COMUNE DI SALE MARASINO

Provincia di Brescia

Via Mazzini n. 75 - 25057 Sale Marasino (BS)
Tel. 030 - 9820921 / 9820969 - Fax 030 - 9824104
E-mail: info@comune.sale-marasino.bs.it
PEC: protocollo@pec.comune.sale-marasino.bs.it

AVVISO PUBBLICO
INDAGINE DI MERCATO
PER LA PARTECIPAZIONE A PROCEDURA NEGOZIATA
SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA PER
IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024 E 2024/2025

ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b, DL 76/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA GENERALE

nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. b, del DL 76/2020, al fine di conformarsi ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in merito alla scelta di operatori economici da invitare alle procedure negoziate

RENDE NOTO

che il Comune di Sale Marasino intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento del "**Servizio di ristorazione scolastica per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025**", precisando che la procedura negoziata successiva verrà espletata dalla "Centrale Unica di Committenza Area Vasta Brescia" – sede distaccata Sebino Bresciano.

1. Stazione Appaltante

COMUNE DI SALE MARASINO - Via Mazzini n. 75 - 25057 Sale Marasino (BS) – Pec: protocollo@pec.comune.sale-marasino.bs.it – Tel. 030.9820921 – interno 6 - sito internet: www.comune.sale-marasino.bs.it

2. Servizio oggetto di affidamento

L'oggetto dell'affidamento riguarda il servizio in oggetto, dando atto che:

la spesa complessiva(biennale) stimata per il servizio di che trattasi è quantificabile in **€. 194.898** I.V.A. esclusa, comprensiva degli oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) pari ad € 2.500,00 annui, I.V.A. esclusa e di euro 180/mese per n. 10 mesi/anno a titolo di oneri da corrispondere all'aggiudicatario per la messa a disposizione di un furgone per la consegna dei pasti presso la scuola primaria;

la base imponibile del costo pasto unitario è fissata in € 4.30, I.V.A. esclusa, sia per i pasti della scuola dell'Infanzia che per i pasti della scuola Primaria e Secondaria di primo grado;

agli importi di cui al precedente punto si arriva sulla base dei seguenti elementi di cui all'allegato capitolato prestazionale, cui si rinvia.

Come anticipato, la stazione appaltante, oltre al prezzo per ciascun pasto fornito, corrisponderà all'aggiudicatario euro 180,00/mese per n. 10 mesi/anno+iva per la messa a disposizione di un furgone per la consegna dei pasti presso la scuola primaria.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016, si definisce l'incidenza dei costi di manodopera sull'importo posto a base di gara nella misura minima del 50%.

Si dà atto che si procederà all'affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b, del DL 76/2020, previa richiesta d'offerta a tutti gli operatori economici in possesso dei necessari requisiti ed iscritti in ARIA s.p.a. di Regione Lombardia (SINTEL) che abbiano manifestato interesse a seguito della presente indagine di mercato.

Si procederà all'affidamento dell'appalto utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 3, lett. a) del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50; l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016; si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida; in caso di parità di punteggio finale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il punteggio più alto nella offerta qualitativa; in caso di parità anche rispetto a tale punteggio si procederà all'applicazione dell'art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924 mediante il sorteggio.

3. Requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione, in assenza dei quali il concorrente viene automaticamente escluso dalla gara, sono:

Requisiti generali

1. essere iscritti al registro delle imprese c/o la CCIAA attestante il possesso dei requisiti professionali necessari per lo svolgimento dell'attività prevista e specificata nell'avviso pubblico di indagine di mercato e nel Capitolato speciale d'appalto;
2. essere iscritti, se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive a cura della Camera di Commercio, se Cooperative Sociali all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;
3. essere iscritti, se fondazioni, al REA presso la CCIAA e al registro regionale delle persone giuridiche;
4. non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui al D.lgs. n. 50 del 18.04.2016;
5. essere in regola, ai sensi dell'art.17, della legge 12 marzo 1999, n. 68, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché di avere ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni contenute nella sopra citata norma di legge; oppure di non essere soggetto, ai sensi dell'art.17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, agli obblighi previsti dalle norme che

disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché all'ottemperanza degli obblighi sanciti dalla citata legge;

6. la non sussistenza di cause di impedimento a contrattare con la pubblica amministrazione secondo quanto previsto dal D.lgs. 8/6/2001, n. 231;
7. non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001; oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
8. non essere stati destinatari, nell'ultimo biennio, di provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche;
9. l'insussistenza di rapporti di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Codice Civile, con altre società concorrenti alla stessa gara, nonché di non partecipare alla procedura di che trattasi contestualmente come ditta singola e come associazione temporanea di imprese o consorzio (anche tra cooperative) ed infine, che non vi sono coincidenze tra il legale rappresentante della ditta per la quale si presenta istanza di partecipazione con altri legali rappresentanti di ditte che hanno presentato o che presenteranno offerta per la stessa gara;
10. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e di applicare le norme contrattuali di settore;
11. essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza, di essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi e aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D. lgs. 81/2008;
12. accettare incondizionatamente le norme e le disposizioni previste dall'avviso pubblico di indagine di mercato e dal capitolato d'appalto e da tutti i relativi allegati;
13. assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica

Le Ditte concorrenti dovranno avere capacità tecnica e finanziaria per l'espletamento del servizio, dimostrabile mediante le seguenti referenze:

1. Fatturato globale dell'ultimo triennio (2020/2021/2022) non inferiore ad € 240.000,00 (oneri fiscali esclusi) nel settore della ristorazione scolastica;
2. Elenco dei principali analoghi servizi prestati negli ultimi tre anni (2020/2021/2022) nel settore della ristorazione scolastica comprensivi degli importi, delle date e dei destinatari degli stessi, di cui almeno uno in ciascun anno di importo non inferiore a € 80.000,00 I.V.A. esclusa, svolti in modo soddisfacente, senza l'instaurazione di alcun contenzioso, nel pieno rispetto di tutte le clausole contrattuali;
3. Dovranno essere in possesso della certificazione secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000 espressamente per l'attività di servizi di ristorazione scolastica.

Si rappresenta che, esaurita la fase di indagine di mercato, i soggetti invitati a presentare l'offerta a cura della CUC dovranno presentare ricevuta, in sede di procedura, pena l'esclusione, rilasciata dal Responsabile del procedimento o da personale interno all'ufficio e controfirmata da un

rappresentante della ditta, attestante che la ditta ha preso visione dei luoghi ove deve essere svolto il servizio. I concorrenti dovranno pertanto, prima della presentazione dell'offerta, prendere obbligatoriamente visione dei locali e delle attrezzature per l'esecuzione del servizio in appalto posti presso la cucina della Scuola dell'Infanzia di Sale Marasino, al fine di acquisire una più approfondita conoscenza delle condizioni contrattuali.

Si precisa che nella presente fase di indagine di mercato è sufficiente che il partecipante auto-dichiari il possesso dei requisiti, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5 del d.Lgs. n. 50/2016 si dà atto che il fatturato minimo globale specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.
Ci si riserva di chiedere ai soggetti giuridici partecipanti, in qualsiasi fase di espletamento della procedura, chiarimenti ed integrazioni in ordine alle dichiarazioni presentate. La falsità delle autocertificazioni inerenti il possesso di requisiti sopra indicati comporterà l'automatica esclusione o l'annullamento dell'aggiudicazione.

Inoltre, la ditta concorrente, al fine della partecipazione alla procedura, dovrà dichiarare:
a) che non hanno presentato offerta alla stessa gara d'appalto altre imprese o ditte nei cui confronti esistono rapporti di collegamento o controllo, determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
b) di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste relativamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e di quelli di capacità tecnica, finanziaria ed economica per la partecipazione a gare d'appalto;
c) di aver esaminato tutti i documenti posti a base di gara e in particolare l'avviso pubblico di indagine di mercato il capitolato d'appalto e di aver conoscenza piena ed integrale di tutte le disposizioni e clausole in essi contenute;
d) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta:

- degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di retribuzione del lavoro, di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore;
- degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di lavoro, sicurezza sul lavoro, prevenzione infortuni, previdenza, assistenza e tutela dei dati personali previsti dalla vigente normativa (in particolare dal D. Lgs. n. 81/2008, e dal D. Lgs. n. 196/2003, così come integrato e modificato dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101);

e) di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile, il prezzo remunerativo e tale da consentire l'offerta prodotta, attestando altresì di aver effettuato una verifica della disponibilità del personale necessario per l'esecuzione del servizio nonché la disponibilità dei mezzi necessari ed adeguati all'entità e alla tipologia del servizio in appalto.

Il concorrente dovrà autocertificare il possesso dei requisiti sopra descritti allegando, a pena di esclusione, i modelli "2" e "3" predisposti, debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante, titolare o soggetto munito di idonei poteri.
L'Amministrazione comunale si riserva di verificare tali requisiti prima dell'aggiudicazione definitiva.

Altri requisiti: Iscrizione e qualificazione per la "Centrale Unica di Committenza Area Vasta Brescia" – sede distaccata Sebino Bresciano" sulla piattaforma ARIA S.P.A. di Regione Lombardia.

A tale riguardo si precisa che se la ditta da invitare alla procedura non risulterà accreditata e pertanto inserita nell' elenco fornitori telematico della Centrale Unica di Committenza di cui sopra, sarà esclusa dall'invito senza possibilità di essere invitata a posteriori.

Trattandosi di manifestazione di interesse, si precisa che il mancato possesso dei suddetti requisiti comporterà la non ammissione alla fase di sorteggio/invito.
Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e di capacità tecnica e professionale richiesti per l'affidamento del servizio di che trattasi; gli stessi saranno oggetto di verifica in occasione della procedura di affidamento.

4 - Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati (modelli 1, 2 e 3), redatti in lingua italiana e sottoscritti digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o da soggetto munito di procura allegando la predetta procura) dovranno pervenire **entro e non oltre il termine perentorio del giorno:**

15 LUGLIO 2023, alle ore 12.00

al seguente punto di contatto: **COMUNE DI SALE MARASINO - Ufficio Protocollo - Via Mazzini 75 - 25057 Sale Marasino (BS) esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.sale-marasino.bs.it**
Il recapito del messaggio di PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione. La data e l'orario di arrivo, risultanti dal Protocollo Informatico del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.
Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.
Le manifestazioni di interesse pervenute saranno utilizzate soltanto per la procedura indicata in epigrafe.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.
La presente indagine è finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata e dunque la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

5 - Documentazione da presentare

- domanda di partecipazione, firmata digitalmente dal/dai dichiaranti, redatta secondo il modello **(allegato 1);**
- **dichiarazione circa l'insussistenza delle cause di esclusione attraverso la compilazione del modello (allegato 2)** firmato digitalmente;
- **dichiarazione** che dimostri di aver prestato nell'ultimo triennio i servizi indicati nella voce "**Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica" (allegato 3).**

Le domande devono essere corredate a pena di esclusione da fotocopia non autenticata di un documento di identità (o documento di riconoscimento equipollente) del/i dichiarante/i.

6 - Modalità di selezione dei concorrenti

A scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco degli operatori economici che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti, secondo l'ordine cronologico di arrivo.
Dopo la chiusura dell'indagine di mercato, si provvederà a trasmettere l'elenco di tutti gli operatori che hanno manifestato interesse e in possesso dei requisiti alla Centrale Unica di Committenza presso la Comunità Montana del Sebino Bresciano, che provvederà a sua volta alla richiesta di offerta mediante piattaforma telematica Sintel.
Si precisa che si darà corso alla procedura di gara anche in presenza di un solo operatore economico che abbia presentato domanda di partecipazione.

7. Invito alla procedura negoziata

La procedura per l'affidamento del servizio verrà espletata tramite la Piattaforma telematica ARIA S.P.A. di Regione Lombardia da parte della C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA – Sede Distaccata del Sebino Bresciano - e pertanto le ditte che verranno invitate dovranno essere iscritte e qualificate per tale CUC.
Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. Non saranno prese in considerazione le istanze comunque presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

8. Ulteriori informazioni

Il presente avviso ha esclusivamente funzione di pubblicità-notizia e non è vincolante per l'Ente. L'espletamento della procedura di selezione non obbliga l'Ente a procedere all'affidamento.
Richieste di chiarimento potranno essere inoltrate fino al giorno 11/7/2023, ore 12.00; i relativi riscontri verranno resi e pubblicati entro il 13/7/2023.
I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come integrato e modificato dal D.lgs. 10.08.2018 n. 101, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso.
Per qualsiasi informazione di carattere tecnico-amministrativo gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Sale Marasino tel. 030.9820921- int. 6
e-mail: **protocollo@pec.comune.sale-marasino.bs.it**
Responsabile del procedimento: dott. Luigi Fadda.
Referente amministrativo: dott.ssa Sabrina Baglioni

9. Pubblicazione dell'avviso

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito informatico del Comune nella pagina Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di Gara e Contratti fino al giorno di scadenza dell'avviso di manifestazione di interesse.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA GENERALE
dott. Luigi Fadda

Allegati:

- Quadro economico
- Modelli per la partecipazione nn. 1, 2 e 3
- Capitolato speciale d'appalto
- Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)

Luigi Fadda
26.06.2023
15:16:44
GMT+01:00

COMUNE DI SALE MARASINO

(Provincia di Brescia)

A- QUADRO ECONOMICO DI SPESA	Euro
Importo totale servizi *	191.298
di cui per Oneri della sicurezza	5.000
+ Messa a disposizione di un furgone	3.600
TOTALE SERVIZI	**194.898**
B- SOMME A DISPOSIZIONE	Euro
Iva 4% per servizi in servizi in senso stretto e oneri sicurezza	7.651,92
Iva 22% per messa a disposizione furgone	792
incentivo tecnico 2% (si precisa che lo stesso, seppur previsto, verrà erogato solo al ricorrere delle condizioni normative applicabili)	3.897,96
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**12.341,88**
TOTALE (A+B)	**207.239,88**