

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]**

Maura Cattaneo

Nazionalità

Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Aprile 2000: assunta con contratto a tempo indeterminato presso la Casa di Riposo Don G.Ferraglio di Malonno in qualità di Operatore Socio Sanitario.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2000: Qualifica di Ausiliario Socio Assistenziale, conseguito presso Cfp di Edolo.  
1999: Diploma di Tecnico dei Servizi Sociali, conseguito presso l'Istituto Professionale "Tassara" di Breno.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

**ITALIANA**

**SUFFICIENTE CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE, PARLATA E SCRITTA.**

#### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**BUONA CAPACITÀ RELAZIONALI E BUONA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO IN TEAM.**

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**Buone capacità organizzative, acquisite grazie al lavoro intrapreso nell'azienda presso cui lavoro.**

**Membro da circa due anni del " Gruppo Proposta", un gruppo di mamme volontarie, fondato e operante presso il Comune di Malonno, che si occupa di disagio giovanile.**

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E BUON USO DEL PACCHETTO OFFICE, POSTA ELETTRONICA, INTERNET**

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**INTERESSE PER LA CUCINA.**

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

#### **PATENTE O PATENTI**

**Patente B**

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Consigliere comunale alle Politiche Sociali dal 2018 al 2023 presso il Comune di Malonno**

## **ALLEGATI**