



Comune di Sellero

Provincia di Brescia

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Amministrativo

Determina

n. 1 del 11 gennaio 2023

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA INGROS CARTA GIUSTACCHINI S.P.A. C.F. E P.IVA 01705680179 CON SEDE IN VIA VITTORIO EMANUELE II, N. 17 - 25030 RONCADELLE (BS), PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA, DI CONSUMO E DI VARIO GENERE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI ANNI 2023/2024. CIG ZE93975BB1.

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA INGROS CARTA GIUSTACCHINI S.P.A. C.F. E P.IVA 01705680179 CON SEDE IN VIA VITTORIO EMANUELE II, N. 17 – 25030 RONCADELLE (BS), PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA, DI CONSUMO E DI VARIO GENERE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI ANNI 2023/2024. CIG ZE93975BB1.**

Il Responsabile Area Amministrativa

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/05/2022 ad oggetto: "Esame degli emendamenti ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000).";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 04/05/2022 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con individuazione dei Responsabili di Area (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) e del Piano della Performance (art.10 del d.lgs n.150/2009) integrato con il Piano degli Obiettivi (art.108 del d.lgs n. 267/2000) per il triennio 2022/2024.";

VISTO l'articolo 151 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

VISTI inoltre:

- l'articolo unico del D.M. Ministero dell'Interno 13 dicembre 2022 (pubblicato in G.U. 19 dicembre 2022, n. 295) che differisce al 31 marzo 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, autorizzando contestualmente l'esercizio provvisorio sino a quella data;
- l'art. 1, c. 775, L. 29 dicembre 2022, n. 197: "775. In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023.";

RICHIAMATI:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 31/03/2021;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 1 del 21/04/2021;

CONSIDERATO che con le delibere suddette i capitoli 01011.03.00010431 - MODULISTICA, CANCELLERIA E STAMPATI e 01011.03.00010432 - PRODOTTI IGIENICI E SANITARI sono stati affidati in gestione al Responsabile dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza;

VISTA la nota acquisita a protocollo comunale in data 17/10/2022 al n. 4131 con la quale l'Unione dei Comuni della Valsaviore comunicava ai Comuni membri il prospetto rapporti contrattuali in essere con l'Unione dei Comuni della Valsaviore allo scopo di consentire l'adozione in tempo utile degli atti di rispettiva competenza, in attuazione a quanto definito dalla delibera di giunta n. 46 del 12/10/2020;

DATTO ATTO che, come evidenziato nella comunicazione precedentemente citata, l'appalto in oggetto risulta scaduto il 31/12/2022;

PRESO ATTO pertanto della necessità di affidare la fornitura di materiale di cancelleria e di consumo per gli uffici comunali, affidando tale servizio per il biennio 2023/2024 ad una ditta specializzata;

RILEVATO che al fine di procedere, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dell'Area Amministrativa nominato anche a svolgere tali funzioni ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs n° 50/2016, in particolare il comma 2:

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000€ per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 6 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; “

art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;

CONSIDERATO che l'importo complessivo contrattuale dei/della lavori/servizi/fornitura sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

VISTO l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) DL n. 77/2021 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30/06/2023 in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro”*;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. “micro-acquisti”, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: *“All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»*”;

RITENUTO, dunque, di considerare aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 (*«Indicazioni alle stazioni appaltanti sulla applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro»: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»*);

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che, al fine di acquisire specifico preventivo di spesa, sono state interpellate in data 05/01/2023 prot. n. 59, i seguenti soggetti economici, idoneamente qualificati all'erogazione della fornitura qui d'interesse:

- Gamma Darfo srl C.F. 01754270179 e P.IVA 00652320987 la quale ha presentato correttamente la propria offerta in data 09/01/2023 con prot. n. 80;
- Ingros Carta Giustacchini s.p.a. C.F. e P.IVA 01705680179 la quale ha presentato correttamente la propria offerta in data 10/01/2023 con prot. n. 93;

VALUTATE le offerte economiche presentate dai soggetti sopraindicati e conservate agli atti;

PRESO ATTO che la migliore offerta, secondo il criterio di valutazione del minor prezzo (maggior sconto), risulta essere quella presentata dalla ditta INGROS CARTA GIUSTACCHINI S.P.A. C.F. e P.IVA 01705680179 con sede in Via Vittorio Emanuele II, n. 17 – 25030 Roncadelle (Bs), che ha formalizzato le seguenti condizioni:

- 35% di sconto sui prezzi di listino ufficiali dei materiali oggetto della fornitura;

VERIFICATO che l'offerta risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RITENUTO di affidare l'appalto di cui all'oggetto alla ditta INGROS CARTA GIUSTACCHINI S.P.A. C.F. e P.IVA 01705680179;

CONSTATATO che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica,

finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta INGROS CARTA GIUSTACCHINI S.P.A. C.F. e P.IVA 01705680179 e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa (art. 80 e 83 del D.lgs n. 50/2016);

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC numero Protocollo INAIL_34941673- Scadenza validità 04/02/2023;

PRESO ATTO altresì che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

ACCERTATA la disponibilità sui capitoli di cui trattasi ed attribuiti per la gestione del servizio;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti pubblici";

VISTO il D.lgs 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al [decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#)";

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTE le Linee Guida n. 4 e 8 di Anac;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.Lgs 267/2000;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

Con la presente,

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI APPROVARE l'offerta economica, corredata dal relativo capitolato tecnico prestazionale, assunta a protocollo comunale in data 10/01/2023 al n. 93, presentata dalla ditta INGROS CARTA GIUSTACCHINI S.P.A. C.F. e P.IVA 01705680179 con sede in Via Vittorio Emanuele II, n. 17 - 25030 Roncadelle (Bs), relativa all'appalto di fornitura materiale di cancelleria, di consumo e di vario genere per il funzionamento degli uffici comunali anni 2023/2024, la quale consiste nell'applicazione di una percentuale di sconto pari al 35% sui prezzi di listino ufficiali dei materiali oggetto della fornitura;
3. DI AFFIDARE alla ditta INGROS CARTA GIUSTACCHINI S.P.A. C.F. e P.IVA 01705680179 con sede in Via Vittorio Emanuele II, n. 17 - 25030 Roncadelle (Bs), l'esecuzione della fornitura di cui sopra mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50;
4. DI STABILIRE quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a) fine da perseguire: fornitura di materiale di cancelleria, di consumo e di vario genere agli uffici comunali per il biennio 2023/2024;
 - b) oggetto, forma e le clausole ritenute essenziali del contratto: l'oggetto è la fornitura di materiale di cancelleria, di consumo e di vario genere per il funzionamento degli uffici comunali per gli anni 2023/2024, la forma contrattuale è scritta, come da scambio di lettere intercorse, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016) e le clausole essenziali sono quelle contenute nel capitolato tecnico prestazionale, nell'offerta economica e nel presente atto;
 - c) modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ad una ditta qualificata ai sensi l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) DL n. 77/2021 in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
5. DI IMPEGNARE a favore della ditta INGROS CARTA GIUSTACCHINI S.P.A. C.F. e P.IVA 01705680179 con sede in Via Vittorio Emanuele II, n. 17 - 25030 Roncadelle (Bs) la somma complessiva di € 4.000,00 comprensivo dell'iva di legge (€ 2.000,00/anno);
6. DI IMPUTARE la suddetta spesa nel seguente modo:
 - € 1.000,00 al macro-aggregato 01011.03 capitolo 00010431 del bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio 2023;
 - € 1.000,00 al macro-aggregato 01011.03 capitolo 00010431 del bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio 2024;
 - € 1.000,00 al macro-aggregato 01011.03 capitolo 00010432 del bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio 2023;
 - € 1.000,00 al macro-aggregato 01011.03 capitolo 00010432 del bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio 2024;

7. DI DISPORRE che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.lgs 50/2016;
8. DI DARE ATTO che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto trattasi di spesa "*...di carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti*";
9. DI DARE sin d'ora mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento in seguito alla liquidazione delle fatture da parte del sottoscritto rup a garanzia della fornitura eseguita;
10. DI DARE ATTO che l'obbligazione sarà esigibile entro trenta giorni dalla data di ricezione al protocollo comunale della fattura in FORMATO ELETTRONICO e che il codice univoco ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture, è UFKZ06;
11. DI DARE ATTO che il CIG assegnato per il servizio è ZE93975BB1. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
12. DI DARE ATTO altresì che le fatture emesse dovranno esporre ad ogni voce il prezzo originario, la percentuale di sconto e il prezzo finale;
13. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile Area;
14. Che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. È causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
15. DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016;
16. DI DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
17. DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alla ditta incaricata;

Il Responsabile Area Amministrativa
Servizio Amministrativo
F.to Giampiero Bressanelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

IMP.	ES.	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
10957	2024	CAP 1043/ 1 - MODULISTICA, CANCELLERIA E STAMPATI	01011.03.00010431	1.000,00
10957	2024	CAP 1043/ 2 - PRODOTTI IGIENICI E SANITARI	01011.03.00010432	1.000,00
10957	2023	CAP 1043/ 1 - MODULISTICA, CANCELLERIA E STAMPATI	01011.03.00010431	1.000,00
10957	2023	CAP 1043/ 2 - PRODOTTI IGIENICI E SANITARI	01011.03.00010432	1.000,00

**Visto di regolarità contabile -
esecutività**

**Il Responsabile Area Finanziaria
F.to Giampiero Bressanelli**

Sellero, 11/01/2023

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web www.comune.sellero.bs.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 11/01/2023 al 26/01/2023 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Sellero, 11/01/2023

**L'incaricato alle pubblicazioni
F.to Debora Bonomelli**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sellero, 11/01/2023

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Giampiero Bressanelli