manutenzione, assistenza e supporto alle apparecchiature del sistema informatico centrale, in quanto la mancata attivazione di tali servizi potrebbe comportare, in caso di eventuali guasti, dei fermi e dei blocchi delle attività di tutti gli uffici comunali che si riverserebbero gravemente sull'utenza;

SPECIFICATO che, in ragione di quanto sopra esposto, si è contattata la ditta Zerouno Informatica (partner/rivenditore ufficiale Fujitsu) che, dietro specifica richiesta e in ragione dei rapporti in essere, ha comunicato che è in grado di garantire anche per il prossimo biennio

(01/12/2021 – 30/11/2023), sempre in collaborazione con altro partner specializzato sull'hardware Emc/Dell e Fujitsu, i servizi di manutenzione e supporto sia allo storage Emc/Dell VNX 5100 che ai due server Fujitsu (S/N YLAR011139 e YLAr022241) 1/2021) alle stesse condizioni e prezzi applicati nel contratto relativo al biennio 2019-2021;

PRECISATO che la ditta Zerouno Informatica ha presentato un'offerta sul Mercato Elettronico di Consip a mezzo di due metaprodotti (codice Man24NBDVN X5100 per lo storage Emc/Dell e codice Man24NBDRX3 00S78 per i server Fujitsu) che risponde alle richieste ed esigenze dell'Ente e che i canoni di servizio ammonterebbero rispettivamente a: € 2.950,08 + Iva per la manutenzione biennale (dal 01/12/2021 al 30/11/2023) allo storage Emc/Dell e a € 1.800,00 + Iva per la manutenzione biennale (dal 01/12/2021 al 30/11/2023) ai due server Fujitsu, con pagamento dei canoni biennali in via anticipata;

SPECIFICATO che il rinnovo dei servizi comprenderebbe, come per lo scorso biennio, tutti gli interventi on site che si rendessero necessari in seguito a guasto o malfunzionamento, con obbligo di intervento on-site entro il giorno lavorativo successivo con formula (5x8 Next Business Day) e tutti gli eventuali costi per la sostituzione delle componenti non più funzionanti con parti di ricambio originali;

SENTITO il parere favorevole del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) del Comune di Darfo Boario Terme, nominato con Decreto del Sindaco nr. 6 del 21/06/2021, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. - Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) commi 1, 1ter, 1 sexies, 1 septies e della Circolare nr. 3 del 01/10/2018 del Ministero della Pubblica Amministrazione;

PRESO ATTO di quanto sopra espresso, si ritiene quindi opportuno provvedere all'acquisto dei servizi di cui all'oggetto tramite l'invio di un Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.) - sulla piattaforma MePa di Consip - alla ditta Zerouno Informatica SpA, con sede in via Solferino, 20/C 25121 Brescia P.I. 03476110170 verso il corrispettivo complessivo di € 4.750,08 + Iva (€ 2.950,08 + Iva per la manutenzione biennale - dal 01/12/2021 al 30/11/2023 – allo storage Emc/Dell VNX 5100 e € 1.800,00 + Iva per la manutenzione biennale - dal 01/12/2021 al 30/11/2023 - dei due server Fujitsu Primergy RX300S7) con pagamento dei relativi canoni biennali in via anticipata;

VALUTATA l'offerta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto e ritenuto di aggiudicare l'appalto direttamente all'operatore economico individuato;

CONSIDERATO che per la ditta sopra indicata, essendo la stessa regolarmente iscritta al MePa, si devono intendere regolarmente assolti gli obblighi di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 e soddisfatti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi (essere in regola con il versamento dei contributi e/o dei premi all'INPS ed all'INAIL e assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e succ. m. e i.);

VISTI:
- il bilancio di previsione 2021-2022-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 in data 28/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, e successive variazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il piano della performance per il triennio 2021-2022-2023, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 in data 27/01/2021 esecutiva ai sensi di legge, e successive variazioni;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

ACCERTATO che la spesa complessiva di € 4.750,08 + Iva (€ 5.795,10 Iva compresa) trova copertura al capitolo 01021.03.1000 "Canoni manutenzione Ced" del bilancio 2021;

VISTI gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D. Lgs. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

VISTO il decreto del Sindaco n. 11 in data 24/12/2020 relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità e direzione dei servizi;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

DATO ATTO che la presente determinazione verrà trasmessa:
- al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2. di aggiudicare, quindi, in via definitiva il contratto alla ditta Zerouno Informatica SpA, con sede in via Solferino, 20/C 25121 Brescia P.I. 03476110170 verso il corrispettivo complessivo di € 4.750,08 + Iva (€ 5.795,10 Iva compresa) con pagamento dei canoni biennali in via anticipata;

3. di procedere all'Ordine Diretto di Acquisto sul MePa. con la ditta Zerouno Informatica SpA, con sede in via Solferino, 20/C 25121 Brescia P.I. 03476110170 per la fornitura descritta in narrativa;

4. di impegnare la somma di € 5.795,10 al capitolo 01021.03.1000 "Canoni manutenzione Ced" del bilancio 2021;

5. di precisare che la presente obbligazione sarà esigibile entro il 31.12.2021 per € 5.795,10,

6. di precisare che il pagamento dei corrispettivi suddetti sarà disposto, previa emissione di regolare fattura da parte delle ditte mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento come previsto dall'art. 40 del Regolamento di contabilità;

7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);

8. di trasmettere il presente provvedimento:

- al Responsabile dei Servizi Finanziari per la prescritta apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all' Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e per la pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;

9. di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso del competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Luisella Pedersoli / INFOCERT SPA