

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Faita Francesca

Profilo Professionale

Segretario Comunale

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio

Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita in data 14/10/2014 presso l'Università degli Studi di Parma

Altri titoli di studio e professionali

- Diploma di Specializzazione nelle Professioni Legali conseguito in data 20/06/2016 presso l'Università degli Studi di Parma
- Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita nell'anno 2017 presso la Corte d'Appello di Brescia
- Diploma di Master di 1° livello in Governance, Management, E-Government delle Pubbliche Amministrazioni conseguito in data 14/02/2022 presso l'Università degli Studi di Roma – Unitelma Sapienza

Esperienze professionali

- Febbraio 2025 – in corso: Segretario Comunale presso il Comune di Bagolino ed il Comune di Barbariga
- Dicembre 2023 – Gennaio 2024: Responsabile del Servizio Amministrativo dell'Unità di Staff Coordinamento Amministrativo, Servizi Cimiteriali e Sismica del Comune di Brescia
- Luglio 2021 – Novembre 2023: Funzionario Amministrativo presso il Servizio Amministrativo dell'Unità di Staff Coordinamento Amministrativo, Servizi Cimiteriali e Sismica del Comune di Brescia
- Novembre 2019 – Luglio 2021: Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Servizio Gare e Appalti del Comune di Brescia
- Maggio 2019 – Novembre 2019: Collaboratore Amministrativo Professionale presso l'Unità Operativa Complessa Acquisti e Servizi dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale di Cremona
- Settembre 2015 – Ottobre 2016: pratica forense presso l'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Brescia
- Dicembre 2014 – Giugno 2016: tirocinio ex art. 73 del D.L. n. 69/2013 presso il Tribunale Ordinario di Brescia – 1^ Sezione Penale

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Discreto	Discreto

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. Utilizzo banche dati giuridiche.

Altro

Frequenza a corsi ed iniziative di formazione in materia di appalti, esecuzione contrattuale, partenariato pubblico privato, accesso agli atti di gara, ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali.



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA DALL' ESTERNO AI SENSI ART. 30 D. LGS. 165/01 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO APPARTENENTE ALL' AREA DEI FUNZIONARI E DELL' ELEVATA QUALIFICAZIONE DA DESTINARE ALL' AREA TECNICA DEL COMUNE DI MONTE ISOLA (BS)

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità/conflicto d'interessi per la partecipazione alla composizione della commissione esaminatrice per la procedura in oggetto.

La sottoscritta Francesca Faita nata [REDACTED] e domiciliata per gli atti d'ufficio presso il Comune di Bagolino (codice fiscale 00822580171) con riferimento all'incarico di componente esperto della Commissione giudicatrice della procedura in oggetto:

CONSAPEVOLE

-delle conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi di cui all'art. 76 del predetto Decreto;
-dell'obbligo di rispettare i principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza e di agire in posizione di indipendenza ed imparzialità;

DICHIARA inoltre:

- 1) di aver preso visione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura in oggetto;
- 2) che non sussistono situazioni di incompatibilità tra la sottoscritta ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile (art. 11, comma 1, D.P.R. n. 487/1994);
- 3) di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione Comunale, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato dalle Confederazioni e Organizzazioni Sindacali o dalle Associazioni Professionali (art. 35 D.Lgs. n. 165/2001);
- 4) di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capitolo I – Titolo II – Libro II del Codice Penale (art. 35bis D.Lgs. n. 165/2001);
- 5) di non essere incorso nella risoluzione di rapporto di lavoro per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego, comunque determinata (art. 3, comma 11, Legge n. 56/2019);
- 6) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi di cui all'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 ed art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- 7) di essere consapevole che il proprio curriculum vitae e la presente dichiarazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Monte Isola – Sezione "Amministrazione Trasparente".

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Monte Isola, data della firma digitale

Dott.ssa Francesca Faita



Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82

