



**COMUNE DI DARFO BOARIO TERME**  
*PROVINCIA DI BRESCIA*

**Determinazione N. 556**  
**Data 05/10/2022**

**Oggetto :**

CIG ZEC37FFBB8 IMPEGNO DI SPESA PER L'UTILIZZO DELLA SALA UNO DEL GARDEN MULTIVISION DI DARFO BOARIO TERME NELL'AMBITO DELLA RASSEGNA MONTAGNE AL CINEMA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale promuove e patrocina la Rassegna *Montagne al cinema*, organizzata nei mesi di ottobre/novembre presso la Multisala del Cinema Garden di Darfo Boario Terme;

PRECISATO che la rassegna suddetta, organizzata a cura della ditta "I Moretti Group s.r.l." esercente la sala cinematografica, si articolerà quest'anno in quattro appuntamenti con proiezioni di film sulle montagne e con la partecipazione in sala di alpinisti noti al grande pubblico per le imprese compiute;

EVIDENZIATO che, in considerazione della rilevanza culturale della rassegna, l'Assessore alla Cultura intende compartecipare alle spese mediante la stampa di manifesti e locandine e il pagamento dell'affittanza per tre delle quattro serate;

CONTATTATA allo scopo la ditta "I Moretti Group s.r.l." (C. F. e P. I.V.A.: 02753780168) con sede in via dell'Artigianato n. 30, Costa Volpino (BG), che con nota prot. n. 32.152 del 4/10/2022, ha quantificato la spesa per l'utilizzo della sala cinematografica in tre delle quattro serate della rassegna suddetta in complessivi € 2.100,00 oltre IVA (€ 2.562,00 IVA 22% compresa);

VISTO l'art. 17, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e visto il comunicato del Presidente ANAC in data 16/10/2019 "Indicazioni relative all'obbligo di acquisizione del CIG e di pagamento del contributo in favore dell'Autorità per le fattispecie escluse dall'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici";

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip relative ai beni e servizi in argomento e che, data la specificità del servizio richiesto, non è possibile effettuare alcun raffronto in MePA;

VISTO il Durc on-line (Numero Protocollo INPS\_32325590 Data richiesta 29/07/2022 - Scadenza validità 26/11/2022) attestante la regolarità contributiva della ditta nei confronti degli Enti previdenziali INPS-INAL;

DATO ATTO che il legale rappresentante della ditta sopra indicata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ha dichiarato di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e succ. m. e i.;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 in data 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2023-2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 in data 29/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2023-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 07 in data 12/01/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2023-2024;

ACCERTATO che la spesa complessiva di € 2.562,00 (IVA al 22% compresa) trova copertura al capitolo 05021.03.0500 "Spese per manifestazioni culturali" del bilancio 2022;

EVIDENZIATO che il pagamento del corrispettivo avverrà previa emissione di fattura da parte della ditta "I Moretti Group s.r.l.";

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016 esecutiva ai sensi di legge;

VISTI gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D. Lgs. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 08/07/2022 con il quale è stato attribuito alla scrivente l'incarico di responsabilità e direzione del Settore Amministrativo Affari generali;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

DATO ATTO:

- che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto richiamato in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di impegnare la somma di € 2.100,00 (oltre IVA al 22%), quale corrispettivo dovuto alla ditta "I Moretti Group s.r.l." (C.F. e P. IVA: 02753780168) con sede in via dell'Artigianato n. 30, Costa Volpino (BG) per l'utilizzo della Sala Uno del Garden Multivision di Darfo Boario Terme in tre delle quattro serate in cui si svolgerà la rassegna "Montagne al cinema";
2. di imputare la spesa complessiva di € 2.562,00 IVA compresa al capitolo 05021.03.0500 "Spese per manifestazioni culturali" del bilancio 2022;
3. di precisare che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2022;
4. di evidenziare che il pagamento del corrispettivo suddetto sarà disposto, previa emissione di regolare fattura da parte della Ditta, mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, come previsto dall'art. 25 del Regolamento di contabilità;
5. di trasmettere la presente determinazione:
  - al Responsabile dei Servizi Finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
  - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
6. di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Luisella Pedersoli / InfoCert S.p.A.