COMUNE DI DARFO BOARIO TERME

PROVINCIA DI BRESCIA

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Determinazione N. **248**
Data **11/04/2023**

Oggetto : PNRR DIGITALE 2026 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE". AVVISO PUBBLICO "MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" – COMUNI (APRILE 2022). AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' PER LA REALIZZAZIONE, ATTIVAZIONE E MANUTENZIONE DEI SERVIZI "PACCHETTO CITTADINO ATTIVO" COME DA CANDIDATURA DEL COMUNE DI DARFO BOARIO TERME. CIG: 9753686450 - CUP: J81F22001500006

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE il presente atto è finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12.02.2021 di approvazione del Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza – PNRR;

RICHIAMATO l'avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4. "Servizi e Cittadinanza Digitale" e relativi allegati;

VISTE la domanda di partecipazione presentata dal Comune di Darfo Boario Terme in data 27/05/2022 (Prot. nr. 17651) e la comunicazione di ammissione al finanziamento del 01/07/2022 (Prot. 21532);

DATO ATTO CHE con decreto nr. 32 – 2 / 2022 PNRR, (Prot. 30682 del 20/09/2022) è stato assegnato al Comune il finanziamento relativo al contributo Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" – comuni (aprile 2022) - per una somma pari a € 155.234,00 di cui:
1. € 51.020,00 per il rifacimento del sito internet ("Pacchetto cittadino informato")
2. € 103.580,00 per il ridisegno di 4 servizi digitali per il cittadino ("Pacchetto cittadino attivo");

RILEVATO CHE i servizi in oggetto contribuiscono al conseguimento dei seguenti target europei previsti per la Misura 1.4.1:
i. M1C1-140, da conseguirsi entro dicembre 2024: Miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali T1 - Amministrazioni che aderiscono a un modello e un sistema progettuale comuni che semplificano l'interazione con gli utenti e facilitano la manutenzione per gli anni a venire (40%);
ii. M1C1-148, da conseguirsi entro giugno 2026: Miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali T2 - Amministrazioni che aderiscono a un modello e un sistema progettuale comuni che semplificano l'interazione con gli utenti e facilitano la manutenzione per gli anni a venire (80%).

In sintesi i due obbiettivi previsti per la Misura 1.4.1 (milestone e target europei di cui sopra) sono quelli di migliorare rispettivamente la qualità e l'utilizzabilità del sito internet comunale e dei relativi servizi pubblici digitali offerti sul sito stesso;

DATO ATTO CHE l'obiettivo specifico del bando prevede l'adesione ai modelli standard di sito comunale e di servizi digitali al fine di migliorare l'esperienza utente dei servizi al cittadino declinabile in due distinti progetti:

- Sito web istituzionale "Pacchetto cittadino informato": mettere a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale, e in conformità con le Linee guida emanate ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e l'eGovernment benchmark relativamente agli indicatori della "user-centricity" e della trasparenza, come indicato dall'eGovernment benchmark Method Paper 2020-2023;
- Sito web istituzionale "Pacchetto cittadino attivo": mettere a disposizione dei cittadini una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici;

EVIDENZIATO CHE tra i servizi presenti nella "Lista dei Servizi" dell'Allegato 2 – Definizione del perimetro degli interventi relativi alla Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici", i 4 servizi selezionati nella domanda di finanziamento del Comune di Darfo Boario Terme, per il raggiungimento degli obbiettivi del "Pacchetto cittadino attivo" sono:

- richiedere l'accesso agli atti
- richiedere iscrizione a corsi di formazione
- presentare domanda per bonus economici
- presentare domanda per un contributo

DATO ATTO CHE i servizi web attualmente erogati non soddisfano i requisiti dell'avviso e si rende necessario, pertanto, un adeguamento strutturale oltre all'attivazione di nuovi servizi sul sito web comunale integrati ai gestionali in uso agli uffici;

PRECISATO che il presente atto ha per oggetto l'affidamento di tutte le attività relative al raggiungimento degli obbiettivi dell'avviso relativamente alla realizzazione, ingegnerizzazione e pubblicazione web di almeno nr. 4 servizi digitali per il cittadino ("Pacchetto cittadino attivo"), secondo le modalità e i criteri descritti nell'Allegato 2 – Definizione del perimetro degli interventi relativi alla Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" e nella domanda di partecipazione del Comune di Darfo Boario Terme, all'AVVISO PUBBLICO "MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" – COMUNI (APRILE 2022);

RAVVISATO pertanto che si rende necessario provvedere ad erogare direttamente dal sito web comunale i servizi di cui sopra, come definiti nel "Pacchetto cittadino attivo", e che più in dettaglio è necessario mettere a disposizione dei cittadini una serie di procedure erogate direttamente a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici;

SPECIFICATO CHE attualmente i servizi digitali al cittadino vengono offerti non direttamente da un sito web comunale ma tramite lo sportello telematico comprensoriale della Comunità Montana di Valle Camonica e che pertanto si ritiene opportuno e conveniente, ai fini di ottemperare a quanto sopra esposto, la realizzazione di uno sportello telematico polifunzionale comunale integrato con il sito web istituzionale. Questo progetto includerà la migrazione di tutti i procedimenti del Comune di Darfo Boario Terme, attualmente presenti sullo Sportello della Comunità Montana di Valle Camonica, le personalizzazioni, la reingegnerizzazione e la pubblicazione di tutti i procedimenti

disponibili su www.pianoinformatizzazione.it ovviamente con l'inclusione di quelli previsti dalla Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" – Comuni del PNRR;

DATO ATTO CHE lo sportello telematico comprensoriale della Comunità Montana di Valle Camonica è stato realizzato dalla ditta Globo (ora Maggioli Spa) e che il software è di proprietà esclusiva della ditta stessa;

RILEVATO CHE i gestionali in uso agli uffici del comune fanno parte della suite "Sicr@web" di proprietà di Maggioli Spa e che pertanto sarà possibile l'integrazione tra lo sportello telematico polifunzionale comunale e le componenti di back office della suite. In particolare verrà garantita l'integrazione tra il nuovo sportello telematico comunale con:

- il software di protocollo informatico "J-iride";
- il circuito dei pagamenti "Pagopa" tramite la componente Jppa;
- il modulo di back office "J-Pratica" per la gestione digitale dei servizi/pratiche pubblicati sullo sportello polifunzionale del comune.

EVIDENZIATO CHE l'acquisizione e l'uso dei software Maggioli, nel corso degli anni, ha richiesto l'impiego di risorse economiche e l'impegno del personale dipendente dei vari uffici a sviluppare una approfondita conoscenza delle relative procedure, finalizzata al raggiungimento di buoni livelli di competenza e di efficienza nell'utilizzo di tali strumenti;

RAVVISATO CHE i servizi complessivi di cui alla Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" sono, come specificato nel quarto paragrafo del presente atto, quelli previsti nei pacchetti "Cittadino informato" e "Cittadino attivo" e che gli stessi sono in parte interconnessi tra di loro. In particolare all'interno del "Pacchetto cittadino informato", tra le varie attività, vi è anche l'obbligo di realizzazione di una area riservata al cittadino per accesso unico con single sign-on, dove gli utenti possono trovare informazioni personali. Tale area, essendo i software gestionali in uso di Maggioli Spa, potrà, in un progetto di progressiva integrazione, diventare il collettore di tutte le informazioni legate al cittadino/utente offrendo la possibilità di:

- essere popolata nativamente coi dati del cittadino/utente,
- *garantire il monitoraggio delle istanze (a mezzo di interazione con lo Sportello Telematico Comunale – servizi previsti nel "Pacchetto cittadino attivo),*
- gestire messaggi/notifiche inviati dagli uffici dell'ente (tramite integrazione con Municipium-App IO),
- consentire pagamenti con PagoPa (tramite integrazione componente Jppa di Maggioli Spa già in uso all'ente), effettuare segnalazioni (nativamente da Municipium segnalazioni),
- gestire prenotazioni effettuate (nativamente tramite Municipium prenotazioni).

RITENUTO pertanto, di procedere all'affidamento delle attività relative all'AVVISO PUBBLICO "MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" – COMUNI (APRILE 2022) per la realizzazione, attivazione e manutenzione dei servizi relativi al "Pacchetto cittadino attivo" secondo quanto previsto all'allegato 2 – Definizione del perimetro degli interventi relativi alla Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" e come da candidatura del Comune di Darfo Boario Terme;

RAVVISATO CHE:

- i parametri prezzo/qualità delle convenzioni Consip costituiscono i limiti massimi per la stipula dei contratti, ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge n. 296 del 2006 cit., e che è altresì fatta salva l'adesione alle convenzioni Consip anche per gli acquisti sotto soglia senza obbligo di preventiva escussione del mercato elettronico;

- ai sensi del secondo periodo del comma 2, dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, in caso di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016 (contratti di importo inferiore a € 40.000,00) "la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento in oggetto in maniera autonoma rientrando nell'elenco dei soggetti che possono espletare autonomamente le procedure di affidamento ai sensi dell'art. 216 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e in forza dell'articolo 10 del D. L. 18 novembre 2022, n. 176;

VALUTATO di procedere all'affidamento diretto del servizio all'operatore Maggioli SPA, con sede in Santarcangelo di Romagna (RM), via del Carpino n. 9, C.F. 06188330150, P.I. 02066400405 per tutte le ragioni sopra espresse;

DATO ATTO che l'operatore selezionato ha pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto del presente affidamento;

CONSIDERATO che si applicano le disposizioni di cui al D.L. 52/2012 e che la procedura è stata effettuate tramite la piattaforma MePa ("Mercato elettronico della Pubblica amministrazione", gestito da Consip SPA, sul portale https://www.acquistinretepa.it/ per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze);

VISTA la Richiesta di Offerta (RDO nr. 3514936) attivata sulla piattaforma MePa per l'appalto di cui all'oggetto;

VISTA l'offerta presentata dalla ditta Maggioli SPA per l'effettuazione dei servizi di cui all'oggetto secondo quanto specificato nell'offerta economica e nel capitolato d'appalto (salvati sulla piattaforma MePa e nell'apposita directory sul server dati dell'ente) ammontante a complessivi € 38.550,00 + Iva (€ 47.031,00 Iva compresa);

SPECIFICATO CHE l'offerta della ditta Maggioli SPA risulta essere comprensiva di tutti i seguenti servizi:

- realizzazione del nuovo sportello telematico polifunzionale del Comune di Darfo Boario Terme (compresa eventuale migrazione, reingegnerizzazione, personalizzazione di procedimenti presenti sullo Sportello della Comunità Montana di Valle Camonica) come descritto nell'offerta e nel capitolato d'appalto (salvati sulla piattaforma MePa e nell'apposita directory sul server dati dell'ente). Attivazione, eventuale personalizzazione e pubblicazione di tutti i procedimenti disponibili su www.pianoinformatizzazione.it compresa la realizzazione dei nr. 4 servizi digitali secondo le specifiche di cui all'allegato 2 – Definizione del perimetro degli interventi relativi alla Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" e come da candidatura del Comune di Darfo Boario Terme;
- servizi di configurazione, formazione e affiancamento;
- canoni di manutenzione applicativa "full" dell'infrastruttura dello sportello telematico polifunzionale del Comune di Darfo Boario Terme;
- giornate di assistenza on site;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto alla ditta Maggioli nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti in ottemperanza ai principi fondamentali per gli acquisti ICT di cui all'art. 68 comma 1 del CAD, in quanto la ditta Maggioli è fornitrice della piattaforma software integrata in uso presso l'Ente e, pertanto, la soluzione resa disponibile risulta sostanzialmente in continuità rispetto al software utilizzato e quindi vantaggiosa e conforme alle esigenze dell'Ente;

AVUTO RIGUARDO a tutto quanto sopra espresso si ritiene congruo procedere all'affidamento, della fornitura dei servizi di cui trattasi, in favore della ditta Maggioli SPA, con sede in Santarcangelo di Romagna (RM), via del Carpino n. 9, C.F. 06188330150, P.I. 02066400405, per un importo complessivo di € 38.550,00 + Iva (€ 47.031,00 Iva compresa);

EVIDENZIATO CHE la realizzazione dei servizi di cui all'oggetto non è stata finanziata da altri fondi pubblici, nazionali, regionali o europei e viene rispettato il principio di addizionalità del sostegno dell'Unione Europea previsto dall'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241;

PRESO ATTO, quindi, che la suddetta prestazione di servizio è finanziata interamente con fondi PNRR;

CONSIDERATO CHE i servizi di cui all'oggetto verranno realizzati nel rispetto del principio "Do no significant Harm –DNSH" non prevedendo di arrecare alcun danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852 (DNSH), attraverso l'applicazione delle linee guida riportate all'allegato 4 dell'Avviso pubblico oggetto di questo finanziamento;

CONSIDERATO che per la ditta sopra indicata, essendo la stessa regolarmente iscritte al MePa, si devono intendere regolarmente assolti gli obblighi di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 e soddisfatti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi (essere in regola con il versamento dei contributi e/o dei premi all'INPS ed all'INAIL e assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s. m. e i.);

PRESO ATTO CHE, ad integrazione di quanto sopra, la stazione appaltante ha già acquisito la seguente documentazione (salvata nell'apposita directory sul server dati dell'ente):

- visura camerale;
- casellario giudiziale con relativi carichi pendenti dei soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del DLGS 50/2016 e s.m.i;
- certificato di regolarità contributiva (regolare - scadenza 01/06/2023);
- regolarità fiscale presso l'Agenzia delle Entrate;
- dichiarazione sostitutiva di adempimento agli obblighi di cui al DL. 77/2021 e alla L. n. 68/1999;

SPECIFICATO CHE la documentazione relativa all'atto di nomina di responsabile esterno del trattamento dati è già stata acquisita dalla stazione appaltante nell'ambito dell'aggiudicazione nr. 651 del 22/12/2020;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, la disciplina sul sistema di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici, è caratterizzata dal principio dell'obbligatorietà dell'utilizzo di uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati alle commesse pubbliche;

EVIDENZIATO CHE non è stato redatto il Duvri in quanto non sono stati individuati rischi da interferenza;

DATO ATTO CHE, in forza dell'art. 1, comma 4 del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dal DL n. 77/2021 conv. in legge n. 108/2021, codesta stazione appaltante ha ritenuto di non richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016;

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 21-sexies della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i. e dell'art. 92 comma 3 del D.Lgs 159/2011, nell'eventualità che emergessero fatti individuati dalla legge come impedimento alla stipulazione di contratti d'appalto con la Pubblica Amministrazione, è facoltà della stazione appaltante revocare in autotutela l'aggiudicazione o risolvere il contratto, senza che alcun onere sia dovuto all'appaltatore, e fatto salvo il diritto della stazione appaltante di agire per il risarcimento del danno subito;

VISTI:
- il bilancio di previsione 2023-2024-2025 e il DUP per il medesimo triennio, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 in data 29/12/2022, esecutiva;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2024-2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 in data 11/01/2023, esecutiva;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

ACCERTATO che la spesa complessiva di € 47.031,00 troverà copertura al capitolo 01112.02.1005 con oggetto "PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP J81F22001500006 – Esperienza del cittadino nei servizi pubblici", del bilancio di previsione 2023/2025, anno 2023, che presenta adeguata disponibilità;

VISTI gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D. Lgs. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

VISTO il decreto del Sindaco n. 10 del 30/12/2022 relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità e direzione dei servizi;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

DATO ATTO che la presente determinazione verrà trasmessa:
- al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

1. di accertare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'importo di € 155.234,00, quale finanziamento (Decreto nr. 32 – 2 / 2022 PNRR - Comuni Aprile 2022) relativo all'Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici", al capitolo 40200.01.2005 con oggetto "PNRR M1C1 - INV. 1.4 - CUP J81F22001500006 – Esperienza del cittadino nei servizi pubblici", del bilancio di previsione 2023/2025, anno 2023, che presenta la necessaria disponibilità;

2. di dare atto che il fine del contratto è la fornitura dei servizi relativi all'Avviso Misura 1.4.1 " Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - "Pacchetto Cittadino Attivo" e relativi allegati;

3. di affidare alla ditta Maggioli S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna, Via del Carpino, 8 – P. Iva 02066400405 il servizio oggetto del presente atto per l'importo di € 38.550,00 + Iva (€ 47.031,00 Iva compresa) alle condizioni di cui all'offerta e al capitolato d'appalto (salvati sulla piattaforma MePa e nell'apposita directory sul server dati dell'ente);

4. di impegnare la spesa complessiva di € 47.031,00 al capitolo 01112.02.1005 con oggetto "PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP J81F22001500006 – Esperienza del cittadino nei servizi pubblici", del bilancio di previsione 2023/2025, anno 2023, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che la presente spesa è finanziata con l'accertamento di cui al punto 1);

5. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà al termine della chiusura del progetto PNRR di cui in oggetto e comunque entro il 31/12/2023;

6. di precisare che il pagamento del corrispettivo suddetto sarà disposto, previa emissione di regolare fattura da parte della ditta, mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento come previsto dall'art. 40 del Regolamento di contabilità;

7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione della prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);

8. di trasmettere il presente provvedimento:
   - al Responsabile dei Servizi Finanziari per la prescritta apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa;
   - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all' Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e per la pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;

9. di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso del competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Luisella Pedersoli / InfoCert S.p.A.