



COMUNE DI SELLERO

Provincia di Brescia

CAP 25050 – Piazza Donatori di Sangue, n. 1

tel. (0364) 637009 - fax 637207

Codice fiscale: 00734610173 - Partita IVA: 00576240980

www.comune.sellero.bs.it ***** e-mail: info@comune.sellero.bs.it

OGGETTO: APPALTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI EDILI E DA FERRAMENTA PER GLI ANNI 2023-2024-2025 AL COMUNE DI SELLERO (BS) MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 (L.N. 120/2020), CON IMPORTO DI € 36.885,24 OLTRE IVA, TRAMITE PORTALE TELEMATICO MESSO A DISPOSIZIONE DALLA AGENZIA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI DI REGIONE LOMBARDIA (DI SEGUITO SEMPLICEMENTE ARIA). CIG. Z903AA2665

DISCIPLINARE / CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

Con la presente si richiede di allegare la Vs. miglior offerta relativa alla fornitura del materiale edile, da ferramenta ed affini necessario per l'esecuzione delle manutenzioni del patrimonio comunale per le annualità 2023, 2024 e 2025 (scadenza 31.12.2025).

1. Premessa

La presente procedura ha quale fine l'individuazione dell'operatore economico dal quale acquistare materiali edili per la manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare comunale. Data la natura delle forniture risulta impossibile prevedere a priori quale sia la tipologia di materiale, la quantità ed i tempi nei quali si renderà necessario l'acquisto. Allo stesso modo, data la specificità dei materiali esistenti in commercio, appositamente studiati per specifiche lavorazioni, risulta impossibile allestire un magazzino idoneo a soddisfare le esigenze che di volta in volta si possono manifestare. Risulta altresì indispensabile avere la disponibilità dei materiali richiesti, entro un brevissimo termine di tempo. Per tutto quanto in questa premessa indicato, sono stabilite le condizioni ai seguenti articoli riportate.

2. Termini e luogo di effettuazione delle prestazioni

Le forniture saranno ritirate presso il magazzino dell'operatore economico negli orari di apertura. In caso di necessità è possibile per questa Amministrazione richiedere la consegna franco magazzino comunale/cantiere all'interno del Comune di Sellero previa preliminare definizione dei costi di trasporto. Per quanto non immediatamente disponibile al fornitore, esso dovrà impegnarsi al recupero di quanto necessario nel minor tempo possibile.

Gli eventuali trasporti dovranno essere effettuati dalla ditta appaltatrice, con organizzazione di propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine ed a suo rischio.

3. Modalità di effettuazione degli ordini

Gli ordini saranno effettuati telefonicamente o mezzo posta elettronica.

4. Corrispettivo dell'appalto

L'importo della fornitura, è pari ad **€ 12.295,08, oltre IVA al 22 % pari a complessivi € 15.000,00 per ogni annualità**, scaturito dal fabbisogno economico medio del Servizio Tecnico-Manutentivo per i lavori in amministrazione diretta. La ditta dovrà praticare il ribasso percentuale unico, offerto sul prezzario regionale delle opere pubbliche volume 2.1 e 2.2, in vigore al momento della fornitura. Il ribasso percentuale unico sarà formulato dalla ditta in base ai calcoli di sua convenienza.

Qualora si rendesse necessario acquistare articoli e/o prodotti non compresi nel citato prezzario o adoperare materiali di specie diversa delle ditte produttrici di cui al successivo art. 5, i prezzi relativi saranno desunti dal listino vigente al momento del prelievo, scontato dello stesso ribasso offerto in sede

di gara. Per ogni annualità, al raggiungimento dell'importo annuo massimo previsto, l'appaltatore è tenuto ad avvisare l'Ufficio Tecnico Comunale e ad interrompere le forniture. Le somministrazioni oltre l'importo previsto non saranno liquidate.

5. Specifiche tecniche

I materiali devono essere di buona qualità e delle migliori marche esistenti in commercio, gli stessi non devono presentare alcun difetto di produzione, né di conservazione, in particolare i manufatti devono essere di buona scelta senza che presentino abrasioni, rotture, incrinature e conformi alle norme UNI, EN ed ISO di riferimento. Tutti i materiali, saranno prodotti da case di primaria marca.

6. Tempi di pagamento

Il corrispettivo per le singole forniture verrà pagato con le seguenti modalità: previa fatturazione mensile delle forniture (entro il giorno 10 del mese successivo a quello nel quale sono state effettuate le forniture), entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, previa verifica della regolarità contributiva dell'O.E. Il corrispettivo contrattuale è soggetto all'applicazione dell'IVA. e verrà effettuato nel rispetto del D.lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010. Le fatture, intestate a Comune di Sellero, dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo. Il pagamento del dovuto avrà luogo a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

7. Penali

La ditta appaltatrice è soggetta all'applicazione delle seguenti penali, da applicarsi previo provvedimento formale del Responsabile del Servizio:

- € 15 per ogni giorno di ritardo col quale abbia consegnato la fornitura richiesta. L'applicazione della penale dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la ditta avrà facoltà di contro dedurre nel termine di 15 giorni dalla data della notifica.

8. Condizioni di subappalto

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa.

9. Verifica dei requisiti

La verifica del possesso dei requisiti, sulla ditta risultata aggiudicataria, verrà effettuata a seguito di quanto disposto e con le modalità previste dall'art. 32, comma 7 e s.m.i. del D.Lgs. n. 50/2016.

10. Riserva

L'amministrazione comunale si riserva di risolvere il contratto verificandosi uno dei seguenti casi:

- omissione a provvedere ovvero sospensione del servizio richiesto per oltre 10 giorni, salvo i casi di forza maggiore debitamente documentati;
- cessione ad altri del presente contratto;
- infrazioni contrattuali debitamente accertate e notificate e la cui frequenza sia tale da non garantire il buon andamento del servizio.

11. Ulteriori informazioni

Per eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti in relazione alla presente si potrà contattare direttamente

l'ufficio tecnico del Comune di Sellero, Piazza Donatori di Sangue, n.1 – 25040 (Bs).

Il Responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa dandone comunque idonea comunicazione al concorrente.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.

I dati personali forniti all'Amministrazione in occasione del presente invito sono richiesti in quanto previsti dalle disposizioni vigenti in materia e necessari per la conclusione del procedimento per il quale sono resi e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sellero, il Responsabile del trattamento dei dati è lo stesso Responsabile del servizio tecnico.

Per informazioni sul procedimento amministrativo è possibile rivolgersi all'Ufficio tecnico comunale – tel. 0364.637009 – fax. 0364.637207 – mail: info@comune.sellero.bs.it dalle ore 13.00 alle ore 19.00 del mercoledì.

Distinti saluti.

Per presa visione ed accettazione da parte della ditta incaricata

(firma digitale)