FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**FERDINANDO MORESCHI**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	Moreschi elettrotermicaedolo.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**Da 01-07-1976 a 31-12-1979**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Impianti elettrici Rota Martino e C. Via Castello Pontedilegno (BS)**
• Tipo di azienda o settore	**Artigiana settore elettrico**
• Tipo di impiego	**Apprendista elettricista**
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	**Da 01-01-1980 a 13-07-1989**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**SIER snc di Rota Martino e C. Via Castello Pontedilegno (BS)**
• Tipo di azienda o settore	**Artigiana settore elettrico**
• Tipo di impiego	**Operaio elettricista**
• Principali mansioni e responsabilità	**Responsabile Cantiere**

• Date (da – a)	**Da 01-09-1989 a 31-12-1995**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Ditta Mottironi Guido Via G. Marconi Edolo (BS)**
• Tipo di azienda o settore	**Artigiana settore elettrico**
• Tipo di impiego	**Operaio elettricista**
• Principali mansioni e responsabilità	**Responsabile Cantiere**

• Date (da – a)	**Da 01-01-1996 a 31-12-2013**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Elettrotermica s.n.c. via G. Marconi Edolo (BS)**
• Tipo di azienda o settore	**Settore elettrico e riscaldamento**
• Tipo di impiego	**TITOLARE AZIENDA ARTIGIANA**
• Principali mansioni e responsabilità	**Amministratore**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
• Capacità di lettura	
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	
PATENTE O PATENTI	PATENTE B

DATA