COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE	Registrata al n.	**62/ST**
	in data	**29/04/2021**

OGGETTO: **CIG ZCF317EE5F – AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE PER IL PERIODO 01/05/2021-31/12/2021. MARIOLINI GEOM. FEDERICO – CEDEGOLO (BS).**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 30/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2021/2023;

PRESO ATTO dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione DUP 2021/2023 da parte della Giunta Comunale con deliberazioni n. 100 del 30/09/2020 e n. 15 del 26/02/2021 recepite dal Consiglio Comunale con atti n. 38 del 2/11/2020 e n. 7 del 30/03/2021;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 27/12/2018 con il quale il Sindaco Ghirardi Dott. Giovanni ha nominato Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Malonno il Geom. Mariotti Giordano;

PREMESSO che si rende necessario affidare un incarico ad un libero professionista esterno per il supporto nello svolgimento dell'istruttoria delle pratiche di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale attesa la ridotta consistenza dell'organico comunale;

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all'avvio della procedura di assegnazione incarico di supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 01/05/2021-31/12/2021 attraverso il portale ARIA Sintel di Regione Lombardia;

ESAMINATI il modello di offerta economica e il capitolato disciplinante l'affidamento;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, con il quale è stato approvato il "Codice dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della normativa vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori e forniture in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE";

RITENUTO di esperire la procedura di affidamento diretto del servizio in oggetto indicato sul portale SINTEL piattaforma dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) di Regione Lombardia con il Geom. Mariolini Federico con studio in Via Panzerini n. 6/A a Cedegolo (Bs) C.F. MRLFRC84P13E333F e P. IVA 02722130982 professionista dotato delle esperienze necessarie per eseguire il servizio richiesto come da curriculum in atti d'ufficio;

VISTO il Report della Procedura SINTEL id. n. 139495029 nonché la documentazione presentata a corredo dell'offerta;

DATO ATTO che la misura dell'offerta presentata dal Geom. Mariolini Federico è risultata pari ad € 20,00 orari al netto del contributo integrativo previdenziale del 5% e dell'IVA ai sensi di legge;

TENUTO CONTO che è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante l'acquisizione del modello DGUE;

VISTO il capitolato per il conferimento di incarico professionale per il supporto alle attività di competenza dell'ufficio tecnico comunale sottoscritto in segno di accettazione dal Geom. Mariolini;

VISTO il Certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Italiana di Previdenza ed Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti in data 25/01/2021 con validità 120 giorni dal quale risulta che la posizione contributiva del professionista è regolare;

RITENUTO pertanto di provvedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto a favore del Geom. Mariolini Federico con studio in Via Panzerini n. 6/A a Cedegolo (Bs) C.F. MRLFRC84P13E333F e P. IVA 02722130982 per il periodo 01/05/2021 – 31/12/2021 per il corrispettivo totale di € 9.020,00 in conformità al capitolato d'oneri acquisito agli atti della pratica;

PRECISATO che l'incarico deve intendersi come servizio di supporto che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

VISTI:
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 32 e 36;
- il T.U. Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/03/2013;

DETERMINA

1) di affidare, per quanto indicato in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'incarico di supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 01/05/2021-31/12/2021 al Geom. Mariolini Federico con studio in Via Panzerini n. 6/A a Cedegolo (Bs) C.F. MRLFRC84P13E333F e P. IVA 02722130982 al corrispettivo totale di € 9.020,00 come da operazioni risultanti da procedura SINTEL ID 139495029 depositate agli atti dell'ufficio tecnico;

2) di approvare il capitolato che stabilisce compiti, tempistica e durata dell'incarico di supporto presso l'ufficio tecnico comunale per il periodo 01/05/2021-31/12/2021 sottoscritto in segno di accettazione dal Geom. Mariolini Federico;

3) di dare atto che l'incarico in questione comporta una spesa complessiva di € 9.020,00 comprensiva di contributo integrativo previdenziale al 5% ed I.V.A. 22% ai sensi di legge;

4) di impegnare pertanto la somma di € 9.020,00 mediante imputazione al Codice di Bilancio 08.01-1.03 Codice P.A.O. 1220.02 Imp. n. 196/2021 del Bilancio Preventivo 2021/2023;

5) Di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti a norma del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, dando atto che la spesa è esigibile nel corso del 2021;

6) Di dare atto che l'affidatario si è assunto l'obbligo del rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;

7) di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio Elettronico per 15 giorni consecutivi;

8) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
F.TO Mariotti Geom. Giordano

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151, 4° comma, e 147bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/03/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
196/2021	2021	08.01-1.03	1220.02	€ 9.020,00

Malonno, lì 29/04/2021

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
F.TO Dott. Onofrio Caforio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.malonno.bs.it (articolo 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69)

Malonno, lì 30/04/2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO
f.to Angeli Gianfranco
