



COMUNE DI LOSINE

Provincia di Brescia

AFFIDAMENTO DI INCARICO A SOGGETTO ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA - DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE 2026

L'anno duemilaventuno - il giorno del mese di, presso l'ufficio di segreteria del comune intestato, avanti a me....., segretario comunale, autorizzato a ricevere gli atti del comune, senza l'assistenza di testimoni per avervi i signori intervenuti, d'accordo fra loro e con il mio consenso, espressamente dichiarato di rinunciarvi, sono comparsi:

La Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento Laffranchi Cristina, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del comune predetto (Codice Fiscale 00855390175 e Partita IVA n. 00583050984);

Il/La Sig., nato/a a
il/...../....., residente a
in Via, Codice Fiscale

comparenti della cui identità personale e capacità di agire io segretario sono personalmente certo,

PREMESSO

che con determinazione n. 9 SA in data 21/05/2026, si stabiliva di affidare a l'incarico di collaborazione occasionale per la prestazione occasionale di rilevatore in occasione del Censimento permanente, le parti convengono e stipulano quanto appresso:

Art. 1 – Oggetto del disciplinare.

1. Il comune conferisce a: l'incarico di collaborazione occasionale per la prestazione di rilevatore/coordinatore/addetto al back office [dettagliare] in occasione del Censimento permanente, con le modalità che l'ISTAT ha meglio precisato nella documentazione a ciò predisposta e presentata nel corso propedeutico alla presente nomina, che le parti dichiarano di ben conoscere.

Art. 2 – Importo complessivo del compenso.

1. L'importo complessivo dei compensi spettanti all'incaricato verrà determinato in relazione ai modelli che l'ISTAT validerà tra quelli che il titolare dell'incarico predisporrà.

L'incarico al rilevatore sarà retribuito in base ai modelli validati che gli stessi produrranno. La cifra lorda che l'ISTAT riconosce al comune per ogni modello è la seguente:

Per la rilevazione Da Lista:

- 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

- 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
- 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;
- 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Il contributo per ogni questionario restituito sarà inoltre incrementato di 4,00 euro a condizione che il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale. Questo aumento non si applica al punto d) sopracitato.

Come specificato nel bando l'entità del compenso è stimata ed è comunque dipendente dal contributo che ISTAT erogherà ai Comuni sulla base dei risultati delle rilevazioni, che sono legati ai comportamenti delle famiglie nella scelta delle modalità di restituzione del questionario. I compensi saranno quindi liquidati ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell'Istat (presumibilmente Aprile 2027), e saranno calcolati in base al numero dei questionari ritenuti validi e conteggiati dall'ISTAT.

Si sottolinea altresì che i compensi saranno soggetti alle ritenute dovute per legge e pertanto le cifre sopra indicate sono da intendersi come compensi lordi.

A dette cifre, prima della corresponsione ai rilevatori, sarà detratto il 10% per le spese generali dell'UCC, la quota relative ad oneri e imposte a carico del comune e del rilevatore stesso.

Art. 3 – Modalità di pagamento.

1. Il pagamento delle competenze - di cui al precedente art. 2 sarà effettuato tramite Bonifico Bancario.

Art. 4 – Verifica dei risultati – Risoluzione del contratto – Riduzione proporzionale del compenso.

1. Nel caso in cui i risultati della prestazione non risultino conformi a quanto richiesto dal presente disciplinare e dalle istruzioni dell'ISTAT, il rilevatore sarà invitato formalmente a porre rimedio entro 3 giorni agli inadempimenti totali o parziali rilevati.

2. Qualora il rilevatore provveda solo in parte, saranno liquidati i compensi relativi ai moduli validati e l'ufficio comunale di censimento assegnerà i moduli non validati ad altro rilevatore per la necessaria integrazione.

3. Se la percentuale dei moduli validati è inferiore al 20% di quelli assegnati, previa liquidazione di quanto spetta per detti moduli validati, il presente contratto sarà risolto e l'ufficio comunale di censimento assegnerà i moduli non validati ad altro rilevatore per la necessaria integrazione.

Art. 5 – Controversie

1. Le controversie, tra l'incaricato e l'ufficio comunale di censimento, saranno rimesse per un tentativo preliminare di conciliazione ad una commissione composta da un componente della RSU aziendale, dal responsabile del personale o suo delegato e da uno dei coordinatori espressamente indicato dal responsabile dell'UCC.

2. La commissione così composta deciderà delle questioni che le verranno rimesse senza particolari formalità con un verbale informale rimesso all'attenzione del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

3. Se il tentativo di conciliazione non avrà seguito, la questione potrà essere rimessa al giudice competente.

Art. 6 – Spese contrattuali

1. Le spese relative al presente contratto e quelle da esso dipendenti e conseguenti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a totale e definitivo carico del Titolare dell'incarico.

In parte a stampa, completato da persona di mia fiducia e per mia cura, il presente contratto viene letto alle parti, le quali - da me interpellate - lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà e, insieme con me, lo hanno sottoscritto.

La Responsabile dell'UCC

Cristina Lafranchi

L'incaricato

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Elisabetta Maggioni

.....