

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 558 del 30/06/2023**

**OGGETTO:** Affidamento del “Servizio di redazione documentazione di gara ai sensi del D.Lgs. 36/2023”, ai sensi dell’art.1 co.2 lettera a) del DL n.76/2020 e ss.mm.ii: aggiudicazione tramite piattaforma SinTel.

CIG Z843BB6818

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA  
SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.826 DEL 22.12.2022**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti D.Lgs n.36/2023, la SC Gestione Acquisti (provveditorato-economato) ha la necessità di predisporre la nuova modulistica per alcune tipologie di procedure;

**DATO ATTO** che Regione Lombardia con DGR XI/7758 disciplina le Regole di Sistema per il Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2023 in linea con il quadro normativo dettato dal legislatore nazionale in tema di acquisti degli Enti Sanitari, confermando nell'all.7 l'obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP con particolare attenzione alle categorie merceologiche del DPCM e degli ambiti merceologici in cui sia già stata programmata un'iniziativa ARIA;

**VERIFICATO** che:

- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;
- ad oggi non sono attive Convenzioni ARIA o CONSIP comprendenti il servizio di nostro interesse;
- si è provveduto a comunicare ad ARIA SpA la comunicazione richiesta per procedere agli acquisti in autonomia;

**PRECISATO** che:

- con richiesta del 26.6.2023, la SC Gestione Acquisti chiedeva ad Appaltiamo srl preventivo di spesa per la predisposizione della modulistica relativa a: Schema contratto sotto-soglia, Lettera invito per procedure negoziate di importo inferiore alle soglie comunitarie, Richiesta di offerta per affidamento diretto;
- con nota registrata al prot. ASST il 27.6.2023 al n.14944/23, Appaltiamo srl ha inviato al Servizio richiedente il preventivo richiesto;

**CONSIDERATO** che:

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e smi e dall'art.1 co.2 lettera a) del DL n.76/2020 e ss.mm.ii.;

- l'importo complessivo presunto della fornitura ammonta a € 2.000,00 (IVA esclusa);
- l'art.15 co.13, lett.d) della L.135/12 e smi dispone l'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per gli affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00, obbligo richiamato anche dal regolamento aziendale approvato con Decreto n.347/2020 sull'acquisto di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs 50/2016;

**DATO ATTO** che si è provveduto ad invitare Appaltiamo srl a formalizzare il preventivo di spesa tramite piattaforma SinTel;

**VISTA** l'allegato "Documento d'Offerta" prodotto dal portale SinTel;

**ATTESO** che il Responsabile della struttura competente all'acquisto, di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

**CONSIDERATO** che il Decreto Presidenza n.1780 del 10.2.2023 di assegnazione delle risorse per il Bilancio Preventivo 2023 dispone che le assegnazioni potranno essere aggiornate per tenere conto degli effetti economici:

- delle possibili modifiche ed integrazioni alle determinazioni della Giunta regionale in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2023, anche ad avvenuta

approvazione del riparto nazionale delle disponibilità definitive del Fondo Sanitario per l'anno 2023;

- dell'andamento dei ricavi e dei costi rappresentati dalle aziende sanitarie pubbliche in sede di redazione delle certificazioni economiche trimestrali 2023;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

**ACQUISITA** altresì l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2023;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di affidare il "Servizio di redazione documentazione di gara ai sensi del D.Lgs. 36/2023", ai sensi dell'art.1 co.2 lettera a) del DL n.76/2020 e ss.mm.ii, alle condizioni tecniche ed economiche riportate nel "Documento d'Offerta" che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale:

2 - di affidare il servizio ad Appaltiamo srl con sede in Trento;

3 - che il costo derivante dal presente atto è pari a € 2.440,00 (di cui € 440 per IVA al 22%);

4 - di richiamare espressamente le condizioni dettagliate nella Lettera d'Invito;

5 - di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs.50/2016, quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) la Dr.ssa Raffaella Ducoli Dirigente Amministrativo della SC Gestione Acquisti (provveditorato-economato);

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRIGENTE  
SC GESTIONE ACQUISTI  
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)  
(Dott.ssa Raffaella Ducoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Ufficio/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI REDAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023”, AI SENSI DELL’ART.1 CO.2 LETTERA A) DEL DL N.76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N.120/2020 E SS.MM.II: AGGIUDICAZIONE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 29/06/2023

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
BONFADINI DANILA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

### Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 2.440,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2023. Il conto di riferimento è:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2023	6701000900 Altri costi diversi di gestione	5040300 SC GESTIONE ACQUISTI (provveditorato- economato)	€ 2.440,00	€ 0,00	€ 2.440,00	
	TOTALE		€ 2.440,00	€ 0,00	€ 2.440,00	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 29/06/2023

IL DIRETTORE DELLA SC  
"Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità"  
Dott.ssa Cristina Lazzati

---

# Documento d'offerta

Predisposizione modulistica

## Sommario

Informazioni sull'affidamento diretto .....	1
Informazioni sul fornitore .....	1
Offerta .....	1
Sublotti dell'offerta .....	2

## Informazioni sull'affidamento diretto

<i>Nome della procedura</i>	Predisposizione modulistica
<i>Nome Ente</i>	ASST DELLA VALCAMONICA
<i>Identificativo della procedura</i>	171273787
<i>Codice Gara</i>	714_2023_158

## Informazioni sul fornitore

<i>Ragione Sociale</i>	Appaltiamo s.r.l.
------------------------	-------------------

## Offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Nome requisito:</i>	Busta amministrativa (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Si prega di caricare: - l'allegato "magrm031_autodichiarazione_fornitore_01", trasformato in .pdf e firmato digitalmente; - un documento d'identità; - il patto d'integrità (Allegato n.1) firmato digitalmente; E' possibile caricare un unico file firmato digitalmente
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	Busta amministrativa.zip
	Dimensioni: 661 KB
	Firmatari: Documento non firmato
	Hash(MD5-Base64): 7KVOEzABwAH4eWhDmK5ncg==

Hash(SHA-1-Hex):

814c80004de3d2f7f83533c07b9973372c2fe66f

Hash(SHA-256-Hex): bbfa2441d507859a1a5e1f3f1354754-02bbd0b86f2beabde9d7da1494e4de037

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

*Base dell'asta* 2.000,00000 EUR

*Opzione proroga (mesi)* -

*Opzione rinnovo (mesi)* -

*Opzione rinnovo (importo)* -

*Modalità di acquisizione* Acquisto

*Mesi modalità di acquisizione* 1

## Sublotti dell'offerta

*Sublotto* Modulistica

*Offerta economica (in cifre)* 2000 EUR

*Unità di misura* 1

*Codice CPV principale* 22820000-4 - Moduli