



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	129
DATA DI EMISSIONE	05/09/2022

OGGETTO :

IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI STUDIO ARCADIA SRL PER RINNOVO FIRMA DIGITALE - CIG ZB1379E976

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 7 del 14.03.2022 è stato approvato il D.U.P. 2022/2024 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il paragrafo 8;
- con deliberazione C.C. n. 8 del 14.03.2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 32 del 28.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG integrato con il piano della performance 2022/2024;
- con successive deliberazioni si è provveduto ad apportare modifiche al bilancio di previsione al fine di adeguarne gli stanziamenti agli strumenti di programmazione dell'ente;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della

- gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;
- l’art. 5 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l’esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l’assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
 - il decreto sindacale n. 17/2019 del 30.12.2019 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

RILEVATA la necessità di procedere al rinnovo del certificato della firma digitale, di prossima scadenza, del Segretario Generale dell’ente;

APPURATO che la suddetta firma digitale è stata rilasciata dallo Studio Arcadia srl, con sede in Gardone Val Trompia via Mameli n. 1/C - C.F. e P. Iva 01646520989, iscritta al REA N. 334550 CCIAA di Brescia;

RITENUTO, pertanto, opportuno avvalersi del medesimo studio anche per il rinnovo in questione;

VERIFICATO che l’onere economico connesso ammonta a € 50,00 oltre IVA di legge;

RAVVISATA, indi, la necessità di procedere all’assunzione del relativo impegno di spesa;

RICHIAMATO l’art. 1 comma 450 della L.296/2006 così come da ultimo modificato dall’art. 1 comma 130 della L. 145/2018, a mente del quale le amministrazioni pubbliche non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai cinquemila euro;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di incompatibilità e conflitto alcuno in relazione alla presente procedura e all’adozione dei relativi atti e provvedimenti, ai sensi dell’art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi e degli artt. 7 e 8 del DPR 62/2013;

ACCERTATA la coerenza del presente provvedimento con il Documento Unico di Programmazione 2022/2024, approvato con deliberazione C.C. n. 7 del 14.03.2022, esecutiva ai sensi di legge;

D E T E R M I N A

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell’onere motivazionale di cui all’art. 3 della L. n. 241/1990 e smi;
- 2) **DI PROCEDERE** al rinnovo del certificato della firma digitale, di prossima scadenza, del Segretario Generale avvalendosi dello studio Arcadia srl con sede in Gardone Val Trompia via Mameli n. 1/C - C.F. e P. Iva 01646520989, iscritta al REA N. 334550 CCIAA di Brescia;
- 3) **DI IMPEGNARE** la somma di euro 61,00 (euro 50 oltre IVA 22%) a favore dell’operatore economico *infra* individuato, sul capitolo 01021030301 con dizione “Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici” del corrente bilancio di previsione 2022/2024, imputandola all’annualità 2022, esercizio in cui l’obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza;
- 4) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;
- 5) **DI PRECISARE**, ai sensi dell’art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge

11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale
Mariateresa Porteri

Documento firmato digitalmente ai sensi di legge