BERNARDI LOREDANA

INDIRIZZO OMISSIS

TELEFONO OMISSIS

POSTA ELETTRONICA
bernardilory@gmail.com

ISTRUZIONE

ISTITUTO TERESIO OLIVELLI
DIPLOMA RAGIONIERE
Anno GIUGNO 1994

ABILITÀ PRINCIPALI

Gestione clienti
Gestione amministrativa

Conoscenza gestionale ZUCCHETTI
EXCELL

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 01/01/1995 al 15/09/2005
IMPIEGATA D'UFFICIO presso ACI DELEGAZIONE EDOLO - BS-
Gestione delle pratiche auto, assistenza telefonica al cliente , predisposizione documentazione e conduzione pratiche burocratiche.

Dal 22/05/2026
IMPIEGATA AMMINISTRATIVA presso STUDIO BIANCHI GIORGIO Malonno –BS-
Gestione contabilita' semplificata e ordinaria,redazione bilanci,gestione scadenze periodiche IVA,Bilanci,dichiarazioni redditi ,gestione del cliente, redazione pratiche richiesta bandi e contributi, fatturazione elettronica.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Lingua: INGLESE livello BASE