



COMUNE DI CEDEGOLO
PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 -C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

Pec: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

**RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI PERFORMANCE RELATIVI ALL'ANNO
2025**

(Rif.to d.lgs. 150/2009, art. 10)

PREMESSE

Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, modificato dal D. Lgs. n. 74/2017, nel delineare la disciplina del ciclo della performance ha previsto all'art. 10 la redazione, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di una Relazione annuale sulla performance che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse stanziare. Per gli enti locali la Relazione sulla performance può essere unificata al rendiconto della gestione. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi; - collegamento tra obiettivi e risorse; - monitoraggio in corso di esercizio;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale; - utilizzo dei sistemi premianti;
- rendicontazione dei risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico- amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Il piano integrato di attività e organizzazione è stato introdotto con la finalità di consentire un miglior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione, assicurando trasparenza nell'attività amministrativa. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 27.03.2025 è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, aggiornato con delibera di Giunta n. 63 del 22.10.2025 la cui sottosezione 2.2 è relativa alla Performance.

Al fine di inquadrare l'attività di rendicontazione è necessario tener conto dei seguenti atti:

- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 13 del 20.02.2024 e s.m.i. ;
- Sistema di misurazione e valutazione della performance, aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 6.12.2021;
- Sottosezione 2.2 A "Performance" del PIAO 2025-2026, contenente gli obiettivi individuati per i settori;
- Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) per il triennio 2023-2025, definitivamente sottoscritto il 14.12.2023 su autorizzazione espressa dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 73 del 14.12.2023;
- Appendice parte economica CCDI 2025 sottoscritta in data 2.12.2025;

A consuntivo dell'attività svolta, con la presente Relazione sulla performance si evidenziano i risultati raggiunti e si può dare corso alle valutazioni della performance organizzativa ed individuale. La Relazione è validata dal Nucleo di Valutazione quale condizione per l'accesso agli strumenti premiali per il personale, con riferimento all'art. 14 comma 4 lettera c) e comma 6 del D. Lgs. 150/2009. Al pari del Piano Performance, la Relazione è approvata dall'organo esecutivo.

Il Nucleo di Valutazione, è stato ricostituito in forma monocratica a seguito dell'approvazione del regolamento per l'istituzione e il funzionamento del nucleo di valutazione approvato con apposita deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 28.01.2026. In seguito con decreto sindacale n. 29 del 10.02.2026, è stata nominata quale Nucleo di valutazione la dott.ssa Maggioni Elisabetta Segretario Comunale in possesso delle competenze e delle adeguate

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 28/05/2026 da Romelli Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.



COMUNE DI CEDEGOLO
PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 -C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

Pec: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

conoscenze per lo svolgimento di tale ruolo. Il nucleo ha esaminato a consuntivo, con riferimento all'annualità 2025, i risultati organizzativi e individuali raggiunti dai soggetti che compongono la struttura amministrativa del Comune di Cedegolo rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse stanziare, con rilevazione degli eventuali scostamenti ai fini di analizzare la performance organizzativa e consentire la liquidazione del premio e delle indennità di risultato. A tal fine si illustra quanto segue:

L'organigramma del Comune di Cedegolo al 31/12/2025 è così rappresentato:

TOTALE: N. 7 unità

di cui:

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

n. 2 unità così articolate:

- n. 1 unità con profilo di funzionario servizio demografico e commercio– cat. economica D2
- n. 1 unità con profilo di funzionario tecnico – cat. economica D2

Area degli istruttori

n. 3 unità così articolate:

- n. 1 unità con profilo di Istruttore amministrativo – C5 p.t. 83,33%
- n. 1 unità con profilo di Istruttore amministrativo area tecnica – C1 p.t. 50%
- n. 1 unità con profilo di Istruttore contabile – C4

Area degli operatori esperti – ex cat. B

- n. 1 unità con profilo di Operaio esperto – B7.

Si dà atto che, l'agente di Polizia locale inquadrato nell'area degli istruttori – cat. C4 risulta, alla data del 31/12/2025, in capo all'Unione dei comuni della Valsaviore.

OBIETTIVI RAGGIUNTI E PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Come sopra precisato la valutazione degli obiettivi assegnati ai singoli soggetti e alle strutture organizzative dell'Ente dall'apposita sezione del Piano integrato di attività e organizzazione viene effettuata attribuendo un punteggio per gli obiettivi organizzativi e uno per i risultati individuali che tengano conto anche di aspetti comportamentali del singolo dipendente. In particolare il processo di valutazione viene così differenziato:

- Valutazione degli incaricati di E.Q;
 - Obiettivi trasversali: raggiungimento dei target degli obiettivi previsti per tutte le strutture (trasparenza, informatizzazione, rispetto dei termini di pagamento);
 - Obiettivi di performance: raggiungimento dei target fissati per gli obiettivi di intervento delineati negli strumenti di programmazione dell'Ente;
 - Comportamenti organizzativi: capacità del singolo di integrarsi nella struttura rispondere alle esigenze dell'utenza, contribuire alla definizione e alla costruzione di obiettivi, stimolare l'innovazione dei processi e lo sviluppo della struttura;
- Valutazione dei dipendenti Non titolari di EQ;
 - Obiettivi di performance: raggiungimento dei target fissati per gli obiettivi di intervento delineati negli strumenti di programmazione dell'Ente;



COMUNE DI CEDEGOLO
PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 -C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

Pec: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

- Comportamenti organizzativi: capacità del singolo di integrarsi nella struttura possedere una visione orientata al cittadino, capacità di lavorare in gruppo, proattività nella risoluzione dei problemi e padronanza degli applicativi in dotazione;

Ogni singolo obiettivo di gestione nel PIAO è stato adeguatamente definito, indicandone le fasi di attuazione i tempi e gli indicatori di efficacia (target) necessari a valutarne o meno il raggiungimento oltre che il personale coinvolto.

Precisato che:

- la verifica dei risultati raggiunti dagli incaricati di elevata qualificazione è stata effettuata dal Nucleo di Valutazione, sulla base delle schede di valutazione predisposte e redatte dal segretario Comunale;
- la verifica dei risultati individuali e della performance organizzativa è stata svolta per tutto il 2025 sui dipendenti come individuati nell'organigramma in premessa;

Il segretario comunale e il nucleo di valutazione monocratico visto quanto in premessa illustrato, viste le valutazioni espresse dagli organi competenti per l'annualità 2025 agli atti del Comune e viste le valutazioni dei responsabili dei servizi illustra quanto segue:

- l'ente nel 2025 era dotato di un incaricato di elevata qualificazione per il settore tecnico come si evince dal Decreto Sindacale n. 2 del 11.06.2024, l'area servizi diversi di amministrazione è retta dal segretario comunale dott. Alberto Bernardi, così come l'area economico-finanziaria dal Sindaco Ing. Pedrali Andrea ai sensi dell'art. 53 comma 23 della L. 388/2000. La valutazione dell'incaricato di EQ è stata di 79/100;
- il livello di raggiungimento della performance organizzativa si attesta all'80% in evidente calo rispetto all'esercizio precedente, ciò dovuto a duplici fattori, un riassetto degli obiettivi rispetto al passato con la determinazione di target ritenuti più sfidanti e strutturati e anche ad un sistema di misurazione e valutazione che non differenzia il peso dei singoli obiettivi e che dovrà necessariamente essere rivisto per garantire una miglior flessibilità e una programmazione più mirata degli obiettivi. A questo si aggiunge il gravoso lavoro a cui sono chiamati gli uffici per garantire i servizi e il rispetto di tutti gli adempimenti di legge che, stando ai controlli effettuati sulla struttura appesantiscono alcuni servizi rendendoli più inclini ad una visione di medio lungo termine che permetta il raggiungimento di obiettivi di gestione, concentrandosi piuttosto sulle urgenze e le scadenze imminenti;
- la performance individuale ha raggiunto un livello pari 91,6%
- si evidenzia quindi un livello buono e soddisfacente di raggiungimento degli obiettivi fissati nella sezione 2.2 del PIAO 2025/2027, considerati anche i parametri di valutazione individuali si evince la propensione delle risorse umane ad operare in un'ottica di condivisione e crescita della struttura;
- per quanto riguarda lo svolgimento di progetti straordinari individuati all'articolo 3 del CCDI parte economica 2025 il responsabile dell'area tecnica ha provveduto a valutare l'effettivo svolgimento delle mansioni straordinarie attribuite al personale coinvolto come si evince dalle schede di valutazione;

Preso atto:

- delle schede di valutazione dell'attività svolta nell'anno 2025 dal titolare di incarico di Elevata Qualificazione del servizio Tecnico, acclamate al protocollo comunale a firma e valutazione degli organi di valutazione competenti pro-tempore;
- delle schede di valutazione del personale non titolare di incarico EQ con valutazioni effettuate dagli organi di valutazione competenti pro-tempore per l'anno 2025 depositate al protocollo;
- delle disposizioni dell'art. 2 del CCI per l'anno 2025 che hanno tra l'altro statuito le seguenti risorse disponibili:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 28/05/2026 da Romelli Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.



COMUNE DI CEDEGOLO
PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 -C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

Pec: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

- € 1.105,00 per le indennità per condizioni di lavoro;
- € 4.962,50 per le indennità di specifiche responsabilità;
- € 1.900,00 per progetti straordinari individuati ai sensi dell'art. 79 comma 2 lett. c);
- € 6.540,90 per remunerazione performance suddivisi in € 2.260,38 per la performance individuale (comprensivi di € 135,62 per il premio individuale stabilito dall'art.16 CCDI) ed € 5.274,23 come da art. 2 CCI 2025;
- delle economie derivanti dai progetti straordinari di cui sopra (art. 79 comma 2 lett. c) pari ad € 1.083,72 che confluiscono nel budget della performance del comparto detratti € 90,00 di maggiore indennità da condizioni di lavoro dovuta ad una riduzione delle assenze rispetto alla stima effettuata in fase di contrattazione;

Si allegano di seguito gli obiettivi conseguiti deducibili dalle schede di valutazione sottoscritte dal personale interessato agli atti del Comune:

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE
SERVIZIO SOCIO CULTURALE
AREA DEGLI ISTRUTTORI

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (MAX. 50 PUNTI)

OBIETTIVI assegnati dal Responsabile di Servizio	Raggiunto/non raggiunto
COSTITUZIONE DEL FASCICOLO PERSONALE COMPLETO PER OGNI DIPENDENTE DELL'ENTE	SI
REDAZIONE BOZZA DEL MANUALE DI GESTIONE	SI
DIGITALIZZAZIONE DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO	NO
APPROVAZIONE DI ALMENO UNA CONVENZIONE CON ENTI DEL TERZO SETTORE	NO
PATROCINARE ALMENO 5 EVENTI CULTURALI IN COLLABORAZIONE ON ASSOCIAZIONI E REALTA' LOCALI	SI

PERFORMANCE INDIVIDUALE (MAX. 50 PUNTI)

OMISSIS

TOTALE – MAX 100 PUNTI



COMUNE DI CEDEGOLO
PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 -C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

Pec: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX D2)

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (MAX. 50 PUNTI)

OBIETTIVI assegnati dal Responsabile di Servizio	Raggiunto/non raggiunto
GARANTIRE LA TEPESTICA ESECUZIONE DEGLI ADEMPIMENTI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DEL REFERENDUM ABROGATIVO PREVISTO NEL 2025	SI
COSTITUZIONE DEL FASCICOLO PERSONALE COMPLETO PER OGNI DIPENDENTE DELL'ENTE	SI
CONTROLLO ED ISTRUTTORIA SULLE PRATICHE SCIA PRESENTATE PARI AL 100%	SI
NUOVA CONFORMAZIONE DEGLI ATTI DI STATO CIVILE DEMATERIALIZZAZIONE DEGLI ATTI E COSTITUZIONE DIGITALE DELL'ATTO	SI

PERFORMANCE INDIVIDUALE (MAX. 50 PUNTI)

OMISSIS

TOTALE – MAX 100 PUNTI

SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO
AREA DEGLI ISTRUTTORI

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (MAX. 50 PUNTI)

OBIETTIVI assegnati dal Responsabile di Servizio	Raggiunto/non raggiunto
APPROVAZIONE DELIBERAZIONI CONSIGLIARI DI ADOZIONE DEGLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE ENTRO I TERMINI PREVISTI DALLA NORMA	PARZIALMENTE
AGGIORNAMENTO DEL PIANO FLUSSI DI CASSA TRIMESTRALE	SI
ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DEL PERSONALE SECONDO LE INDICAZIONI DEL PIAO E LE RISORSE AUTORIZZATE IN BILANCIO	SI

PERFORMANCE INDIVIDUALE (MAX. 50 PUNTI)

OMISSIS

TOTALE – MAX 100 PUNTI



COMUNE DI CEDEGOLO
PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 -C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

Pec: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

SERVIZIO TECNICO
AREA DEGLI ISTRUTTORI

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (MAX. 50 PUNTI)

OBIETTIVI assegnati dal Responsabile di Servizio	Raggiunto/non raggiunto
APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO INTERVENTO "VALLE DEI FRATI"	NO
AGGIUDICAZIONE DELLE OPERE DELL'INTERVENTO VALLE DEI FRATI	NO
RENDICONTAZIONE INTERVENTI OGGETTO DI CONTRIBUTO E TRASMISSIONE DEI DATI INERENTI LE OPERE PUBBLICHE ALLE BANCHE DATI PREPOSTE	SI

PERFORMANCE INDIVIDUALE (MAX. 50 PUNTI)

OMISS

TOTALE – MAX 100 PUNTI

SERVIZIO TECNICO
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (MAX. 50 PUNTI)

OBIETTIVI assegnati dal Responsabile di Servizio	Raggiunto/non raggiunto
GARANTIRE LA CORRETTA GESTIONE, MANUTENZIONE E RIORDINO DI MAGAZZINI COMUNALI	Raggiunto

PERFORMANCE INDIVIDUALE (MAX. 50 PUNTI)

OMISSIS

TOTALE – MAX 100 PUNTI



COMUNE DI CEDEGOLO
PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 -C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

Pec: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

**SCHEDA DI VALUTAZIONE PERSONALE
TITOLARE DI P.O**

SERVIZIO TECNICO E URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (MAX 50 PUNTI)

OBIETTIVI assegnati	Raggiunto/non raggiunto	NOTE
APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO LUNGO LA STRADA BYPASS IN LOCALITA' GREVO	NO	Gli elaborati del progetto esecutivo sono stati trasmessi al protocollo comunale con n. 6585 del 11.10.2025. Il computo metrico estimativo è stato predisposto non utilizzando la versione più recente del prezzario. L'aggiornamento dei prezzi oltre all'acquisizione dell'area sulla quale dovrà essere realizzato il parcheggio dalla Parrocchia di San Filastro sono necessari prima di procedere all'approvazione.
CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLA FORESTERIA IN VIA MURALTO A GREVO	SI	
APPROVAZIONE DELLA PERIZIA DI VARIANTE DELL'INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLO STABILE SCOLASTICO SITO IN CEDEGOLO	SI	
APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DELL'INTERVENTO DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO – RIASETTO DEL RETICOLO IDROGRAFICO E SISTEMAZIONE VERSANTI IN TERRITORIO DI GREVO	NO	Alla data del 31.12.2025 non è stata consegnata l'ultima revisione degli elaborati del progetto esecutivo.
APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO INTERVENTO DI RIDUZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO ATTRAVERSO INTERVENTI URGENTI SUL CORSO D'ACQUA DENOMINATO VALLE DEI FRATI	NO	Gli elaborati del progetto esecutivo sono stati trasmessi dal tecnico progettista in data 05.11.2025 e sono stati successivamente integrati dal progettista stesso in data 12.11.2025 ed in data 20.02.2026: non essendo completo di tutti gli elaborati non è stato possibile approvarlo entro il 31.12.2025.

OBIETTIVI assegnati	Raggiunto/non raggiunto
Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni - ex art. 4-bis, co. 2, D.L. 13/2023	SI

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 28/05/2026 da Romelli Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.



COMUNE DI CEDEGOLO
PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 -C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

Pec: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

PERFORMANCE INDIVIDUALE (MAX. 50 PUNTI)
OMISSIS

TOTALE – MAX 100 PUNTI

CRITICITA' ED OPPORTUNITA'

Si riscontra preliminarmente un sensibile calo della percentuale di realizzazione degli obiettivi rispetto all'esercizio 2024, obiettivi fissati nella sezione 2.2 del PIAO per l'annualità 2025, tenuto conto che la dotazione organica è stata ulteriormente ridotta per motivi non imputabili all'Ente. Le risorse umane restano esigue rispetto al territorio e ai servizi da erogare ai cittadini, problematica diffusa è ormai una vera e propria urgenza che si accompagna ad una complessità crescente nell'erogazione dei servizi e nelle modalità di approvvigionamento dell'Ente. Si evidenzia comunque una buona capacità degli uffici ad adattarsi al contesto, a livello di performance organizzativa concretizzare i progetti di maggior rilievo oltre alle numerose richieste ordinarie che bisogna soddisfare per il buon funzionamento della struttura. Inoltre nonostante le carenze di personale sopra esposte anche nell'annualità in analisi si riscontra l'impegno nella rendicontazione di fondi PNRR, regionali e statali al fine di garantire le entrate a questi sottese. Opportunità per l'amministrazione sono le innovazioni tecnologiche e l'obiettivo di un progressivo conglobamento dei modelli IA nella struttura utili alla risoluzione di questioni "meccaniche" che permettano alle risorse umane di avere più tempo per i processi che richiedono una valutazione istruttoria ponderata e concettuale. A seguito delle decisioni politiche comprensoriali infine il Comune di Cedegolo a partire dalla seconda metà del 2026 sarà il nuovo centro dell'organizzazione scolastica della Val Savioire, questo comporterà una maggior attenzione degli uffici alla standardizzazione e alla revisione dei procedimenti inerenti i servizi culturali, l'istruzione e l'accesso fisico dei cittadini agli spazi dell'Ente.

PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO E RACCOMANDAZIONI

L'ormai nota situazione degli enti locali di piccole dimensioni, comporta la necessità di efficientare ogni singolo procedimento eliminando i donkey-work che possono essere svolti in maniera più pratica e veloce da sistemi informatici, gestionali IA e applicativi già in dotazione all'Ente. Al fine di migliorare la performance si cercherà quindi di avviare un'attività di monitoraggio dei processi atta ad eliminare i passaggi non necessari e snellire le procedure laddove normativamente possibile. Inoltre si ritiene che la salubrità dei luoghi di lavoro e la distribuzione dei carichi sia fondamentale per garantire una performance elevata tendente alla qualità e non solo alla quantità. Infine si cercherà di introdurre dei momenti di incontro per monitorare gli obiettivi ed intervenire sul PIAO per allinearli alla volontà amministrativa nel corso dell'esercizio.

II SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Bernardi Alberto

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

vista la relazione esprime un giudizio complessivo soddisfacente sulla performance organizzativa ed individuale 2025 e valida la stessa sottoscrivendola.

Dott.ssa Maggioni Elisabetta

f.to digitalmente ai sensi dell'art. 24 d.lgs 7 marzo 2005 n. 82

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 28/05/2026 da Romelli Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.