

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 489 del 06/06/2023**

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di assistenza medica presso la SC Medicina Generale di Edolo, tramite affidamento diretto sensi dell'art.1 co.2 lett.a) della L.120/2020 e smi per un periodo di 2,5 mesi: indizione tramite portale SinTel.

CIG: 9861856505

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC  
GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.826 DEL 22.12.2022**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### **PREMESSO** che:

- con determinazione dirigenziale n.52/2023 si è proceduto con affidamento a Pediacoop Società Cooperativa di Domodossola (VB), in adesione alla determinazione dell'ASST Sette Laghi, la fornitura del servizio di copertura turni presso l'UOSD Cure Palliative (Hospice) e la SC Medicina di Edolo, per il periodo 1.2.2023-31.7.2023 (15.6.2023 per la SC Medicina di Edolo);

- tale situazione generalizzata di carenza di medici continua a ridurre drasticamente l'organico e a rendere difficile la garanzia dell'attività sanitaria. Situazione che si è recentemente aggravata presso la SC Medicina di Edolo, dove al momento si necessita la copertura totale del servizio nel reparto di degenza (sia turni diurni che notturni);

### **DATO ATTO** che:

- sono state poste in essere tutte le attività necessarie al fine di ricercare professionisti da inserire in organico (quali consulenti, liberi professionisti, dipendenti) senza ottenere riscontri positivi;

- si rileva la necessità di garantire l'erogazione dei servizi medico - clinico assistenziali ai pazienti che ne necessitano garantendo;

- si rende indispensabile sopperire alle esigenze della SC Medicina di Edolo attraverso l'attivazione di contratti di servizio, per il tempo strettamente necessario a superare il periodo estivo e nell'attesa di porre in essere ulteriori verifiche di disponibilità di personale da inserire in organico;

### **CONSIDERATO** che:

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs n.50/2016 e smi;

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi né convenzioni Aria relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- l'operatore economico Pediacoop Società Cooperativa ha adempiuto correttamente a tutti gli obblighi contrattuali, assicurando un servizio puntuale ed affidabile;

**VISTO** l'articolo 5- bis della Legge n. 56/2023 pubblicata in G.U. al n. 124 del 29.5.2023, il quale prevede che *“Le disposizioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 non si applicano agli affidamenti in atto e alle procedure di affidamento in corso di svolgimento o per le quali sia stata pubblicata la determinazione di contrarre, o altro atto equivalente, entro dodici mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto. La durata degli affidamenti di cui al presente comma non può in ogni caso eccedere dodici mesi dalla data di sottoscrizione del relativo contratto ovvero, per i contratti in corso, dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto.”*

**VERIFICATO** che il presente affidamento rientra nella fattispecie disciplinata dalla legge sopra citata;

### **DATO ATTO** che:

- tale servizio è stato inserita nella programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2023-2024 approvata con decreto n.696/2022 ed aggiornata con decreto n.185/2023 (CUI S03775830981202200088);

- l'art.15 co.13 lett.d) della L.135/12 e smi dispone l'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per gli affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00;



- l'importo complessivo del servizio ammonta circa a € 139.000,00 (IVA esente) per la totale copertura del servizio di medicina (diurno e notturno) per il periodo estivo (indicativamente metà giugno-fine agosto);

RITENUTO pertanto di procedere con la richiesta a Pediacoop Società Cooperativa della disponibilità alla continuazione del servizio per un periodo di circa 2,5 mesi;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

## **D E T E R M I N A**

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di procedere, tramite piattaforma telematica SinTel e mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) della L.120/2020 e smi, con la richiesta a Pediacoop Società Cooperativa della disponibilità alla servizio di assistenza medica presso SC Medicina Generale di Edolo (turni diurni e notturni), per un periodo di 2,5 mesi (, per il tempo strettamente necessario a superare il periodo estivo e nell'attesa di porre in essere ulteriori verifiche di disponibilità di personale da inserire in organico);

2 - di approvare la lettera d'invito che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di dare atto che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari a carico dell'Azienda;

4 - di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e smi la Dr.ssa Raffaella Ducoli Dirigente Amministrativo della SC Gestione Acquisti (Provveditorato - Economato);

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRIGENTE AMM.VO  
SC GESTIONE ACQUISTI  
(Dr.ssa Raffaella Ducoli)**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA PRESSO LA SC  
MEDICINA GENERALE DI EDOLO, TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO SENSI  
DELL'ART.1 CO.2 LETT.A) DELLA L.120/2020 E SMI PER UN PERIODO DI 2,5  
MESI: INDIZIONE TRAMITE PORTALE SINTEL.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 05/06/2023

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

**SC GESTIONE ACQUISTI  
(ECONOMATO - PROVVEDITORATO)**

Sede di Breno  
Tel. 0364.329319  
e-mail: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)

Spett.le Pediacoop  
Società Cooperativa  
invitata alla procedura di gara

**CIG: 9861856505**

**LETTERA D'INVITO**

**OGGETTO:** affidamento del servizio di assistenza medica presso la SC Medicina Generale di Edolo, tramite affidamento diretto sensi dell'art.1 co.2 lett.a) della L.120/2020 e smi per un periodo di 2,5 mesi.

**1. OGGETTO DEL SERVIZIO**

Con determinazione dirigenziale n.52/2023 si è proceduto con affidamento a Pediacoop Società Cooperativa di Domodossola (VB), in adesione alla determinazione dell'ASST Sette Laghi, la fornitura del servizio di copertura turni presso l'UOSD Cure Palliative (Hospice) e la SC Medicina di Edolo, per il periodo 1.2.2023-31.7.2023 (15.6.2023 per la SC Medicina di Edolo). Tale situazione generalizzata di carenza di medici continua a ridurre drasticamente l'organico e a rendere difficile la garanzia dell'attività sanitaria. Situazione che si è recentemente aggravata presso la SC Medicina di Edolo, dove al momento si necessita la copertura totale del servizio nel reparto di degenza (sia turni diurni che notturni). Sono state poste in essere tutte le attività necessarie al fine di ricercare professionisti da inserire in organico (quali consulenti, liberi professionisti, dipendenti) senza ottenere riscontri positivi.

Si rileva pertanto la necessità di garantire l'erogazione dei servizi clinico assistenziali ai pazienti che ne necessitano, attraverso l'attivazione di contratti di servizio,, per il tempo strettamente necessario a superare il periodo estivo e nell'attesa di porre in essere ulteriori verifiche di disponibilità di personale da inserire in organico.

Con la presente vi chiediamo disponibilità all'espletamento del servizio sopra descritto, alle medesime **condizioni tecniche ed economiche di cui alla procedura dell'ASST Sette Laghi, con l'aggiunta di turni di reperibilità notturna.**

Siete pertanto invitati a confermare, o ad offrire eventuali migliorie, l'offerta sotto riportata:

SERVIZIO	FABB. PRESUNTO 2,5 MESI	BASE D'ASTA TURNO DA 12h	BASE D'ASTA tot non superabile
Turno diurno di guardia attiva della durata di 12h	n.16 turni/12h – giugno n.31 turni/12h – luglio n.31 turni/12h - agosto	€ 1.041,00/turno/12h iva esente	€ 81.198,00 iva esente
Turno di reperibilità notturna della durata di 12h	n.16 reperibilità – giugno n.31 reperibilità – luglio n.30 reperibilità - agosto	€ 750,00/turno/12h iva esente	€ 57.750,00 iva esente
<b>TOT A BASE D'ASTA NON SUPERABILE (iva esente)</b>			<b>€ 138.948,00</b>

In particolare, si chiede la totale copertura del servizio presso la SC Medicina Generale di Edolo (copertura di turni diurni e notturni).

Le condizioni tecniche per l'espletamento del servizio sono quelle descritte all'interno del capitolato tecnico di gara dell'ASST Sette Laghi (determinazione dirigenziale n.1707/2021), oltre che la copertura

Mod./ASST

di reperibilità notturne.

L'affidamento rispetta quanto previsto dall'art.5- bis della L.56/2023 pubblicata in G.U. al n.124 del 29.5.2023, il quale prevede che *“Le disposizioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 non si applicano agli affidamenti in atto e alle procedure di affidamento in corso di svolgimento o per le quali sia stata pubblicata la determinazione di contrarre, o altro atto equivalente, entro dodici mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto. La durata degli affidamenti di cui al presente comma non può in ogni caso eccedere dodici mesi dalla data di sottoscrizione del relativo contratto ovvero, per i contratti in corso, dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto.”*

L'importo ipotetico stimato per il servizio per la totalità del periodo di gara di 2,5 mesi (indicativamente metà giugno, luglio e agosto 2023) e per un totale indicativo di n.156 turni totali (suddivisi tra turni diurni e reperibilità notturne), ammonta a **€ 138.948,00** (iva esente).

L'affidamento della fornitura in oggetto viene proposto nei termini suddetti, ferme restando possibile modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivanti da aggiudicazione di nuova gara d'appalto, iniziative aziendali di natura organizzativa, o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

Nelle more della stipulazione del contratto, è consentito procedere all'avvio anticipato del servizio in oggetto, per ragioni di necessità ed urgenza salvi ed impregiudicati i controlli e le verifiche del possesso dei requisiti prescritti e dall'insussistenza di clausole di esclusione rilevate successivamente al provvedimento di aggiudicazione. Il contratto stipulato in forma di scrittura privata della presente fornitura è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo, a carico del fornitore, ai sensi dell'art.2 della Tariffa, parte prima, allegata al DPR.642/1972, tramite la piattaforma digitale pagoPA.

## 2. PREZZI

Ai sensi di quanto previsto dall'art.29 del DL.4/2022, durante l'esecuzione del contratto sarà consentita la revisione dei prezzi ai sensi di quanto disposto dall'art.106 co.1 lett. a).

La revisione sarà consentita unicamente a partire dalla seconda annualità contrattuale se prevista.

Essendo il contratto di durata non superiore a 12 mesi l'offerta fatta tiene conto di quelle che sono le eventuali situazioni imprevedute ed imprevedibili che potrebbero succedere nel corso del contratto.

## 3. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 della L.13.8.2010 n.136, così come modificata dal D.L. 13.11.2010 n.187, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi dell/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co.3 art.3 della L.136/2010 - devono

essere effettuati, esclusivamente, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel D.M. 3 aprile 2013 n.55 e s.m.i.

a) l'identificativo del soggetto emittente, ovvero il numero (o la combinazione di caratteri) che il cliente ha assegnato all'ordine elettronico per identificarlo univocamente (campo:IdDocumento);

b) la data, ovvero la data di emissione che il cliente ha apposto sull'ordine elettronico (campo:data);

c) l'identificativo elettronico del soggetto che ha emesso l'ordine (EndpointID), che di norma coincide con il Mittente (campo:CodiceCommessaConvenzione);

d) il numero/i del documento/i di trasporto (ove previsto) e la data del documento/i;

e) il Codice Identificativo Gara (CIG);

f) il Codice Unico di Progetto (CUP) ove previsto;

Si precisa che, ai sensi dell'art.2 bis del D.M.55/2013 mod. dal D.M.132/2020, le fatture saranno rifiutate nelle seguenti ipotesi:

a) fattura elettronica riferita ad una operazione che non è stata posta in essere in favore del soggetto destinatario della trasmissione;

b) omessa o errata indicazione del Codice identificativo di Gara (CIG) o del Codice unico di Progetto (CUP), da riportare in fattura ai sensi dell'art.25 co.2 del D.L.24 aprile 2014 n.66, convertito, con modificazioni, dalla L.23 giugno 2014 n.89, tranne i casi di esclusione previsti dalla lettera a) del medesimo co.2;

Il pagamento delle stesse avverrà entro 30gg dalla data di accertamento della prestazione da parte del direttore dell'esecuzione, che avverrà entro 30gg dalla data di ricezione fattura. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136 del 13.08.2010 e s.m.i.

### - Clausola T&T per trasparenza e tracciabilità

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal co.2 dell'art.105 del D.Lgs 50/2016, dal co.1 dell'art.3 della L.136/2010 e dall'art.17 della L.55/1990. Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità".

L'amministrazione, ai sensi del co.9 dell'art.3 della L.136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei sub-contratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi relativi alla clausola Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) si chiede di comunicare:

- Il nome e cognome del Vostro referente;
- Il codice fiscale del Vostro referente;
- L'indirizzo mail ordinario (no pec) del Vostro referente.

Non è necessario che il referente sia il rappresentante legale.

Una volta comunicati i dati alla ASST il Referente riceverà una mail e dovrà:

- 1) entrare con lo SPID/CNS sulla piattaforma digitale di Regione Lombardia reperibile al sito internet <https://www.trasparenza-subcontratti.servizirl.it/tet/>
- 2) compilare la scheda T&T.

L'informativa completa relativa alla Clausola Trasparenza e Tracciabilità è reperibile sul sito aziendale al seguente link: [Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Bandi di gara e contratti | Amm. Trasparente | ASST Valcamonica \(asst-valcamonica.it\)](#)

#### 4. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), con invito ai fornitori registrati.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs.50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima** al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

#### 5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio** delle **h. \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ 2023.**

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.
2. inserire nell'apposito campo "**Documentazione amministrativa**":
  - la Dichiarazione Sostitutiva M AGRM 031, corredata da documento d'identità. La dichiarazione richiesta deve trasformata in pdf e firmata digitalmente;
  - il patto d'integrità (Allegato n.1) che dovrà essere firmato digitalmente;
3. formulare l'**Offerta economica** inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, il prezzo offerto per turno diurno da 12h e per reperibilità notturna da 12h (iva esente).

#### IMPORTANTE

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il **Patto di Integrità** seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano. All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n.X/1299 del 30.1.2014.

Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente. Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia".

Per eventuali informazioni di carattere generale, è possibile rivolgersi: RUP Dr.ssa Raffaella Ducoli  
Referente pratica RDO Sintel: Paola Lascioli - (Tel. 0364 329319 - email: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)).

Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.



SC GESTIONE ACQUISTI

Il RUP  
Dr.ssa Raffaella Ducoli

