

	Repertorio n. 40.412	Raccolta n. 15.177
	<i>Verbale di assemblea del</i>	
	"CONSORZIO FORESTALE ALTA VALLE CAMONICA"	
	REPUBBLICA ITALIANA	Registrato a Brescia 2
	Il giorno ventiquattro novembre duemiladiciassette	il 06/12/2017
	24 novembre 2017	N. 52504 Serie 1T
	alle ore diciotto e venticinque minuti primi,	Somma dovuta e versata
	In Edolo, Via Generale Giuseppe Treboldi civico numero settantasette.	€. 356,00
	Davanti a me, Alessandro Seriola, notaio in Breno, iscritto presso il Collegio notarile	
	del Distretto di Brescia, è presente il signor:	Depositato al Reg. delle
	Bonomelli Gionatan, nato a Breno (BS) il 2 agosto 1983, residente e fiscalmente	Imprese di Brescia
	domiciliato in Brescia (BS), Via Giovanni Renica n, 49,	il 06/12/2017
	Codice Fiscale BNM GTN 83M02 B149F.	
	Il comparente, cittadino italiano, della cui identità personale io notaio sono certo, mi	
	dichiara che è qui riunita l'assemblea dell'ente:	
	"CONSORZIO FORESTALE ALTA VALLE CAMONICA", con sede in Edolo (BS),	
	Via Gennaro Sora n. 13, numero 01810800985 di iscrizione nel Registro delle Im-	
	prese di Brescia, di Codice Fiscale e di Partita IVA, numero BS - 365833,	
	convocata in questi giorno, ora e luogo per discutere e deliberare sul seguente	
	ordine del giorno	
	1. Esame ed approvazione della proposta di modifica allo Statuto del Consorzio,	
	ed invita me notaio a far constare da pubblico verbale le risultanze dell'assemblea	
	medesima,	
	Aderendo a tale richiesta, io notaio da atto di quanto segue.	
	Assume la presidenza, ai sensi dello statuto consorziale, il signor Bonomelli Giona-	

tan in qualità di presidente del consiglio di amministrazione, il quale in via preliminare constatata:

a) che l'assemblea è stata convocata mediante avviso inviato a ciascun socio con lettera raccomandata inviata a ciascun socio ed agli amministratori il 14 novembre 2017;

b) che sono presenti in assemblea sei consorziati (Comune di Cedegolo, Cevo, Corteno Golgi, Edolo. Sonico, Savio dell'Adamello) su otto;

c) che la delega sarà conservata a cura del consorzio;

d) che tutti i consorziati sono enti pubblici territoriali;

e) che del consiglio di amministrazione sono presenti il presidente, signor Bonomelli Gionatan, ed i consiglieri, signori Salvadori Guido Giacomo, Formenti Luigi e Mariotti Claudio;

f) che è presente il Direttore Tecnico, signor Mario Tevini;

g) di essere certo della identità personale degli intervenuti e della loro legittimazione ad intervenire;

h) che, pertanto, l'assemblea è validamente costituita e può deliberare sull'argomento indicato nell'ordine del giorno.

o o o o o

Passando alla trattazione dell'argomento all'ordine del giorno, il presidente invita il direttore tecnico ad illustrare all'assemblea le modifiche che si ritiene opportuno apportare allo statuto del consorzio, in particolare al fine di essere riconosciuti quale organismo *in house*, avente i requisiti richiesti dall'articolo 5 del Codice e dagli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n 175.

Conseguentemente il presidente espone l'opportunità di procedere ad una integrale revisione del vigente statuto consorziale.

Mi sottopone un documento contenente un testo di statuto composto di 28 (ventotto) articoli di cui propone l'adozione, di cui procedo ad illustrare le modifiche rispetto al testo vigente.

Indi, l'assemblea del "CONSORZIO FORESTALE ALTA VALLE CAMONICA", all'unanimità dei voti espressi in forma palese,

delibera

1° — di adottare un nuovo statuto sociale nel testo contenuto nel documento che si allega al presente atto sotto la lettera "A".

o o o o o

Null'altro essendovi a deliberare e nessuno chiedendo la parola, l'assemblea viene dichiarata chiuso dal suo presidente alle ore diciotto e quarantacinque minuti primi.

Il comparente mi dispensa dalla lettura del documento allegato.

Richiesto io notaio ho ricevuto questo atto.

Di esso ho dato lettura al comparente che, a piena conferma, con me lo sottoscrive alle ore diciotto e quarantacinque minuti primi.

Consta di un foglio scritto da persona di mia fiducia e da me notaio su tre pagine fin qui.

Sottoscrizioni: Bonomelli Gionatan

Alessandro Seriola (L.S.)

Allegato "A" all'atto del notaio Alessandro Seriola

n. 40.412 di repertorio e n. 15.177 di raccolta

o o o o o

Statuto del

"CONSORZIO FORESTALE ALTA VALLE CAMONICA"

o o o o o

TITOLO I

DELLA COSTITUZIONE DEL CONSORZIO

ART. 1

Costituzione

È costituito tra proprietà agro-silvo-pastorali pubbliche, singole o associate, un consorzio volontario, senza fine di lucro e con attività esterna, secondo le disponibilità di cui agli artt. 2602 e seguenti del codice civile.

Il consorzio è persona giuridica privata.

Il Consorzio è equiparato all'azienda speciale singola o consorziale e al consorzio forestale di cui agli artt. 139 e 155 del R.D. 30 dicembre 1923 n. 3267 e successive modificazioni di cui all'art. 10 della legge regionale 5 aprile 1976 n. 8 come sostituito dall'art. 9 della L.R. 27 dicembre 1989 n. 80. Ad esso si applicano le norme di cui al R.D. 30 dicembre 1923 n. 3267 e successive modificazioni, al R.D. 16 maggio 1926 n. 1126 e successive modificazioni, alla legge 27 dicembre 1977 n. 984 (artt. 7-10), alla legge 25 luglio 1952 n. 991, e successive modificazioni, alle leggi regionali relative alla gestione ambientale e forestale, in quanto compatibili e non contrarie a quanto stabilito nel presente statuto.

Il consorzio sarà iscritto nel registro delle imprese del luogo dove le parti contraenti hanno deliberato di stabilire gli uffici della sede legale.

ART. 2

Denominazione

Il Consorzio è denominato "CONSORZIO FORESTALE ALTA VALLE CAMONICA".

ART. 3

Sede

Il Consorzio elegge la sua sede nel territorio del Comune di Edolo (BS).

L'assemblea dei consorziati potrà deliberare l'adozione di un segno emblematico e occorrendo il trasferimento della sede.

ART. 4

Oggetto

Il Consorzio ha per oggetto la costituzione di un'organizzazione comune per la disciplina e lo svolgimento di fasi della produzione agro-silvo-pastorali e per la gestione delle risorse ambientali nella competenza degli enti e delle rispettive proprietà.

L'organizzazione consortile sarà operante sia con attività di supporto alle funzioni esercitate dai singoli consorziati, sia attraverso la gestione integrata e programmata delle funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo, valorizzazione gestione delle risorse ambientali nell'ambito del territorio affidato alla competenza del consorzio stesso quali:

a) la conservazione, difesa e valorizzazione delle risorse forestali, zootecniche ed agricole;

b) la coltivazione, raccolta e commercializzazione dei prodotti del bosco e del sottobosco;

c) lo sviluppo dell'alpicoltura, la lavorazione e la commercializzazione dei suoi prodotti, il miglioramento e la valorizzazione dei pascoli;

d) la tutela dell'ambiente naturale, in particolare il miglioramento dell'assetto idro-

geologico dei terreni anche mediante l'esecuzione di opere ed i lavori di sistemazione idraulico-forestali;

e) la ricerca, la sperimentazione, la divulgazione nei settori dell'ambiente, della forestazione, dell'agricoltura, del turismo e delle risorse energetiche;

f) l'attività di prevenzione e difesa dagli incendi boschivi, nel rispetto delle competenze delle autorità preposte;

g) la realizzazione e la gestione di iniziative, strutture ed impianti diretti alla valorizzazione turistico-ricreativa dell'ambiente montano.

Oltre i quattro quinti dei ricavi del consorzio devono derivare dallo svolgimento dei compiti ad esso affidati dagli enti pubblici soci; la produzione ulteriore rispetto al suddetto limite dei ricavi, è consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale del consorzio stesso.

Qualora delegato il Consorzio amministra i patrimoni agro-**silvo-pastorali** dei consorziati nell'interesse delle proprietà con bilancio e conti distinti per ciascuna proprietà.

ART. 5

Attività

Il consorzio può compiere soltanto le operazioni e svolgere soltanto le attività che siano connesse al raggiungimento degli scopi di cui all'art. 4.

Il consorzio potrà inoltre compiere tutte le operazioni commerciali, finanziarie, mobiliari e immobiliari, che saranno ritenute necessarie od utili per il conseguimento dello scopo sociale, e così in particolare assumere mutui e prestare garanzia a soci consorziati.

A seconda dei casi, il consorzio potrà assumere obbligazioni in nome proprio oppu-

re per conto dei consorziati o parte di essi. Il consorzio pur agendo in nome proprio, agisce sempre per conto e nell'interesse dei consorziati.

Le attività per le quali il consorzio assume obbligazioni verso terzi in nome e per conto dei consorziati, e particolarmente quelle aventi per oggetto gli acquisti e le vendite, saranno svolte a seguito di specifica richiesta che essi di volta in volta avranno presentato per iscritto. Il consorzio garantisce l'adempimento di tali obbligazioni e la conseguente responsabilità verso i terzi è regolata nei modi indicati dall'art. 2615 del codice civile.

In relazione alle finalità statutarie, il consorzio pone in atto le iniziative ed esercita tutte le attività consentite dalle leggi nazionali e regionali che sono compatibili con la sua natura.

Per lo svolgimento delle proprie attività il consorzio si avvale di un'organizzazione appositamente predisposta, e attuata sotto forma di "servizio tecnico", che ha sede presso quella del consorzio.

ART. 6

Durata

Il consorzio ha durata sino al 31 (trentuno) dicembre 2060 (duemilasessanta) e può essere prorogata con delibera dell'assemblea generale dei consorziati.

Il consorzio potrà durare per tutto il tempo necessario alla realizzazione degli scopi consortili: in ogni caso e comunque gli impegni dei consorziati permarranno per ciascuno e per tutti fino alla completa esecuzione e liquidazione dei lavori decisi dallo stesso, nonché fino alla definizione e chiusura di ogni rapporto con i committenti e anche fra gli stessi consorziati.

Il consorzio può essere sciolto prima della scadenza del termine nei modi indicati dall'art. 8.

ART. 7

Regolamento interno

Per l'esecuzione e l'attuazione del contratto consortile sarà predisposto apposito regolamento interno che dovrà essere approvato dall'assemblea generale dei consorziati con la maggioranza dei 2/3 (due terzi) dei componenti l'assemblea.

ART. 8

Scioglimento e liquidazione

Il consorzio si scioglie per le cause indicate nell'art. 2611 del codice civile.

In caso di scioglimento l'assemblea stabilirà le norme per la liquidazione e nominerà uno o più liquidatori per la definizione dei rapporti in corso e per la ripartizione dell'eventuale residuo del fondo consortile nelle proporzioni di partecipazione di ciascun consorziato.

ART. 9

Rinvio al codice civile

Per quanto non è previsto nel presente statuto valgono le disposizioni del codice civile.

TITOLO II

DEI SOCI

ART. 10

Soci

Possono entrare a far parte del Consorzio, in qualità di socio, solo gli Enti pubblici, sia singolarmente che in forma associata, in quanto proprietari di patrimoni agro-silvo-pastorali e/o aventi finalità e attività connesse con gli scopi di cui all'art. 4 del presente statuto.

L'assunzione della qualità di socio comporta l'accettazione incondizionata dell'atto

costitutivo, del presente statuto e delle delibere dell'assemblea dei consorziati.

Ogni socio del consorzio ha diritto ad un voto.

ART. 11

Ammissione di nuovi soci

L'ammissione di nuovi soci è deliberata dall'assemblea, su proposta del Consiglio di Amministrazione, con il voto favorevole di almeno 2/3 dei componenti l'assemblea generale dei consorziati e su domanda dell'ente interessato.

ART. 12

Recesso, decadenza, esclusione

Il socio cessa di appartenere al consorzio per:

a) recesso volontario;

b) decadenza;

c) esclusione.

Il recesso volontario non è ammesso nei primi cinque anni di iscrizione con disdetta da darsi entro l'anno solare precedente.

La decadenza può essere dovuta a cessazione, messa in liquidazione, fallimento, apertura di procedure concorsuali, anche stragiudiziali, amministrazione controllata.

L'esclusione è dovuta a inadempienza degli obblighi sanciti dal presente statuto e dal regolamento interno, mancato rispetto degli obiettivi derivanti dalle deliberazioni dell'assemblea e del Consiglio di Amministrazione ovvero morosità nel versamento di quanto dovuto al consorzio ed inoltre per accertata condotta **lesiva** degli interessi patrimoniali e morali del consorzio.

ART. 13

Obblighi e responsabilità dei soci

I soci del consorzio sono obbligati alla rigorosa osservanza del presente statuto, del regolamento interno, delle deliberazioni adottate dagli organi del consorzio per il conseguimento dei fini di cui al precedente punto art. 4, nonché a favorire gli interessi del consorzio.

In particolare i soci tenuti a corrispondere una quota consortile di iscrizione, le ulteriori quote che venissero stabilite, nonché a rimborsare le spese ordinarie di gestione secondo quanto previsto dalle norme del presente statuto.

È fatto espresso divieto ai consorziati di svolgere attività in concorrenza con il consorzio; in particolare, per i lavori in corso di trattativa, è fatto espresso divieto ai consorziati di intrattenere rapporti con la controparte del consorzio.

ART. 14

Sanzioni per l'inadempienza agli obblighi

da parte dei consorziati

Per le infrazioni alle norme del presente statuto e del regolamento interno che non comportano esclusione, possono essere previste specifiche sanzioni di natura pecuniaria.

ART. 15

Clausola compromissoria

Qualunque controversia dovesse insorgere circa l'interpretazione o l'applicazione del presente statuto tra i consorziati ed il consorzio o tra i consorziati stessi, sarà deferita ad un collegio di tre liberi arbitri amichevoli compositori.

I soci del consorzio sono impegnati a dare piena ed immediata esecuzione al lodo come se esso costituisse un'obbligazione da essi medesimi assunta.

TITOLO III

DEGLI ORGANI CONSORTILI

ART. 16

Organi del Consorzio

Gli organi del consorzio sono:

- 1) l'assemblea generale dei consorziati;
- 2) il Consiglio di Amministrazione;
- 3) il Presidente del Consorzio;
- 4) il Revisore dei Conti.

ART. 17

Assemblea generale dei consorziati

L'assemblea generale dei consorziati esercita il potere di direzione, coordinamento e supervisione sull'attività e sulla gestione del Consorzio.

L'assemblea è l'organo attraverso il quale gli enti pubblici consorziati esercitano il controllo analogo sul consorzio.

L'assemblea, nell'esercizio del controllo analogo, ha il potere di direttiva e di indirizzo ed il potere di veto sulla definizione dell'organigramma del consorzio e sulle sue modifiche; esprime un parere vincolante in merito all'adeguatezza dell'assetto organizzativo adottato dal consorzio in funzione del perseguimento dell'oggetto sociale.

L'assemblea inoltre può adottare un regolamento per disciplinare in modo preciso e puntuale l'esercizio del controllo da parte dei soci pubblici.

Nell'assemblea del consorzio ogni consorziato, in regola con gli obblighi statutari, è rappresentato dal proprio rappresentante legale o da suo delegato.

Ogni componente l'assemblea dei consorziati ha diritto ad un voto.

Il voto può essere esercitato anche con delega conferita con atto scritto.

Ciascun socio non può rappresentare più di due soci.

L'assemblea ordinaria provvede a:

a) stabilire gli indirizzi generali riguardanti l'attività del consorzio;

b) approvare i regolamenti interni in applicazione dello statuto del consorzio, su proposta del Consiglio di Amministrazione;

c) eleggere i componenti del Consiglio di Amministrazione e tra loro il Presidente ed il Vice Presidente;

d) eleggere il Revisore dei Conti;

e) approvare il bilancio di previsione, su proposta del Consiglio di Amministrazione;

f) determinare i compensi al presidente, ai componenti del Consiglio di Amministrazione e al Revisore dei Conti;

g) deliberare sulle relazioni annuali del Consiglio di Amministrazione;

h) approvare il bilancio consuntivo annuale;

i) approvare i criteri di riparto e la misura della ripartizione delle entrate e delle spese, su proposta del Consiglio di Amministrazione;

l) deliberare l'ammissione dei nuovi soci al consorzio, su proposta del Consiglio di Amministrazione;

m) approvare, su proposta del Consiglio di Amministrazione, la pianta organica del personale dipendente;

n) deliberare la sede definitiva del consorzio o il trasferimento della stessa;

o) deliberare su qualsiasi altro argomento che le venga sottoposto dal Consiglio di Amministrazione nonché su ogni altra materia devoluta alla competenza dell'assemblea dalla legge o dallo statuto.

L'assemblea straordinaria delibera:

a) sullo scioglimento del consorzio, la nomina dei liquidatori e i loro poteri;

b) sulla proroga della durata del consorzio;

c) sulle modifiche dello statuto;

d) sulle eventuali modifiche delle quote consortili di iscrizione e sull'eventuale istituzione di ulteriori quote;

e) sulla decadenza o esclusione dal Consiglio di Amministrazione.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del consiglio di amministrazione o, in sua assenza dal Vice Presidente. In caso di assenza di entrambi le funzioni di presidente dell'Assemblea sono svolte dal sindaco o dal delegato anagraficamente più anziano presente in assemblea. Le funzioni di segretario dell'assemblea sono svolte dal direttore tecnico o in assenza da altro funzionario o da un consigliere.

L'assemblea è convocata dal presidente del consiglio di amministrazione nei casi previsti dalla legge, qualora lo deliberi il consiglio di amministrazione ed ogni qual volta ne faccia richiesta un consorziato.

ART. 18

Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è composto da 7 (sette) membri, compreso il Presidente, designati dall'assemblea generale dei consorziati tra soggetti competenti in materia di gestione e valorizzazione delle risorse naturali ed ambientali, da individuare tenendo possibilmente conto delle esigenze di assicurare adeguata rappresentatività ai soci consorziati aderenti per tipo di dimensione e specializzazione.

Il Consiglio di Amministrazione dura in carica 5 (cinque) anni. I componenti sono rieleggibili. I componenti che successivamente alla loro nomina perdano il titolo alla partecipazione al Consiglio di Amministrazione ovvero si dimettano sono sostituiti per il periodo residuo di durata in carica dell'organo.

Ogni componente del Consiglio di Amministrazione ha diritto ad un voto. Le funzioni di segretario del Consiglio di Amministrazione sono svolte dal direttore tecnico o in assenza da altro funzionario o da un consigliere.

ART. 19

Compiti del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per amministrare il consorzio, fermo l'esercizio del controllo analogo, esclusi quei compiti che per legge o per statuto sono demandati al presidente o all'assemblea generale dei consorziati.

Gli amministratori, nella gestione ordinaria e straordinaria, sono tenuti al rispetto delle prescrizioni impartite in sede di controllo analogo.

In particolare al Consiglio di Amministrazione spetta:

1) predisporre i bilanci di previsione annuale e triennale, nonché le loro variazioni e il bilancio consuntivo annuale da sottoporre all'approvazione da parte dell'assemblea e, ove richiesto, alla ratifica da parte delle amministrazioni proprietarie;

2) deliberare l'istituzione del servizio di tesoreria ed il relativo affidamento;

3) deliberare la stipulazione di contratti per l'esecuzione di opere, la fornitura di servizi e la prestazione di opere intellettuali (prestazioni di lavoro non subordinato) e/o l'assunzione del personale tecnico, amministrativo, d'ordine, di sorveglianza e la manodopera agricolo-forestale;

4) deliberare la proposta di eventuali regolamenti interni per un più efficace svolgimento dei compiti del consorzio;

5) deliberare le convenzioni necessarie al raggiungimento delle finalità statutarie;

6) assumere gli atti e deliberare i contratti in relazione allo svolgimento dei compiti d'ufficio;

7) approvare i progetti redatti dal direttore o da altri incaricati relativi ad attività di tutela, utilizzazione e valorizzazione dei patrimoni affidati alla gestione consortile e il loro eventuale aggiornamento;

8) deliberare il pagamento delle spese previste dal bilancio del consorzio;

9) adottare il piano di assestamento dei patrimoni forestali, previa approvazione e-

spressa da parte della proprietà boschiva;

10) deliberare il regolamento del personale;

11) nominare il direttore tecnico del consorzio, fissandone nel dettaglio i poteri;

12) predisporre la proposta della pianta organica del personale dipendente;

13) deliberare la proposta dei criteri di riparto e la misura della ripartizione delle entrate e delle spese;

14) deliberare l'applicazione delle penalità, stabilendone l'entità e le modalità;

15) disporre quanto altro occorra per il buon funzionamento del consorzio.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare al Presidente, al direttore ovvero ad uno o più consiglieri parte dei suoi poteri.

ART. 20

Il presidente del consorzio

La firma e la legale rappresentanza del consorzio spettano al Presidente e, in caso di sua assenza o inadempimento, al Vice Presidente.

Il Presidente del consorzio presiede l'assemblea dei consorziati e il Consiglio di Amministrazione e dà esecuzione alle loro delibere.

Il Presidente e il Vice Presidente scadono dopo quattro anni, contemporaneamente al Consiglio di Amministrazione e sono rieleggibili.

ART. 21

Il Revisore dei Conti

La gestione finanziaria del consorzio è soggetta al riscontro del Revisore dei Conti.

Il Revisore dei Conti deve essere scelto tra gli iscritti nel Registro dei Revisori Contabili ovvero tra gli iscritti nell'albo dei dottori commercialisti.

Il revisore dei conti resta in carica per la durata di cinque anni ed è rieleggibile.

Il revisore dei conti ha diritto di assistere alle sedute del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto.

Nell'adempimento degli obblighi previsti dal presente statuto il revisore compie tutte le verifiche ritenute opportune in ordine all'andamento della gestione ed ha, in particolare, l'obbligo di esaminare il bilancio consuntivo annuale **riferendone** al Consiglio di Amministrazione.

La relazione del revisore dei conti costituisce parte integrante del bilancio consuntivo annuale.

ART. 22

Strumenti di indirizzo per le politiche sociali

1. Al fine di orientare l'attività del Consiglio di Amministrazione e della direzione del consorzio, l'Assemblea dei soci, in base agli indirizzi dei Piani di zona dei Comuni soci e compatibilmente con i piani finanziari programmati, definisce periodicamente le linee di indirizzo delle politiche sociali a cui il consorzio deve attenersi nell'espletamento delle proprie attività.

2. La successiva programmazione tecnica e gli atti conseguenti di competenza del Consiglio di Amministrazione debbono essere coerenti con gli obiettivi strategici e **splicitati** dalle linee di indirizzo.

TITOLO IV

DEL PERSONALE DEL CONSORZIO

ART. 23

Il personale del consorzio

Il Consorzio si avvale, di norma, di personale proprio, assunto a tempo determinato o indeterminato. Le mansioni amministrative, contabili, tecniche e di sorveglianza possono essere affidate, previa convenzione, a uno o più fra i consorziati. Il consor-

zio può d'altra parte avvalersi, per lo svolgimento di incarichi particolari, anche di prestazioni di lavoro non subordinato.

ART. 24

Il direttore tecnico

Il Direttore tecnico del consorzio viene nominato dal Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 19 - punto n. 12 del presente statuto.

Il Direttore tecnico del consorzio deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) aver conseguito la laurea in scienze forestali od agrarie;**
- 2) aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione.**

Al direttore tecnico spetta:

- 1) sovrintendere a tutto l'andamento del consorzio, curando l'osservanza dello statuto e del regolamento;**
- 2) provvedere alla stesura dei progetti di attività di tutela, utilizzazione e valorizzazione dei patrimoni e delle relative risorse ambientali affidati alla gestione consortile, nonché al loro aggiornamento e curandone l'esecuzione previa approvazione del Consiglio di Amministrazione;**
- 3) provvedere, per quanto possibile, alla redazione dei piani economici delle proprietà forestali, pubbliche e private, individuali e collettive, conferite alla gestione consortile;**
- 4) dirigere il personale del consorzio organizzandone l'attività;**
- 5) provvedere all'esecuzione delle direttive del Consiglio di Amministrazione in materia di promozione, propaganda, e pubblicità per i beni e i servizi offerti dal consorzio;**
- 6) controfirmare i mandati di pagamento, gli ordini di accredito e le reversali di incasso firmati dal Presidente.**

ART. 25

Norme accessorie per il direttore tecnico

e il personale del consorzio

Il direttore tecnico e il personale del consorzio dipendono funzionalmente dagli organi di amministrazione del consorzio stesso.

TITOLO V

DELLA GESTIONE FINANZIARIA DEL CONSORZIO

ART. 26

Finanziamento del consorzio

Il consorzio gode di autonomia contabile ed amministrativa secondo le disposizioni contenute nel presente statuto.

Per effetto dell'esclusione di ogni e qualsiasi scopo di lucro, la gestione ordinaria del consorzio ha carattere mutualistico e non deve portare alla distribuzione di utili sotto qualsiasi forma.

Eventuali avanzi o disavanzi di amministrazione saranno riportati, rispettivamente, tra le entrate o le uscite dell'esercizio successivo.

Ogni consorziato verserà annualmente un contributo ordinario nella misura occorrente per coprire le spese di organizzazione, di amministrazione e di gestione del consorzio, il cui ammontare sarà deliberato dall'assemblea generale dei consorziati, su proposta del Consiglio di Amministrazione contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione.

Nel rispetto delle disposizioni fissate dalle leggi vigenti ed in quanto non contrastanti con il presente statuto, può essere prevista l'assunzione, a carico dei competenti stanziamenti del bilancio degli enti pubblici aderenti al consorzio di quote di spesa relative al funzionamento della sede, alla dotazione di mobilio ed alle attrezzature

nonché di quote per la fornitura di servizi generali in relazione a specifiche esigenze di ordine organizzativo o di imputazione della spesa, da **computarsi** quale contributo ordinario per le spese di organizzazione, di amministrazione e di gestione del consorzio.

Per le attività compiute in nome e per conto proprio, il consorzio riscuote i corrispettivi e sostiene tutti i relativi costi che **ripartirà** tra i consorziati secondo i criteri stabiliti dall'assemblea.

Per le attività compiute in nome e per conto dei consorziati, o per quegli interventi aventi come oggetto la proprietà specifica di uno o più consorziati, il consorzio:

a) provvede a riscuotere i corrispettivi dovuti a seguito della vendita dei prodotti e dell'erogazione di servizi per conto dei singoli consorziati ed a trasferirli a questi ultimi, al netto delle spese sostenute;

b) provvede a svolgere le attività, ad eseguire le opere ed a compiere gli interventi per conto dei consorziati, sostenendo tutti i relativi costi, che **addebiterà** ai singoli consorziati.

ART. 27

Fondo consortile

Il fondo consortile si costituisce con specifici apporti sotto qualsiasi specie da parte dei consorziati, contributi specifici eventualmente corrisposti dall'Unione Europea, dallo Stato, dalla Regione, da altri enti pubblici e con i beni acquistati con i suddetti versamenti e con eventuali donazioni da parte di soggetti privati.

Gli apporti dei consorziati al fondo consortile sono costituiti da:

a) quote consortili di iscrizione versate da ciascuno dei consorziati all'atto dell'ingresso nel consorzio;

b) eventuali successive quote corrisposte dai soci in conto capitale;

c) importo delle penalità eventualmente corrisposte dai consorziati per inadempienza ai patti consortili.

Qualora il fondo consortile dovesse subire perdite, l'assemblea potrà deliberare la sua reintegrazione, da parte dei consorziati, stabilendone le modalità ed i termini.

Il fondo consortile è destinato esclusivamente a garantire le obbligazioni assunte dal consorzio verso i terzi e i consorziati non potranno chiedere la divisione del fondo per tutta la durata del consorzio.

I creditori particolari dei consorziati non potranno far valere i loro diritti sul fondo consortile.

ART. 28

Esercizio finanziario

L'esercizio finanziario va dal 1 (uno) gennaio al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

Il consorzio adotta per ogni esercizio finanziario un bilancio le cui previsioni sono formulate in termini di competenza ed in termini di cassa.

Il bilancio annuale di previsione, accompagnato, dalle proposte di progetto e loro aggiornamenti, è sottoposto all'assemblea dei consorziati per la relativa approvazione unitamente al bilancio consuntivo.

Il bilancio consuntivo annuale, accompagnato da una relazione ove sono evidenziati i costi di realizzazione dei progetti o lo stato di attuazione degli stessi e dalla relazione del Revisore dei Conti, deve essere presentato all'assemblea dei consorziati per la relativa approvazione entro la fine del mese di febbraio successivo alla chiusura dell'esercizio.

Sottoscrizioni: Bonomelli Gionatan

Alessandro Seriola (L.S.)