COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE	Registrata al n.	**248/ST**
	in data	**08/11/2021**

OGGETTO: **CONTRATTO DI SERVIZIO RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO "IN HOUSE" DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E INIBIZIONE GELO NEL TERRITORIO COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2020-31/12/2025. IMPEGNO DI SPESA PER I CORRISPETTIVI RELATIVI AGLI ESERCIZI 2022 E 2023.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 30/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2021/2023;

PRESO ATTO dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione DUP 2021/2023 da parte della Giunta Comunale con deliberazioni n. 100 del 30/09/2020 e n. 15 del 26/02/2021 recepite dal Consiglio Comunale con atti n. 38 del 2/11/2020 e n. 7 del 30/03/2021;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 27/12/2018 con il quale il Sindaco Ghirardi Dott. Giovanni ha nominato Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Malonno il Geom. Mariotti Giordano;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 29/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato affidato in house il servizio di sgombero neve e di inibizione gelo sul territorio comunale per il periodo 01/01/2020-31/12/2025 all'organismo partecipato Consorzio Forestale e Minerario della Valle Allione con sede a Paisco Loveno (Bs) in Via Nazionale n. 21 C.F. e P. IVA 01896350988;

PRESO ATTO che l'art. 5 dello schema di contratto approvato con la precitata deliberazione prevede un corrispettivo stimato annuale di € 46.000,00 oltre I.V.A. 22% ai sensi di legge;

PRESO ATTO altresì che l'art. 6 del medesimo schema di contratto stabilisce un meccanismo di adeguamento del corrispettivo annuale;

RITENUTO di assumere l'impegno di spesa a copertura dei corrispettivi presunti stimati per gli esercizi 2022 e 2023;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021/2023 esercizi 2022 e 2023;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL_28473358 del 19/07/2021 con scadenza validità al 16/11/2021, dal quale risulta che il Consorzio Forestale e Minerario della Valle Allione è in regola nei confronti di INPS e INAIL;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/03/2013;

DETERMINA

1) Di assumere l'impegno di spesa di € 56.120,00 (I.V.A. 22% inclusa) a favore del Consorzio Forestale e Minerario della Valle Allione - con sede a Paisco Loveno (Bs) in Via Nazionale n. 21 C.F. e P. IVA 01896350988 - a titolo di corrispettivo relativo all'anno 2022 per la gestione del servizio di sgombero neve e di inibizione gelo sul territorio comunale, mediante imputazione della somma al Codice di Bilancio 10.05-1.03 Cod. P.A.O. 1020.50 Imp. n. 844/IX/2022 dando atto che la somma sarà esigibile nell'esercizio 2022;

2) Di assumere altresì l'impegno di spesa di € 56.120,00 (I.V.A. 22% inclusa) a favore del Consorzio Forestale e Minerario della Valle Allione - con sede a Paisco Loveno (Bs) in Via Nazionale n. 21 C.F. e P. IVA 01896350988 - a titolo di corrispettivo relativo all'anno 2023 per la gestione del servizio di sgombero neve e di inibizione gelo sul territorio comunale, mediante imputazione della somma al Codice di Bilancio 10.05-1.03 Cod. P.A.O. 1020.50 Imp. n. 844/IX/2023 dando atto che la somma sarà esigibile nell'esercizio 2023;

3) Di provvedere con separato provvedimento in conformità all'art. 6 dello schema di contratto all'eventuale integrazione dell'impegno di spesa derivante dalla revisione annuale del corrispettivo;

4) Di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti a norma del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

5) Di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Malonno per quindici giorni consecutivi;

6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
F.TO Mariotti Geom. Giordano

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151, 4° comma, e 147bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/03/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
844/IX/2022	2022	10.05-1.03	1020.50	€ 56.120,00
844/IX/2023	2023	10.05-1.03	1020.50	€ 56.120,00

Malonno, lì 8/11/2021

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
F.TO Dott. Onofrio Caforio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.malonno.bs.it (articolo 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69)

Malonno, lì 10/11/2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO
f.to Angeli Gianfranco
