



**COMUNE DI MALEGNO**  
*PROVINCIA DI BRESCIA*

**DETERMINAZIONE**

**AREA AFFARI GENERALI**

<b>NUMERO SETTORE</b>	61
<b>DATA</b>	13/05/2026

**OGGETTO:**

**NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA AD EVIDENZA PUBBLICA AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017 PER L'INDIVIDUAZIONE DI ODV O APS CON CUI STIPULARE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA (FASCIA 0-6 ANNI), COMPRENSIVA DI MICRO-NIDO E SEZIONE PRIMAVERA**

## **IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI**

### **PREMESSO CHE:**

- con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 49 del 13 aprile 2026 è stata avviata la procedura comparativa ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 56, comma 3, del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore – CTS) e delle Linee guida di cui al D.M. 31 marzo 2021, n. 72, finalizzata all'individuazione di un'Organizzazione di Volontariato (ODV) o di un'Associazione di Promozione Sociale (APS) iscritta al RUNTS con cui stipulare convenzione per la gestione del servizio sociale di interesse generale relativo alla Scuola dell'Infanzia (fascia 0-6 anni), comprensiva di micro-nido e sezione primavera, presso l'immobile sito in Piazza Aldo Caprani 1 e 2, Malegno;
- con il medesimo provvedimento è stato approvato l'Avviso Pubblico e i relativi allegati, e ne è stata disposta la pubblicazione sull'Albo Pretorio online e nella sezione «Amministrazione Trasparente – Enti del Terzo Settore» del sito istituzionale comunale per un periodo non inferiore a trenta giorni consecutivi (scadenza candidature fissata alle ore 12.00 del 13/05/2026);
- l'art. 12 dell'Avviso Pubblico approvato con la richiamata determinazione n. 49/2026 prevede espressamente che *«la valutazione delle candidature è affidata a una Commissione nominata con provvedimento del Responsabile del Servizio, successivamente alla data di scadenza dell'avviso»*;
- il termine per la presentazione delle candidature era fissato alle ore 12:00 del giorno 13 maggio 2026; alla scadenza del predetto termine il Responsabile del procedimento ha provveduto alla chiusura e alla registrazione delle istanze pervenute, con formazione del relativo fascicolo procedimentale;

### **CONSIDERATO CHE:**

- si rende ora necessario procedere, con il presente atto, alla nomina della Commissione di valutazione incaricata di esaminare le candidature ammesse alla procedura comparativa, di applicare i criteri di valutazione di cui all'art. 14 dell'Avviso Pubblico e di formare la graduatoria finale di cui all'art. 15 del medesimo avviso;
- ai fini della composizione della Commissione si è tenuto conto dei seguenti criteri:
  - (i) adeguata competenza tecnica in materia di servizi educativi, sociali e di gestione amministrativa degli enti locali;
  - (ii) assenza di conflitti di interesse rispetto ai soggetti partecipanti alla procedura;
  - (iii) garanzia di imparzialità e terzietà della valutazione, mediante il coinvolgimento di un soggetto esterno all'ente con comprovata esperienza nella materia oggetto della procedura;
- la partecipazione alla Commissione del Responsabile del Settore Affari Generali, già nominato Responsabile Unico del Procedimento per la fase di individuazione e affidamento con la citata determinazione n. 49/2026, è valutata compatibile con il presente quadro normativo di riferimento: la procedura ex art. 56 CTS non soggiace al divieto di cumulo RUP-Commissario previsto dall'art. 93, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, inapplicabile alle convenzioni con ETS in quanto escluse dall'ambito oggettivo del Codice dei contratti pubblici per espressa previsione normativa e per consolidata giurisprudenza costituzionale (Corte Cost. n. 131/2020); la partecipazione del medesimo soggetto è altresì giustificata dalla ridotta dimensione organizzativa dell'ente, dalla piena conoscenza del fascicolo procedimentale e dalla necessità di garantire la coerenza tra la fase di avvio e quella valutativa, ferma restando l'applicazione rigorosa dei principi di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 56, comma 3, del CTS;

- il componente esterno individuato, Dott.ssa Daniela Savoldelli, Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi Sociali del Comune di Sovere (BG), possiede specifica competenza in materia di gestione dei servizi sociali ed educativi negli enti locali e non versa in alcuna delle condizioni di incompatibilità, astensione o conflitto di interesse di cui all'art. 51 c.p.c., applicabile in via di principio alle commissioni di valutazione della pubblica amministrazione; la sua partecipazione garantisce l'apporto di un soggetto terzo rispetto all'ente affidante, in linea con le indicazioni delle Linee guida DM 72/2021;
- nei confronti di nessuno dei componenti risultano pendenti cause di incompatibilità, situazioni di conflitto di interesse, divieti di nomina o condizioni ostative ai sensi della vigente normativa, ivi incluse le disposizioni di cui al D.Lgs. 39/2013 e all'art. 6-bis della L. 241/1990;

#### **RILEVATO CHE:**

- i componenti della Commissione hanno reso o renderanno, prima dell'insediamento, apposita dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse rispetto ai soggetti partecipanti alla procedura, da allegare agli atti del procedimento;
- la Commissione opererà a titolo gratuito, senza oneri aggiuntivi per il bilancio comunale, con riferimento ai componenti interni; per il componente esterno, la partecipazione è assicurata in regime di collaborazione tra enti, senza diritto a compenso a carico di questo Comune;
- ai sensi dell'art. 14 dell'Avviso Pubblico, la Commissione attribuirà i punteggi secondo la griglia ivi stabilita (punteggio massimo: 100 punti), redigendo apposita griglia di valutazione analitica per ciascun candidato; il punteggio finale per i criteri discrezionali è determinato dalla media dei punteggi assegnati dai singoli commissari;

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), artt. 55 e 56;
- il D.M. 31 marzo 2021, n. 72 (Linee guida PA-ETS);
- la L. 7 agosto 1990, n. 241, con particolare riguardo agli artt. 6-bis e 51 c.p.c. in tema di incompatibilità;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, artt. 107 e 147-bis;
- la determinazione n. 49 del 13 aprile 2026 e i provvedimenti consiliari e di giunta ivi richiamati;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Malegno;

#### **DETERMINA**

**1. Di nominare** la Commissione di valutazione nell'ambito della procedura comparativa ad evidenza pubblica avviata con determinazione n. 49/2026, nella seguente composizione:

<b>Ruolo</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Qualifica</b>
<b>Presidente</b>	Dott. Luca Bassanesi	Segretario Comunale e Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Malegno – RUP della procedura
<b>Membro interno</b>	Dott. Marco Salvetti	Funzionario dipendente assegnato all'Ufficio Servizi Sociali e Finanziario del Comune di Malegno – Responsabile per la fase di esecuzione del servizio
<b>Membro esterno</b>	Dott.ssa Daniela Savoldelli	Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi Sociali del Comune di Sovere (BG) – Esperta esterna in materia di servizi educativi e sociali negli enti locali

**2. Di stabilire** che la Commissione:

- si insedia entro cinque giorni lavorativi dalla pubblicazione della presente determinazione sull'Albo Pretorio, previo deposito da parte di ciascun commissario della dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interesse rispetto ai soggetti candidati;
- opera in seduta riservata per la valutazione nel merito dei progetti pedagogici e organizzativi (criteri 3 e 4 della griglia); le sedute di apertura delle buste e di verifica dell'ammissibilità formale sono pubbliche;
- attribuisce i punteggi secondo la griglia di valutazione di cui all'art. 14 dell'Avviso Pubblico, applicando la scala di giudizio ivi definita e redigendo per ciascun candidato ammesso una griglia analitica motivata;
- redige verbale di ciascuna seduta, sottoscritto da tutti i componenti, da acquisire al fascicolo del procedimento;
- trasmette al Responsabile del Settore la graduatoria finale, corredata dei verbali e delle griglie analitiche, ai fini dell'adozione del provvedimento di approvazione e di pubblicazione dei risultati.

**3.** Di dare atto che la partecipazione dei componenti interni alla Commissione non dà luogo a compensi aggiuntivi, rientrando nelle ordinarie funzioni d'ufficio; la partecipazione del componente esterno avviene in regime di collaborazione interistituzionale a titolo gratuito, senza oneri a carico del bilancio comunale.

**4.** Di disporre la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio online del Comune di Malegno per quindici giorni consecutivi e nella sezione «Amministrazione Trasparente» del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 33/2013.

**5.** Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
**LUCA BASSANESI / Uanataca S.A.**  
Firmato digitalmente