



**Simona Pagliaro**

---

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

---

04/2021 – ATTUALE Brescia, Italia

**OPERATORE CULTURALE - TEATRO SOCIALE E ARTI PERFORMATIVE ASSOCIAZIONE CULTURALE SOMEBODY TEATRO**

---

- Assistenza alla direzione e all'organizzazione di eventi culturali e artistici (tra i partners: Comune di Brescia, Fondazione Bresciana, SIPEC, Sistema Bibliotecario Urbano, Museo Scienze Naturali Brescia, Musica in Comune, AmbienteParco)
- Collaborazione per la creazione di festival culturali con associazioni territoriali per l'integrazione sociale (Afrobrix Festival)
- Creazione e conduzione di laboratori teatrali per adulti ed educatori
- Creazione e conduzione di laboratori teatrali per la Scuola Primaria, Secondaria di I e II Grado
- Attività di ricerca per la creazione di rappresentazioni teatrali

30/10/2023 – 30/06/2024 Brescia, Italia

**DOCENTE DI POTENZIAMENTO DI SCUOLA PRIMARIA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NORD1**

---

- Lezioni di alfabetizzazione con discenti di lingua straniera
- Lezioni frontali in qualità di supplente in diverse discipline
- Affiancamento dell'insegnante prevalente

27/01/2024 – 06/04/2024 Brescia, Italia

**DOCENTE DI ITALIANO PER STRANIERI ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NORD1**

---

- Lezioni frontali per l'insegnamento dell'Italiano L2 a discenti stranieri della Scuola Primaria
- Preparazione del materiale didattico per ciascun livello linguistico (Pre-A1 - A1)
- Valutazione in ingresso e al termine del percorso per ciascun allievo

03/10/2022 – 30/06/2023 Brescia, Italia

**INSEGNANTE DI LINGUA INGLESE ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CENTRO2**

---

- Predisposizione di lezioni per allievi della scuola primaria in linea con gli obiettivi dei programmi di studio relativi alla Lingua e cultura Inglese.
- Monitoraggio dei progressi di apprendimento e valutazione delle conoscenze e delle competenze.
- Elaborazione dei contenuti e dei corsi sulla base delle conoscenze precedentemente acquisite
- Utilizzo di risorse e metodi pedagogici utili a creare un contesto di apprendimento stimolante.
- Partecipazione agli eventi scolastici e comunicazione con i genitori.

08/12/2021 – ATTUALE Brescia, Italia

**INSEGNANTE DI SCUOLA PRIMARIA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NORD 1**

---

- Predisposizione di lezioni per allievi della scuola primaria in linea con gli obiettivi dei programmi di studio relativi alle diverse materie d'insegnamento (matematica, lingua inglese, educazione civica).
- Monitoraggio dei progressi di apprendimento e valutazione delle conoscenze e delle competenze.

## **BSIC83800Q - AA00847 - REGISTRO PROTOGOLLO - 0000280 - 23/01/2025 - VI.2 - E**

- Elaborazione dei contenuti e dei corsi sulla base delle conoscenze precedentemente acquisite utilizzo di risorse e metodi pedagogici utili a creare un contesto di apprendimento stimolante.
- Partecipazione agli eventi scolastici e comunicazione con i genitori.

09/04/2022 – 28/05/2022 Brescia, Italia

### **DOCENTE DI ITALIANO PER STRANIERI ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NORD1**

---

- Lezioni frontali per l'insegnamento dell'Italiano L2 a discenti stranieri della Scuola Primaria
- Preparazione del materiale didattico per ciascun livello linguistico (A1-B1)
- Valutazione in ingresso e al termine del percorso per ciascun allievo

12/2020 – 11/2021 Milano

### **ASSISTENTE ORGANIZZAZIONE EVENTI MOVIE&THEATRE MILANO**

---

#### **Collaborazione periodica**

- Assistenza all'organizzazione di eventi culturali, in ambito musicale e teatrale.
- Mediazione in esposizioni di arte contemporanea

12/2019 – 05/2020 Monaco, Monaco

### **FUNZIONARIO ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE E ALL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI AMBASCIATA D'ITALIA NEL PRINCIPATO DI MONACO**

---

- Ricerca e analisi dati per la redazione di reports periodici e per l'aggiornamento della Scheda Paese
- Redazione di comunicati stampa, discorsi e comunicazioni istituzionali in italiano e in francese
- Relazioni pubbliche, gestione e-mail e agenda dell'Ambasciatore
- Organizzazione di eventi per la promozione della cultura italiana e del "Made in Italy" (Evento Spazio Italiano, 500° Anniversario morte di Leonardo Da Vinci)
- Pubblicazione contenuti dei social media (Facebook, Twitter, LinkedIn)

11/2018 – 07/2019 Milano

### **ASSISTENTE ORGANIZZAZIONE EVENTI E COMUNICAZIONE CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO - MONZA-BRIANZA - LODI**

---

- Pianificazione e gestione degli eventi (previsione budget, verifica preventivi, selezione fornitori, supervisione allestimento)
- Relazioni con gli sponsors, stesura contratti di sponsorship per Camera Arbitrale
- Gestione newsletter ed elaborazione contenuti grafici, promozionali e informativi (testi, locandine, social media)
- Segreteria Amministrativa degli Osservatori Scientifici sulle Imprese e sulla Pubblica Amministrazione
- Gestione e-mail e contatti, organizzazione degli incontri con enti territoriali, imprese e Associazioni di categoria
- Redazione ordini del giorno, verbali riunioni e report periodici delle attività

03/2018 – 06/2022 Milano, Italia

### **MEDIATRICE LINGUISTICA E COMMERCIALE SALONE INTERNAZIONALE DEL MOBILE DI MILANO**

---

- Relazioni con la stampa, accrediti, accoglienza ai visitatori.
- Mediazione in inglese, francese e spagnolo per la promozione del luxury brand e la creazione di partnerships commerciali.

## **● ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

2023 Milano

### **LAUREA MAGISTRALE IN RELAZIONI INTERNAZIONALI Università degli Studi di Milano**

---

01/2018 – 07/2018 Bayonne, Francia

### **ERASMUS+ Université de Pau et des Pays de l'Adour**

---

2017 Milano

### **LAUREA IN SCIENZE INTERNAZIONALI E DELLE ISTITUZIONI EUROPEE Università degli Studi di Milano**

---

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	C1	C1	C1	C1	B2
<b>FRANCESE</b>	C1	C1	C1	C1	C1
<b>SPAGNOLO</b>	B1	B1	B1	B1	B1

---

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

● **COMPETENZE DIGITALI**

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta elettronica | Gestione autonoma della posta e-mail | Google | Social Network | Utilizzo del browser

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

