



COMUNE DI DARFO BOARIO TERME
PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione N. 241
Data 06/04/2023

Oggetto :

CIG Z533A597DD - IMPEGNO DI SPESA PER ALLESTIMENTI O OMAGGI FLOREALI IN OCCASIONE DI CERIMONIE O EVENTI PARTICOLARI ANNO 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale in occasione di cerimonie pubbliche o di particolari eventi o ricorrenze ritiene opportuno provvedere alla realizzazione di allestimenti o omaggi floreali;

DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della medesima legge;
- che, relativamente a quanto in oggetto, non è attiva alcuna convenzione Consip;
- che l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, Legge 30/12/2018 n. 145);

CONTATTATA allo scopo la Ditta L'Angolo Fiorito (con sede in via Manifattura n. 28 a Darfo Boario Terme – PI 01671730982) che si è resa disponibile alla fornitura di allestimenti o omaggi floreali per l'anno 2023 fino ad un massimo di € 300,00 (IVA al 10% esclusa);

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto, a norma dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

DATO ATTO della regolarità contributiva della Ditta, come da DURC on-line protocollo INAIL_37318710 in data 14.03.2023 valido sino al 12.07.2023;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il bilancio di previsione 2023-2025 approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 in data 29/12/2022, dichiarata immediatamente esecutiva;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 05 in data 11/01/2023, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

ACCERTATO che la spesa complessiva di € 300,00 (IVA al 10% compresa), trova copertura finanziaria al capitolo 01111.03.0500 del bilancio 2023;

VISTI gli articoli 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e 109 “Conferimento di funzioni dirigenziali” del D. Lgs. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

VISTO il decreto del Sindaco n. 10 in data 30.12.2022 relativo all’attribuzione di incarichi di responsabilità e direzione dei servizi;

RITENUTO che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell’atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l’art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

DATO ATTO:

- che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all’albo pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di affidare alla Ditta L’Angolo Fiorito (con sede in via Manifattura n. 28 a Darfo Boario Terme – PI 01671730982) la fornitura di allestimenti o omaggi floreali per cerimonie pubbliche o eventi particolari organizzati dall’Amministrazione Comunale per l’anno 2023, fino ad un massimo di € 300,00 (IVA al 10% esclusa) – CIG Z533A597DD;
3. di impegnare pertanto la somma complessiva € 330,00 (IVA al 10% compresa) al capitolo 01111.03.0500 del bilancio 2023;
4. di precisare che l’obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2023;
5. di precisare che il pagamento avverrà a seguito di emissione di regolari fatture da parte della Ditta, mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, come previsto dall’art. 25 del Regolamento di contabilità e previa verifica della regolarità contributiva;
6. di trasmettere la presente determinazione:
 - al Responsabile dei Servizi Finanziari per la prescritta apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa;
 - all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio on-line e per la pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;
7. di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso del competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Luisella Pedersoli / InfoCert S.p.A.