



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,  
**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
168 - 2022	€ 3.000,00	4115/00	1005103	U.1.03.01.02.000
168 - 2022	€ 5.000,00	4115/21	1005103	U.1.03.02.09.000
168 - 2022	€ 2.000,00	5455/21	0903103	U.1.03.02.09.000
7 - 2023	€ 3.000,00	4115/00	1005103	U.1.03.01.02.000
7 - 2023	€ 5.000,00	4115/21	1005103	U.1.03.02.09.000
7 - 2023	€ 2.000,00	5455/21	0903103	U.1.03.02.09.000
169 - 2022	€ 4.000,00	4115/00	1005103	U.1.03.01.02.000
169 - 2022	€ 5.826,80	4115/21	1005103	U.1.03.02.09.000
169 - 2022	€ 1.500,00	5455/21	0903103	U.1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 17/03/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Dott. Fabio Gregorini)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)  
(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it)

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO**

ORIGINALE  COPIA  SERVIZIO FINANZIARIO

#### **N. 025 Registro Servizio Tecnologico**

OGGETTO: **Servizio di riparazione e manutenzione dei veicoli di proprietà comunale per il biennio 2022 - 2023. Affidamento in favore della ditta Maroni Turismo Srl con sede in Ponte di Legno (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa (CIG ZCE34CC69C).**

L'anno **2022** il giorno **diciassette** del mese di **marzo**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO**

**RITENUTO** necessario, al fine di garantire la continuità ai servizi di viabilità e manutenzione del patrimonio comunale effettuati dal personale dipendente, provvedere all'appalto del servizio di riparazioni dei seguenti autoveicoli in dotazione:

- n.2 Fiat Panda
- n.4 Trattori
- n.1 Ape Porter
- n.2 Bonetti 4x4
- n.1 Suzuki Grand Vitara

**VISTA** la propria determinazione n. 161 del 28.12.2021 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2022;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'Art. 37 - Aggregazioni e centralizzazione delle committenze;
- l'Art. 38 - Qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza;
- l'Art. 60 - Procedura aperta;
- l'Art. 95 - Criteri di aggiudicazione dell'appalto "4. Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato";

**VISTE:**

- la procedura aperta attuata mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 151356964 prot. 1104 del 17.02.2022) con la quale si invitavano le ditte interessate a rassegnare le proprie offerte, espresse mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara entro le ore 17:00 del 04.03.2022;

- la comunicazione ricevuta dalla Parts & Service con cui richiedeva l'aumento del prezzo della manodopera posto a base di gara, portandolo da 25,00 € a 45,00 €;

**CONSIDERATO** che con comunicazione del 01.03.2022 l'importo della manodopera a base d'appalto è passato da € 25,00 a € 45,00, inoltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato prorogato al 16.03.2022 alle ore 17:00;

**VISTO** il verbale di gara redatto dalla piattaforma telematica SINTEL dal quale si evince che:

- entro il termine perentorio sono pervenute sulla piattaforma SINTEL n. 2 (due) offerte, presentate rispettivamente dalle ditte:

Maroni Turismo srl con sede a Ponte di Legno (BS) (Prot. Inf. 1647444022527);

Tarci Motor Sport di Maroni Tarcisio con sede Ponte di Legno (BS) (Prot. Inf. 1646231178352);

- a seguito della verifica della documentazione amministrativa entrambe le ditte sono state ammesse alla fase di valutazione dell'offerta economica;

- dalla verifica delle offerte economiche si è constatato che la ditta Maroni Turismo S.r.l. ha presentato uno sconto del 40 % sul costo orario della manodopera, del 45 % sul listino prezzi dei lubrificanti, del 10 % sui ricambi originali e del 25 % su quelli diversi dagli originali;

**RITENUTO** pertanto di affidare alla ditta Maroni Turismo S.r.l. con sede in Ponte di Legno (BS) l'appalto per il servizio oggettivo e di dover assumere l'impegno della spesa di Euro 20.000,00 I.V.A. inclusa, a carico dei relativi capitoli del bilancio 2022-2023;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2022 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 07.03.2022 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 14.03.2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2022 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **APPROVARE** i documenti della gara avvenuta mediante procedura telematica N. 151356964 sulla piattaforma Sintel e depositati agli atti del Servizio Tecnologico;
- 2) **AFFIDARE** alla ditta **Maroni Turismo srl** con sede in via Roma, 46/A Ponte di Legno (BS), C.F. P.IVA. 03280040985 l'appalto per il servizio di riparazione dei mezzi comunali per il biennio 2022-2023, come da offerta telematica presentata tramite la piattaforma Sintel;

- 3) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 20.000,00 (I.V.A. inclusa)** a carico dei seguenti Capitoli del P.E.G. 2022 - 2023, assegnati a questo Servizio e che recano la necessaria disponibilità:

CAP	PEG	TITOLO	IMPORTO
4115/00	2022	Spese per acquisto di beni per automezzi per viabilità	€ 3.000,00
4115/21	2022	Spese per manutenzione automezzi per viabilità	€ 5.000,00
5455/21	2022	Spese per manutenzione mezzi nettezza urbana	€ 2.000,00
4115/00	2023	Spese per acquisto di beni per automezzi per viabilità	€ 3.000,00
4115/21	2023	Spese per manutenzione automezzi per viabilità	€ 5.000,00
5455/21	2023	Spese per manutenzione mezzi nettezza urbana	€ 2.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 20.000,00</b>

- 4) **DISPORRE** che, nelle more dei termini che si sono resi necessari per l'esperimento della procedura di nuovo affidamento, al fine di assicurare continuità al servizio manutentivo, eventuali necessità improrogabili sono state soddisfatte in prorogatio di contratto con le modalità di cui al precitato affidamento dal contraente di cui all'appalto conclusosi nell'anno 2021, ovvero dalla ditta Tarci Motor Sport di Maroni Tarcisio con sede in Ponte di Legno (BS);

- 5) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 11.326,80 (I.V.A. inclusa)** in favore della ditta **Tarci Motor Sport di Maroni Tarcisio** a carico dei seguenti capitoli del P.E.G. 2022 assegnati a questo servizio e sufficientemente disponibili:

CAP	PEG	TITOLO	IMPORTO
4115/00	2022	Spese per acquisto di beni per automezzi per viabilità	€ 4.000,00
4115/21	2022	Spese per manutenzione automezzi per viabilità	€ 5.826,80
5455/21	2022	Spese per manutenzione mezzi nettezza urbana	€ 1.500,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 11.326,80</b>

- 6) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta prestazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;

- 7) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, scansione della presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)