



Comune di Sellero

Provincia di Brescia

COPIA

AREA TECNICA

Servizio Tecnico e Manutentivo

Determina

n. 6 del 28 gennaio 2023

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA AUTOFFICINA SIMONCINI DI TABONI GIROLAMA IVANA P.IVA 03855840983 C.F. TBNGLM57R69B149I CON SEDE IN VIA O. MARCOLINI N. 1/C – 25040 CETO (BS) PER IL SERVIZIO DI REVISIONE DI N. 3 VEICOLI DEL COMUNE DI SELLERO. CIG ZBD39B4B85.

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA AUTOFFICINA SIMONCINI DI TABONI GIROLAMA IVANA P.IVA 03855840983 C.F. TBNGLM57R69B149I CON SEDE IN VIA O. MARCOLINI N. 1/C – 25040 CETO (BS) PER IL SERVIZIO DI REVISIONE DI N. 3 VEICOLI DEL COMUNE DI SELLERO. CIG ZBD39B4B85.**

Il Responsabile Area Tecnica

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/05/2022 ad oggetto: "Esame degli emendamenti ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000).";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 04/05/2022 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con individuazione dei Responsabili di Area (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) e del Piano della Performance (art.10 del d.lgs n.150/2009) integrato con il Piano degli Obiettivi (art.108 del d.lgs n. 267/2000) per il triennio 2022/2024.";
- il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;
- l'articolo 151 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;
- lo statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 31/03/2021;

VISTO il Decreto del Ministero dell'interno del 13.12.2022 recante: "Differimento al 31 marzo 2023 del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2023-2025 degli Enti Locali";

PRESO ATTO dell'art. 163 del d.Lgs. 267/2000 e del punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. 118/2011) i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

RAMMENTATO che con Decreto sindacale n. 1 del 04.01.2023 prot. 30 del n.9 lo scrivente è stato nominato, tra gli altri, Responsabile dell'Area Tecnica;

ATTESO che la gestione del capitolo di spesa registrato al n. 01051.03.00011554 - spese servizi di manutenzione mezzi comunali del bilancio di previsione triennio 2022/2024 è stata assegnata al Responsabile dell'Area Tecnica, per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;

PREMESSO che questo Ente ha in dotazione n. 3 veicoli di cui:

- Fiat Panda con targa CD704CF;
- Pick Up con targa EB347VB;
- Autocarro Bonetti con targa DE809XJ;

DATO ATTO:

- che si rende necessario provvedere, nell'ambito degli interventi di gestione dei veicoli in dotazione, alla revisione periodica obbligatoria per legge dei mezzi suddetti;

- che per l'acquisizione del servizio di che trattasi è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad un idoneo centro di revisione autorizzato;
- che l'importo per la revisione di veicoli è determinato per legge;

RILEVATO che al fine di procedere, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dell'Area Tecnica nominato anche a svolgere tali funzioni ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che l'importo a base d'asta è inferiore ad € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'assegnazione della fornitura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, del dl 77/2021 (decreto semplificazioni 2021) che ha modificato l'art. 1, comma 1 del dl 76/2020 in deroga al comma 2 dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 50/2016;

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara CIG ZBD39B4B85;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: *"All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»*;

RITENUTO, dunque, di considerare aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 (*«Indicazioni alle stazioni appaltanti sulla applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro»: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»*);

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 216 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016, l'individuazione dell'operatore economico da invitare alla procedura di gara è avvenuta mediante selezione dai vigenti elenchi di operatori economici utilizzati dalla stazione appaltante, (elenco fornitori telematico della piattaforma informatica ARIA-SINTEL di Regione Lombardia);

CONSIDERATO che è stata individuata l'Autofficina Simoncini di Taboni Girolama Ivana P.Iva 03855840983 C.F. TBNGLM57R69B149I con sede in Via O. Marcolini n. 1/c - 25040 Ceto (Bs) quale operatore economico avente opportuna specializzazione ed autorizzazione per il servizio di collaudo e revisione degli autoveicoli e che, oltre a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione, ha sede a breve distanza dal territorio comunale;

RITENUTO pertanto alla luce di quanto premesso e considerato sopra, di affidare all'Autofficina Simoncini di Taboni Girolama Ivana con Sede in Via O. Marcolini n. 1/C - 25040 Ceto (Bs) il servizio di revisione dei veicoli in argomento;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva avente protocollo numero INAIL_34942166 con scadenza validità il 04.02.2023;

VERIFICATA la visura camerale della ditta Documento n . T 503063105 estratto dal Registro Imprese in data 28/01/2023;

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti pubblici";
- il D.lgs 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.Lgs 267/2000;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10.10.2012;

Con la presente,

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI AFFIDARE alla Autofficina Simoncini di Taboni Girolama Ivana P.Iva 03855840983 C.F. TBNGLM57R69B149I con sede in Via O. Marcolini n. 1/c - 25040 Ceto (Bs), l'esecuzione del servizio di revisione di n. 3 veicoli comunali mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
3. DI STABILIRE quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a) fine da perseguire: servizio di revisione di n. 3 veicoli comunali;
 - b) oggetto, forma e le clausole ritenute essenziali del contratto: l'oggetto è l'affidamento del servizio di revisione obbligatoria per legge di n. 3 veicoli in dotazione all'Ente, la forma contrattuale è scritta, come da scambio di lettere intercorse, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016);
 - c) modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base:

affidamento diretto ad una ditta qualificata ai sensi l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) DL n. 77/2021 in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

4. DI IMPEGNARE a favore della Autofficina Simoncini di Taboni Girolama Ivana P.Iva 03855840983 C.F. TBNGLM57R69B149I con sede in Via O. Marcolini n. 1/c – 25040 Ceto (Bs) la somma complessiva di € 300,00 comprensivo dell'iva di legge imputandola al macro-aggregato 01011.03 capitolo 00011554 del bilancio di previsione 2022/2024 – esercizio 2023;
5. DI DISPORRE che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.lgs 50/2016;
6. DI DARE ATTO che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto trattasi di spesa "*...di carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti*";
7. DI DARE ATTO che l'obbligazione sarà esigibile entro trenta giorni dalla data di ricezione al protocollo comunale della fattura in FORMATO ELETTRONICO e che il codice univoco ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture, è UFKZ06;
8. DI DARE ATTO che il CIG assegnato per il servizio è ZBD39B4B85. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
9. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile Area;
10. CHE la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. È causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
11. DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016;
12. DI DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;

13. DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alla ditta incaricata;

Il Responsabile Area Tecnica
Servizio Tecnico e Manutentivo
F.to Dott. Paolo Scelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

IMP.	ES.	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
11061	2023	CAP 1155/ 4 - SPESE SERVIZI DI MANUTENZIONE MEZZI COMUNALI	01051.03.00011554	300,00

**Visto di regolarità contabile –
esecutività**

**Il Responsabile Area Finanziaria
F.to Giampiero Bressanelli**

Sellero, 28/01/2023

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web www.comune.sellero.bs.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 06/02/2023 al 21/02/2023 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Sellero, 06/02/2023

**L'incaricato alle pubblicazioni
F.to Debora Bonomelli**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sellero, 06/02/2023

**Il Responsabile Area Tecnica
F.to Dott. Paolo Scelli**