

ATTO AGGIUNTIVO ALLA CONVENZIONE PER LA CO-PROGETTAZIONE FINALIZZATO ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI A SUPPORTO DELLE FASCE 0-6 ANNI E 6-15 ANNI PER GARANTIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO COMPRESO I SERVIZI RICREATIVI ESTIVI PER IL PERIODO 1/09/2026 AL 31/12/2031 CON POSSIBILITÀ DI PROROGA AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 E SS.MM.II – ESTENSIONE DEL SERVIZIO A PROGETTI SCOLASTICI AGGIUNTIVI ORGANIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

CUP: D59I26001780007 – CIG: BCB066797F

Il giorno _____ del mese di ottobre 2026, in Pisogne

TRA

Il Comune di Pisogne, con sede in Pisogne (BS) Viale Vallecamonica n. 2, C.F. 00377510177 rappresentato dalla Dott.ssa Giudici Veronica, nella qualità di Responsabile dell'Area Socio-Assistenziale, Edilizia Residenziale Pubblica e Co-Progettazione (di seguito denominato "Comune");

E

L'Ente del Terzo Settore Asilo Infantile di Pisogne ETS, con sede legale in Pisogne (BS), Via Vallecamonica n. 1, C.F. 80046940179 e P. IVA 01371450170, iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) al n. 171552, rappresentato da Ducoli Violetta, in qualità di legale rappresentante dell'Ente

INTERVIENE ALTRESÌ PER PRESA D'ATTO, RACCORDO OPERATIVO E IMPEGNO DI RIMBORSO

L'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo Ten. G. Corna Pellegrini di Pisogne, con sede in Pisogne, Via Padre Cagni C.F.98093060170, rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore Dott. Alessandro Papale (di seguito denominata "Scuola").

PREMESSO CHE

- In data 09.09.2026, Comune e gli ETS coinvolti hanno sottoscritto apposita Convenzione di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), per la gestione dei servizi a supporto delle fasce 0-6 e 6-15 anni, comprensiva del servizio di refezione scolastica;
- L'Articolo 7 della citata Convenzione prevede la possibilità di riaprire e consultare il Tavolo di Co-Progettazione per apportare modifiche, integrazioni o estensioni progettuali per la sopravvenuta possibilità di realizzare nuove azioni non previste nell'accordo originario;
- L'Istituzione Scolastica ha programmato e organizzato direttamente, nell'ambito della propria autonomia didattica ed organizzativa (D.P.R. 275/1999), interventi e progetti scolastici integrativi ed extracurricolari per l'A.S. 2026/2027 (es. prolungamenti pomeridiani, laboratori, corsi di recupero), per i quali si rende necessario garantire l'erogazione del servizio di refezione scolastica agli studenti ed al personale coinvolto;
- Ritenuto, per ragioni legate alla tempestiva attivazione e continuità dei progetti scolastici integrativi per l'A.S. 2026/2027, di procedere alla sottoscrizione del presente Atto Aggiuntivo con Asilo Infantile di Pisogne ETS, quale unico soggetto operativo incaricato del servizio di refezione, dando atto che degli esiti della presente integrazione verrà data formale informazione

agli altri ETS partner della co-progettazione alla prima riunione utile del Tavolo di Co-Progettazione;

- Il Comune, in un'ottica di sussidiarietà orizzontale e circolare tra P.A. ed ETS, condivide le finalità educative dei progetti della Scuola e intende consentire l'estensione delle attività di refezione previste nella co-progettazione comunale;
- L'ETS Asilo Infantile di Pisogne ETS ha confermato la propria disponibilità operativa ad estendere le attività di preparazione e somministrazione pasti per i progetti della Scuola, garantendo il pieno rispetto degli standard nutrizionali e di sicurezza alimentare;
- Ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, nonché delle Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore adottate con D.M. n. 72 del 31 marzo 2021, i rapporti economici tra il Comune e gli ETS nell'ambito della co-progettazione sono regolati secondo il principio del rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, secondo quanto previsto dalla Convenzione originaria e dal relativo Piano di Attività
- Ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 e dell'art. 7 del D.Lgs. 36/2023, il Comune e la Scuola concordano le modalità di raccordo istituzionale e di integrale rimborso/trasferimento al Comune, da parte della Scuola, delle somme sostenute dall'Amministrazione comunale a rimborso dell'ETS per i pasti fruiti nei progetti aggiuntivi della Scuola.

Visti:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la Legge 328/2000;
- l'art. 7 del D.P.C.M. 30.03.2001;
- la Legge Regionale n. 3/2008;
- l'art. 11 comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.lgs. 117 del 03.07.2017 (c.d. Codice del Terzo Settore);
- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021;
- la sentenza della Corte Costituzionale n.131, pubblicata in data 1° luglio 2020;
- l'art. 6 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - nuovo Codice dei contratti pubblici.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

1. VALORE DELLE PREMESSE E DELLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Atto Aggiuntivo. Per quanto non espressamente derogato o modificato, resta pienamente valida ed efficace la Convenzione originaria di co-progettazione sottoscritta in data 9.09.2026.

2. OGGETTO DELL'INTEGRAZIONE E RUOLO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

1. L'ETS si impegna a fornire il servizio di preparazione, trasporto, somministrazione e distribuzione di pasti in favore dei destinatari inseriti nei progetti scolastici aggiuntivi ideati e organizzati direttamente dall'Istituzione Scolastica, secondo le modalità tecniche e i calendari concordati tra la Scuola e l'ETS e riportati nel **Piano di Attività (Allegato A)**.
2. La Scuola si impegna a coordinare la gestione operativa dei progetti, a trasmettere tempestivamente all'ETS e al Comune le presenze giornaliere dei partecipanti e a garantire l'accesso ai locali scolastici idonei per la somministrazione e/o il consumo dei pasti, nel rispetto delle norme di sicurezza vigenti.

3. DURATA E CALENDARIO DEL SERVIZIO AGGIUNTIVO

Il servizio di refezione integrativo decorrerà dal 06.10.2026, in stretta correlazione con il calendario dei progetti deliberati e gestiti dalla Scuola. Eventuali variazioni del calendario o sospensioni delle attività dovranno essere comunicate dalla Scuola all'ETS e al Comune con congruo preavviso di almeno 3 giorni lavorativi.

4. ASPETTI FINANZIARI, RENDICONTAZIONE E RIMBORSO DELLE SPESE

Il budget relativo all'estensione del servizio di refezione scolastica per i progetti aggiuntivi organizzati direttamente dall'Istituto Comprensivo è composto dalle risorse messe a disposizione dall'amministrazione precedente e dal partner, come meglio precisato nell'allegato piano economico-finanziario, per un importo totale pari ad € 21.315,00 (iva inclusa, ove dovuta) riferito al periodo dal 06/10/2022 al 28/05/2027 che trova copertura finanziaria tramite:

- quota a carico dell'Istituto Comprensivo (pari a presunti € 16.065,00, calcolata su un costo unitario a pasto di € 6,30);
- quota a carico del bilancio comunale (pari a € 3.300,00);
- apporti diretti e autonomi dell'ETS partner (valutati in € 1.950,00).

I contributi saranno riconosciuti esclusivamente a rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, imputabili ai servizi di cui alla presente convenzione. Non è consentito alcun rimborso a forfait per le attività prestate da volontari.

Il rimborso delle spese erogato dal Comune all'ETS avverrà con cadenza bimestrale previa presentazione del rendiconto economico e dei relativi giustificativi di spesa, nel rispetto del massimale previsto dal Progetto Definitivo e dal PEF allegato. La richiesta di rimborso dovrà riportare i codici identificativi di gara e di progetto (CIG: BCB66797F e CUP: D59I26001780007).

Per quanto concerne il servizio aggiuntivo di refezione scolastica, è disciplinato il seguente flusso finanziario:

- **Rendicontazione e pagamento ETS - Comune:** l'ETS sostiene le spese e trasmette al Comune la rendicontazione bimestrale analitica; il Comune, verificata la regolarità, liquida l'importo spettante all'ETS.
- **Rimborso Istituto Comprensivo - Comune:** il Comune richiede all'Istituto Comprensivo il rimborso della quota di spettanza (stimata in € 16.065,00) basata sui pasti effettivamente erogati. L'Istituto Comprensivo provvede al versamento al Comune a valere sui propri fondi dedicati entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

Resta inteso che i quadri finanziari e le relative quote sono previsionali e potranno subire riparametrazioni in aumento o in diminuzione in base al numero effettivo delle iscrizioni e presenze. Qualora a consuntivo le spese sostenute e documentate risultassero inferiori ai massimali previsti, il rimborso sarà rideterminato in riduzione. Spese superiori ai massimali approvati non saranno rimborsate; eventuale necessità di superamento del budget da parte dell'ETS per nuove esigenze richiederà la previa riapertura del tavolo di progettazione e una formale variazione del Piano Finanziario approvata dal Comune.

Al termine dell'annualità progettuale, l'ETS partner presenterà una relazione illustrativa delle attività svolte e dei risultati conseguiti. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli, anche a campione, sulla documentazione contabile e amministrativa relativa alle spese rendicontate.

In caso di ritenuta non ammissibilità delle spese rendicontate, il Comune darà tempestivo avviso all'ente partner, che avrà 10 giorni di tempo per presentare eventuali osservazioni, previo confronto nel tavolo

di co-progettazione. Qualora dalla rendicontazione dovesse emergere la realizzazione parziale delle attività o costi inferiori a quelli preventivati, il contributo sarà proporzionalmente ridotto.

Resta fermo che nessuna somma ulteriore rispetto alle spese effettivamente sostenute e riconosciute nell'ambito del presente Atto Aggiuntivo potrà essere richiesta all'Istituzione Scolastica, e che i rapporti economici tra Comune ed ETS conservano la natura di rimborso/contributo propria della co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e della Convenzione originaria.

5. STANDARD QUALITATIVI, SICUREZZA ALIMENTARE E VIGILANZA

- L'ETS garantisce per i pasti dei progetti aggiuntivi i medesimi standard qualitativi, nutrizionali (tabelle validate dall'ASL/ATS) e di autocontrollo HACCP previsti dalla Convenzione principale.
- La Scuola mantiene la vigilanza sul corretto svolgimento del momento della refezione all'interno dei propri spazi e segnala tempestivamente al Comune e all'ETS eventuali disservizi o criticità riscontrate.

6. TRACCIABILITA' E FLUSSI FINANZIARI

Gli ETS partner assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136 del 13.8.2010 e successive modifiche.

A tal fine, tutti i movimenti finanziari relativi alle attività oggetto della presente convenzione devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero mediante altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ogni transazione o strumento di pagamento dovrà riportare obbligatoriamente il Codice Unico di Progetto (CUP) e il Codice Identificativo Gara (CIG).

In tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., o senza l'indicazione dei codici CIG e CUP, ovvero con strumenti non idonei a garantire la piena tracciabilità, si procederà alla immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

Gli Enti partner si obbligano a comunicare all'Amministrazione, prima dell'avvio dell'esecuzione della presente convenzione, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) alle transazioni finanziarie relative al presente rapporto, unitamente alle generalità (nome, cognome e codice fiscale) delle persone delegate ad operare su di esso, nonché tempestivamente ogni eventuale variazione di tali dati.

7. REGISTRAZIONE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è redatta in forma di scrittura privata ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi della normativa vigente. Qualora si proceda alla registrazione, le relative imposte e spese saranno applicate secondo quanto previsto dall'art. 82 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e dalla normativa fiscale vigente.

8. RINVIO

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nella presente convenzione si fa rinvio alla precedente convenzione di co-progettazione sottoscritta in data 09.09.2026, al Codice Civile, alle leggi e regolamenti in vigore che regolano l'attività in parola, all'Avviso pubblico, a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione ed ai provvedimenti citati in premessa che qui si intendono tutti richiamati.

In particolare, inoltre, gli ETS si impegna ad osservare, per quanto applicabile nei propri confronti, il DPR 16.04.2013 n. 62 («Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma

dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»), nonché delle norme previste dal vigente Codice di comportamento del comune di Pisogne, pubblicato sul sito.

Inoltre, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001, il soggetto qualificato, sottoscrivendo il presente Patto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti, che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti del medesimo ente gestore per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali comunicati da ciascuna parte sono lecitamente trattati sulla base del presupposto di liceità enunciato all'articolo 6 par. 1, lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

Con la sottoscrizione della presente Convenzione, ciascuna Parte dichiara di essere informata e acconsente all'utilizzo dei propri dati personali funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime Parti. Tali dati potranno altresì essere comunicati a terzi in Italia e/o all'estero anche al di fuori dell'Unione Europea, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti e obblighi, connessi all'esecuzione del presente Contratto.

Le Parti prendono, altresì, atto dei diritti a loro riconosciuti dalla vigente normativa in materia. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.comune.pisogne.bs.it.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pisogne, in persona del sindaco *pro tempore*, con sede in Viale Vallecamonica, 2 - 25055 - Pisogne (BS), C.F. 00377510177 e P.Iva 00377510177, mail: info@comune.pisogne.bs.it, PEC: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it, tel: 0364883011. Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati ("RPD" o "DPO"), l'Avv. Daniela Redolfi, Via Roma, 41 - 25057 - Sale Marasino (BS); e-mail all'indirizzo: rpd@cmsebino.brescia.it

Gli ETS si impegnano ad assicurare il pieno rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e sue modifiche ed in particolare:

- dovranno trattare i dati in loro possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio di cui trattasi;
- non potranno comunicare i dati in loro possesso a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità e la sicurezza dei beneficiari dei servizi, previa autorizzazione dei servizi);
- dovranno adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in loro possesso.

10. CONTROVERSIE

Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. Foro competente è esclusivamente il Foro di Brescia.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Luogo, Data

Pisogne, _____

Per il Comune di Pisogne
Responsabile del Servizio Sociale
Dott.ssa Giudici Veronica

Per l'Asilo Infantile di Pisogne ETS
Presidente
Ducoli Violetta

Per l'Istituto Comprensivo Ten Corna Pellegrini di Pisogne
Il Dirigente Scolastico
Papale Alessandro

Allegati:

- Allegato A - Piano di Attività e Calendario dei progetti scolastici aggiuntivi organizzati dalla Scuola, con stima numerica dei pasti e dettaglio economico.
- Allegato B – **Progetto Definitivo** risultante dal tavolo di Co-Progettazione con relativi Piani Economico -Finanziario.