

Decreto n. 155 del 11/03/2026

OGGETTO: Nomina del nuovo Responsabile dell'Anagrafe Stazione Appaltante e determinazione in ordine alla nomina di RUP/DEC di taluni contratti.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr. Jean Pierre Ramponi

del Direttore Amministrativo: Avv. Gabriele Ceresetti

del Direttore Socio-Sanitario: Dott. Luca Maffei

L'anno 2026, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XII/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.534/2022 si è preso formalmente atto della DGR n.XI/6800/2022 del 2.8.2022 ad oggetto "Approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valcamonica, ai sensi e per gli effetti dell'art.17, co.4 della LR n.33 del 30.12.2009 e smi, come modificata con Legge Regionale n.22 del 14.12.2021;

- con decreto n.668/2024 si è preso formalmente atto della DGR n.XI/3237/2024 del 21.10.2024 ad oggetto "Aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022- 2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valcamonica";

- con decreto n.840 del 19.12.2025 è stata adottata l' "Approvazione della proposta di aggiornamento al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 (aggiornamento 2025) dell'ASST della Valcamonica ai sensi della LR n.22/2021 e della DGR n.XI/6278/2022";

- l'organizzazione aziendale dell'ASST della Valcamonica prevede una Struttura Complessa che abbia le competenze e che gestisca e sovrintenda ai processi di acquisto di beni, di servizi e gestione dei relativi contratti, individuata nella SC "Gestione Acquisti (Provveditorato - Economato)";

OSSERVATO che:

- dall'1.11.2024 la SC "Gestione Acquisti (Provveditorato Economato)" (nell'ambito del Dipartimento Amministrativo) risulta temporaneamente priva di titolare per concessione di un periodo di aspettativa del Responsabile, giusta determinazione dirigenziale n.956 del 10.10.2024;

- con il decreto n.670/2024 si assegnava l'incarico di provvisoria responsabilità della SC "Gestione Acquisti (Provveditorato Economato)" nell'ambito del Dipartimento Amministrativo, alla Dott.ssa Raffaella Ducoli, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato;

- con nota registrata al prot.ASST il 11.2.2026 al n.4578/26 la sopraccitata Dirigente ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie con decorrenza 16.3.2026 (ultimo giorno lavorativo 15.3.2026);

- la stessa ricopriva il ruolo di Responsabile dell'Anagrafe Stazione Appaltante (RASA) per l'ASST della Valcamonica con il ruolo di compilazione e dell'aggiornamento dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) istituita ai sensi dell'art.33-ter del DL 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 221/2012;

PRESO ATTO che con decreto n.136/2026 si conferiva l'incarico di sostituzione ex art.73, co.8 CCNL nella responsabilità SC "Gestione Acquisti (Provveditorato Economato)" al Dott. Roberto Opizzi - Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato titolare di incarico di direzione di Struttura Complessa - con l'effetto che egli assumerà l'incarico di Direttore ad interim della Struttura menzionata;

RILEVATA quindi:

- la necessità di procedere alla variazione della figura del RUP e del responsabile del procedimento e di ricondurre in capo al Direttore ad Interim della SC "Gestione Acquisti (Provveditorato - Economato)" Dott. Roberto Opizzi la responsabilità dei contratti attivi e delle procedure di gara in corso di espletamento;

- la necessità di individuare quale Responsabile dell'Anagrafe Stazione Appaltante (RASA) per l'ASST della Valcamonica l'Ing. Marco Bottazzi Direttore SC Gestione Tecnico Patrimoniale;

VERIFICATO che anche il nuovo RUP risulta essere in possesso dell'esperienza professionale e delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni di Responsabile Unico del Progetto così come previste dal regolamento aziendale;

RITENUTO, quindi, di autorizzare il subentro del Dott. Roberto Opizzi quale RUP dei contratti attivi e delle procedure di gara in corso di espletamento e quale Responsabile dell'Anagrafe Stazione Appaltante (RASA) per l'ASST della Valcamonica l'Ing. Marco Bottazzi Direttore SC "Gestione Tecnico Patrimoniale";

CONSTATATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Direttore SC "Gestione Acquisti (provveditorato - economato)";

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di individuare, con decorrenza dal 16.3.2026, quale Responsabile dell'Anagrafe Stazione Appaltante (RASA) per l'ASST della Valcamonica l'Ing. Marco Bottazzi Direttore SC "Gestione Tecnico Patrimoniale";

2 - di autorizzare, con decorrenza dal 16.3.2026, il subentro del Dottor Roberto Opizzi, Direttore ad interim della SC "Gestione Acquisti (Provveditorato - Economato)", nel ruolo di RUP nei contratti di beni e servizi attivi e nelle procedure di gara in corso di espletamento in capo alla Dott.ssa Raffaella Ducoli;

3 - di dare atto che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari a carico dell'Azienda;

4 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la Struttura proponente del presente atto;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Corrado Scolari)

OGGETTO: NOMINA DEL NUOVO RESPONSABILE DELL'ANAGRAFE STAZIONE APPALTANTE E DETERMINAZIONE IN ORDINE ALLA NOMINA DI RUP/DEC DI TALUNI CONTRATTI.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 09/03/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DUCOLI RAFFAELLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 09/03/2026

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
DUCOLI RAFFAELLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005