



**COMUNE DI PISOGNE**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N° 43 DEL 22-03-2023**  
**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

Oggetto : APPROVAZIONE STATO AVANZAMENTO LAVORI N. 1 RELATIVO ALLE OPERE DI "IN PUNTA DI PENNELLO, SALA POLIVALENTE E ESPOSITIVA SU GIROLAMO ROMANINO - CUP: D51119000040006" E "MESSA IN SICUREZZA IMPIANTISTICA DELL'EDIFICIO EX ASILO STATALE VIA ISONNI - CUP: D58H21000370006" CIG: 9404967849

C.I.G :9404967849

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 192 del 14/09/2022 si è provveduto ad approvare i progetti esecutivi degli interventi denominati di "messa in sicurezza impiantistica dell'edificio ex asilo statale via Isonni – CUP: D58H21000370006" pervenuto al prot. n. 12432 del 02/08/2022 e "in punta di pennello, sala polivalente ed espositiva su Girolamo Romanino – CUP: D51119000040006" pervenuto al protocollo n. 14922 del 14/09/2022;
- con Determinazione dell'Area Tecnica n. 164-341 del 14/09/2022 si è provveduto ad affidare i lavori relativi alle opere di "messa in sicurezza impiantistica dell'edificio ex asilo statale via Isonni – CUP: D58H21000370006" e "in punta di pennello, sala polivalente ed espositiva su Girolamo Romanino – CUP: D51119000040006" alla ditta Edilscavi-Serioli SRL (C.F. e P.IVA: 04131680987) con sede in via Verenega n. 24 - 24062 Costa Volpino (BG);

Rilevato che:

- in data 15/09/2022 si è provveduto a dare inizio ai lavori delle opere indicate in premessa (verbale inizio lavori al prot. n. 15053 del 15/09/2022);
- i lavori sono stati sospesi dalla data del 16/09/2022 (comunicazione al prot. n. 15358 del 21/09/2022) e sono ripresi il 16/01/2023 (comunicazione al prot. n. 906 del 18/01/2023);
- il primo stato di avanzamento lavori è stato depositato con prot. n. 3991 del 10/03/2023;

Ritenuto quindi di procedere con l'approvazione del primo stato di avanzamento dei lavori (prot. n. 3991 del 10/03/2023), per l'importo complessivo di € 133.502,31 (IVA inclusa) di cui € 86.921,67 per le opere di "in punta di pennello, sala polivalente ed espositiva su Girolamo Romanino – CUP: D51119000040006" e € 46.577,64 per le opere di "messa in sicurezza impiantistica dell'edificio ex asilo statale via Isonni – CUP: D58H21000370006", che sottoposto alla ditta esecutrice è stato sottoscritto senza apporre riserve, come da documenti qui di seguito indicati:

- Libretto delle Misure n.1 romanix;
- Registro di contabilità n.1 Romanix;
- Stato Avanzamento Lavori n.1 Romanix;

- Sommario Registro di Contabilità n.1 Romanix;
- Libretto delle Misure n.1 messa in sicurezza ex asilo;
- Registro di Contabilità n.1 messa in sicurezza ex asilo;
- Stato Avanzamento Lavori n. 1 messa in sicurezza ex asilo;
- Sommario Registro di Contabilità n. 1 messa in sicurezza ex asilo;
- Certificato di pagamento n.1 Romanix;
- Certificato di pagamento n. 1 messa in sicurezza ex asilo;

Visti i decreti del Sindaco n. 6 del 01.07.2021 e n. 1 del 04.01.2022 di nomina dei titolari di posizione organizzativa;

Dato atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni successivi e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di approvare i documenti, indicati in narrativa, pervenuti al prot. 3991 del 10/03/2023, relativi allo Stato Avanzamento Lavori n. 1 dei lavori di “messa in sicurezza impiantistica dell'edificio ex asilo statale via Isonni – CUP: D58H21000370006” e “in punta di pennello, sala polivalente ed espositiva su Girolamo Romanino – CUP: D51I19000040006” realizzate dalla ditta Edilscavi-Serioli SRL (C.F. e P.IVA: 04131680987) con sede in via Verenega n. 24 - 24062 Costa Volpino (BG), per l'importo di € 133.502,31 (IVA inclusa) e come di seguito elencati:
  - Libretto delle Misure n.1 romanix;
  - Registro di contabilità n.1 Romanix;
  - Stato Avanzamento Lavori n.1 Romanix;
  - Sommario Registro di Contabilità n.1 Romanix;
  - Libretto delle Misure n.1 messa in sicurezza ex asilo;
  - Registro di Contabilità n.1 messa in sicurezza ex asilo;
  - Stato Avanzamento Lavori n. 1 messa in sicurezza ex asilo;
  - Sommario Registro di Contabilità n. 1 messa in sicurezza ex asilo;
  - Certificato di pagamento n.1 Romanix;
  - Certificato di pagamento n. 1 messa in sicurezza ex asilo;
  
- 2) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della somma indicata su presentazione di regolare fattura (in formato elettronico tramite lo SDI) ed una volta verificata la regolarità contributiva della ditta esecutrice e dei subappaltatori;
  
- 3) di stabilire che la fatturazione dei lavori eseguiti dovrà avvenire mediante fattura elettronica cui codice “servizio lavori pubblici – **PPIJ6C**;
  
- 4) di dare atto che alla liquidazione della spesa già impegnata si provvederà ai sensi di quanto stabilito dall'art. 184 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dal “principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”, allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
  
- 5) di trasmettere la presente determinazione:
  - al responsabile dei Servizi Finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
  - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
**Angelo Giuseppe Venturini**  
 Atto firmato digitalmente