COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE	Registrata al n.	**29/ST**
	in data	**02/03/2021**

OGGETTO: **CIG Z7830DF069 – AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA MONTASCALE INSTALLATO PRESSO IL MUNICIPIO ANNO 2021. BROGNOLI & C. S.n.c. – PIANCOGNO (BS).**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 in data 06/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

PRESO ATTO dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023 da parte della Giunta Comunale con deliberazione n. 100 del 30/09/2020 recepito dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 38 del 2/11/2020;

RILEVATO che il termine per l'approvazione del Bilancio Preventivo 2021/2023 è stato differito al 31/01/2021 dall'art. 106 del Decreto Legge 18 maggio 2020 n. 34 convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77;

VISTO il Decreto del Ministro degli Interni del 13/01/2021 adottato d'intesa con il Ministero dell'Economica e delle Finanze e con il parere favorevole della Conferenza Stato-Città e Autonomie Locali che ha ulteriormente differito al 31/03/2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 27/12/2018 con il quale il Sindaco Ghirardi Dott. Giovanni ha nominato Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Malonno il Geom. Mariotti Giordano;

PREMESSO che si rende necessario prevedere la manutenzione ordinaria del montascale installato presso il Municipio al fine di assicurarne il corretto funzionamento;

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. con il quale è stato approvato il "Codice dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della normativa vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori e forniture in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE";

PRESO ATTO che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede che la stazione appaltante può procedere per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 2, lettera a) del D. L. n. 76/2020 convertito nella L. n. 120/2020 prevede che la stazione appaltante può procedere fino al 31/12/2021 per appalti relativi a lavori pubblici di importo inferiore ad € 150.000,00 mediante affidamento diretto mentre per i servizi e le forniture l'importo viene fissato ad € 75.000,00;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo inferiore ad € 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30/12/2018 n. 145;

DATO ATTO che è stata interpellata al fine di presentare la propria migliore offerta per il servizio in oggetto la ditta BROGNOLI & C. S.n.c. con sede a Piancogno (BS) in Via Nazionale n. 10-A C.F. 01073230177 e P. IVA 00600300982 che ha già svolto negli ultimi anni in modo particolarmente soddisfacente il servizio di manutenzione degli ascensori installati presso le scuole comunali provvedendo all'esecuzione delle prestazioni a regola d'arte e nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

VISTA l'offerta presentata al protocollo comunale n. 000018 del 5/01/2021 dalla ditta BROGNOLI & C. S.n.c. che quantifica in € 380,00 + I.V.A. ai sensi di legge il costo la manutenzione del montascale installato presso il Palazzo comunale;

RITENUTO, stante la congruità dell'offerta economica presentata, di provvedere al perfezionamento dell'affidamento diretto del servizio in oggetto indicato nel corso del 2021 a favore della ditta BROGNOLI & C. S.n.c. con sede a Piancogno (BS) in Via Nazionale n. 10-A C.F. 01073230177 e P. IVA 00600300982 e di assumere l'impegno di spesa relativo per un ammontare di € 463,60 I.V.A. 22% compresa;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL_26185830 del 17/02/2021 con scadenza validità al 17/06/2021, dal quale risulta che la ditta affidataria è in regola nei confronti di INPS ed INAIL;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00 la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere utilizzando Posta Elettronica Certificata;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/03/2013;

DETERMINA

1) Di aggiudicare, mediante affidamento diretto in via definitiva ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla ditta BROGNOLI & C. S.n.c. con sede a Piancogno (BS) in Via Nazionale n. 10-A, C.F. 01073230177 e P. IVA 00600300982 il servizio di manutenzione ordinaria del montascale installato presso il Municipio di Malonno Anno 2021 per l'importo di € 463,60 I.V.A. 22% compresa alle condizioni in premessa indicate e di cui al preventivo/offerta prot. n. 000018 del 5/01/2021 acquisito agli atti della pratica;

2) Di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 463,60 (I.V.A. 22% compresa) con imputazione al Bilancio Preventivo 2021/2023 in corso di predisposizione nel seguente modo:
-Codice di Bilancio 01.05-1.03 impegno n. 184/2021 Cod. P.A.O. 250.01 € 463,60

3) Di dare atto che la somma è esigibile nel corso dell'esercizio 2021;

4) di dare atto che si rispettano i limiti di cui all'art. 163 - commi 3 e 5 - del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (T.U.E.L.) trovandosi l'Ente in esercizio provvisorio di bilancio;

5) Di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti a norma del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

6) Di dare atto che la ditta aggiudicataria si è assunta l'obbligo del rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;

7) Di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Malonno per quindici giorni consecutivi;

8) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
F.TO Mariotti Geom. Giordano

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151, 4° comma, e 147bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/03/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
184/2021	2021	01.05-1.03	250.01	€ 463,60

Malonno, lì 2/03/2021

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
F.TO Dott. Onofrio Caforio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.malonno.bs.it (articolo 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69)
Malonno, lì 11/05/2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO
f.to Angeli Gianfranco
