

COMUNE DI MALEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA



Allegato – Figure responsabili

Ruolo	Nominativo	Estremi Atto di nomina	Attività di competenza
Responsabile della Gestione documentale	Dr. Luca Bassanesi	Giunta comunale n. 7 del 22 gennaio 2025	• Predisposizione e aggiornamento del manuale di gestione documentale e allegati tecnici • Adozione di criteri uniformi per la gestione informatica dei documenti • Monitoraggio dei processi e delle attività che governano le fasi di formazione, gestione e versamento in conservazione dei documenti informatici • Verifica dell'avvenuta eliminazione dei protocolli di settore, dei protocolli multipli e dei protocolli diversi dal protocollo informatico • Produttore del PdV
Vicario del responsabile della gestione documentale	Manuela Guarinoni	Giunta comunale n. 7 del 22 gennaio 2025	• Opera in caso di assenza, vacanza o impedimento del responsabile della gestione documentale
Responsabile per la conservazione	Dr. Luca Bassanesi	Giunta comunale n. 7 del 22 gennaio 2025	• Definizione e attuazione delle politiche complessive del sistema di conservazione e gestione del sistema con piena responsabilità • Redazione del Manuale di conservazione
Vicario del responsabile per la conservazione	Manuela Guarinoni	Giunta comunale n. 7 del 22 gennaio 2025	• Opera in caso di assenza, vacanza o impedimento del responsabile della conservazione
Responsabile protezione dei dati	CSC Società Cooperativa Sociale	Comunicazione al Garante per la protezione dei dati personali, protocollo n. GPDP.Ufficio.Registro RPD.0016248.25/052018	• Supporto nella definizione delle policies per la tutela e protezione dei dati personali

Il Responsabile della gestione documentale ricopre anche il ruolo di Responsabile della conservazione e di Responsabile per la transizione al digitale.