



# COMUNE DI PISOGNE

PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

Casella Postale n. 16 - Ufficio postale Pisogne

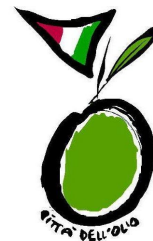
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA : 00377510177

E- mail: [info@comune.pisogne.bs.it](mailto:info@comune.pisogne.bs.it)

pec: [protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it)

sito internet <http://www.comune.pisogne.bs.it>



**MODELLO A**

## AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI, FORNITURE E LAVORI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) \_\_\_\_\_

Dell’operatore economico – società \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

P.IVA: \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

### DICHIARA

**LA PROPRIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE A PROCEDURE DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI, FORNITURE E LAVORI per le seguenti categorie:**

*(Indicare anche più di una mediante crocetta, sottolineatura o altra simbologia che faccia capire a quale/i categoria/e si è interessati).*

**1. Servizio di manutenzione fabbricati comunali: opere da elettricista**

Importo presunto affidamento circa € 39.900,00 (13.300,00 €/anno) oltre Iva di legge;

Periodo: 3 anni (2025-2026-2027);

Si fa presente che il servizio potrà essere richiesto anche in giorni festivi;

**2. servizio di manutenzione fabbricati e strade comunali – opere edili**

Importo presunto affidamento circa € 39.800,00 € oltre Iva di legge;

Periodo: 1 anno (2025)

**3. Fornitura sale marino per disgelo strade**

Importo presunto annuo 12.000,00 € oltre Iva di legge

Periodo: 3 anni (2025-2026-2027)

**4. Servizio di pulizia fabbricati comunali (riservato alle cooperative sociali di tipo “B” ai sensi dell’art. 5 della Legge n.381/1991)**

Importo presunto affidamento circa € 139.000,00 oltre Iva di legge

Periodo: 3 anni a decorrere dal 01/10/2024 scadenza 31/12/2027

**5. Servizio di tumulazioni ed estumulazioni, manutenzioni e pulizia cimiteri comunali (riservato alle cooperative sociali di tipo “B” ai sensi dell’art. 5 della Legge n.381/1991)**

Importo presunto circa 139.000,00 oltre Iva di legge

Periodo: 39 mesi a decorrere dal 01/10/2024 scadenza 31/12/2027

**6. Servizio di noleggio di n. 6 fotocopiatrici periodo 01/10/2024 – 31/12/2029**

Importo presunto affidamento circa € 30.000,00 (6.000,00 €/anno) oltre Iva di legge;

Periodo: 5 anni (periodo 01/10/2024 – 31/12/2029);

**7. Servizio di “Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione”**

Importo presunto affidamento circa € 12.000,00 oltre Iva di legge;

Periodo: 3 anni (2025-2026-2027);

**DICHIARA inoltre**

1. Di essere a conoscenza che in base alle istanze ricevute:

a) il Comune di Pisogne procederà a redigere l’elenco delle ditte da invitare per tipologia di servizio, fornitura o lavoro come indicato nell’elenco di cui sopra;

b) Comune di Pisogne si riserva la facoltà di:

- sospendere, modificare, prorogare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato;
- procedere al sorteggio delle ditte da invitare a procedure di gara, se dovessero pervenire più manifestazioni di interesse;
- procedere, a sua insindacabile scelta, ad integrare con altre ditte, qualora non pervenissero manifestazioni di interesse sufficienti (a seconda degli importi a base di gara) per l’attivazione di procedure di selezione;
- procedere al sorteggio per i gli affidamenti che dovessero essere realizzati nei periodi indicati per ogni tipologia di servizio, fornitura e lavoro;
- integrare o diminuire gli affidamenti effettuati, sino al massimo del 20% degli importi affidati senza dover effettuare ulteriori indagini di mercato, alla stessa ditta alla quale è stato aggiudicato/assegnato il servizio/lavoro iniziale;
- prorogare il termine di validità dell’elenco delle ditte di cui al punto a) da invitare;
- procedere a proprio insindacabile giudizio con una nuova manifestazione di interesse anche prima della scadenza del termine indicato per ogni singolo servizio, fornitura o lavoro;

2. Di essere in possesso di tutti i requisiti di legge e di adeguata esperienza professionale per poter svolgere le attività indicate nell’elenco precedente e essere in grado di dare prova di tale requisito al momento dell’incarico o della relativa procedura di selezione.

Documento firmato digitalmente da:

---