



Comune di Sellero

Provincia di Brescia

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Amministrativo

Determina

n. 108 del 27 dicembre 2022

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO MENSA DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI SELLERO PER IL BIENNIO 2023 - 2024.

Oggetto: **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO MENSA DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI SELLERO PER IL BIENNIO 2023 - 2024.**

Il Responsabile Area Amministrativa

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 04/05/2022 ad oggetto: "Esame degli emendamenti ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022-2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000).";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 04/05/2022 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con individuazione dei Responsabili di Area (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) e del Piano della Performance (art.10 del d.lgs n.150/2009) integrato con il Piano degli Obiettivi (art.108 del d.lgs n. 267/2000) per il triennio 2022/2024.";

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 31/03/2021;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 1 del 21/04/2021;

CONSIDERATO che con le delibere suddette il capitolo 01111.03.00010581 - SPESE PER IL SERVIZIO MENSA PERSONALE DIPENDENTE è stato affidato in gestione al Responsabile dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza;

PREMESSO che l'appalto relativo al servizio mensa dei dipendenti comunali scade il 31/12/2022;

PRESO ATTO pertanto della necessità di proseguire tale servizio per i dipendenti del Comune di Sellero, affidando a ristoranti locali/imprese di catering tale servizio per il biennio 2023/2024;

RILEVATO che al fine di procedere, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dell'Area Amministrativa nominato anche a svolgere tali funzioni ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs n° 50/2016, in particolare il comma 2:
"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000€ per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 6 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; " art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.";

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»;

RITENUTO, dunque, di considerare aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 («Indicazioni alle stazioni appaltanti sulla applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro»: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»);

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 5023 del 14/12/2022 è stata richiesta la disponibilità a n. 3 operatori economici ed il relativo, in particolare:

- Pixie di Armeni Claudio, con sede in Via Nazionale n. 7 - Sellero C.F. RMNCLD73B25B149G P.Iva 02887880983;
- Ristorante Grazioli, con sede in Via Buona Pace, n. 18 - Sellero C.F. 02013610171 P.Iva 00672370988;
- Gastronomia Zani di Zani & C. snc, con sede in Via Aria Libera, n. 123 - Darfo Boario Terme C.F. 01525220164 P.Iva 00543960983

CONSIDERATO che solamente n. 2 ditte sulle 3 invitate hanno presentato adeguata offerta, in particolare:

PROT.	RAGIONE SOCIALE	OFFERTA
Prot. 5083 del 19/12/2022	Gastronomia Zani di Zani & C. snc	<ul style="list-style-type: none">• PASTO COMPLETO € 7,07
Prot. 5112 del 20/12/2022	Ristorante Grazioli	<ul style="list-style-type: none">• PASTO COMPLETO € 12,00• PASTO RIDOTTO (PRIMO) € 8,00• PASTO RIDOTTO (SECONDO) € 9,50

VERIFICATO che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RITENUTO di affidare il servizio di mensa dipendenti per il periodo 2023 e 2024, alle Ditte offerenti, dando atto che il dipendente potrà usufruire del pasto nella modalità a lui più gradita;

CONSTATATO che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alle ditte (art. 80 e 83 del D.lgs n. 50/2016);

DATO ATTO che la quota pasto a carico dell'Ente è fissata contrattualmente in € 7,00, mentre la restante quota rimane a carico del dipendente;

PRESO ATTO della regolarità contributiva degli operatori economici affidatari così come desumibile dai DURC protocollo INPS_32944818 del 03/10/2022 – scadenza validità 31/01/2023 e protocollo NAIL_34664774 del 19/09/2022 – scadenza validità 17/01/2023;

PRESO ATTO che sono stati acquisiti i codici identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

ACCERTATA la disponibilità sui capitoli di cui trattasi ed attribuiti per la gestione del servizio;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti pubblici";

VISTO il D.lgs 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al [decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#)";

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTE le Linee Guida n. 4 e 8 di Anac;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.Lgs 267/2000;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

Con la presente,

DETERMINA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI APPROVARE le offerte presentate dalle ditte, in particolare:

PROT.	RAGIONE SOCIALE	OFFERTA
Prot. 5112 del 20/12/2022	Ristorante Grazioli	<ul style="list-style-type: none">• PASTO COMPLETO € 12,00• PASTO RIDOTTO (PRIMO) € 8,00• PASTO RIDOTTO (SECONDO) € 9,50
Prot. 5083 del 19/12/2022	Gastronomia Zani di Zani & C. snc	<ul style="list-style-type: none">• PASTO COMPLETO € 7,07

3. DI AFFIDARE alle ditte di cui sopra l'esecuzione del servizio di cui sopra mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50;
4. DI STABILIRE quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a) fine da perseguire: garantire il servizio mensa rivolto ai dipendenti del Comune di Sellero per il biennio 2023/2024;
 - b) oggetto, forma e le clausole ritenute essenziali del contratto: mensa dipendenti per il biennio 2023/2024 secondo le condizioni generali indicate nella lettera commerciale;
 - c) modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ad una ditta qualificata ai sensi l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) DL n. 77/2021 in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
5. DI IMPEGNARE la somma totale di € 6.000,00 nel seguente modo:
 - € 2.300,00 (€ 1.150,00/anno) a favore del Ristorante Grazioli con sede in Via Buona Pace, n. 18 – Sellero C.F. 02013610171 P.Iva 00672370988;
 - € 3.700,00 (€ 1.850,00/anno) a favore di Gastronomia Zani di Zani & C. snc, con sede in Via Aria Libera, n. 123 – Darfo Boario Terme C.F. 01525220164 P.Iva 00543960983;
6. DI IMPUTARE la suddetta spesa:
 - € 3.000,00 al macro-aggregato 01111.03 capitolo 0001058 del bilancio di previsione 2022/2024 – esercizio 2023;
 - € 3.000,00 al macro-aggregato 01111.03 capitolo 0001058 del bilancio di previsione 2022/2024 – esercizio 2024;

7. DI DISPORRE che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.lgs 50/2016;
8. DI DARE sin d'ora mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di provvedere all'emissione dei relativi mandati di pagamento in seguito alla liquidazione delle fatture da parte del sottoscritto rup a garanzia della fornitura eseguita;
9. DI DARE ATTO che l'obbligazione sarà esigibile entro trenta giorni dalla data di ricezione al protocollo comunale della fattura in FORMATO ELETTRONICO e che il codice univoco ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture, è UFKZ06;
10. DI DARE ATTO che i CIG assegnati per i servizi sono:
 - Ristorante Grazioli: Z8C394E6A8;
 - Gastronomia Zani di Zani & C. snc: ZA6394E6CD;Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
11. DI COMUNICARE a tutti i dipendenti aventi diritto al servizio mensa i ristoranti disponibili ed i prezzi ad essi praticati;
12. DI PRECISARE che questo Comune farà fronte al pagamento del servizio mensa con una cifra per ogni pasto in ogni caso mai superiore ad € 7,00 ai sensi e per gli effetti dell'art.5, comma 7 del D.L. 06/07/2012, n.95;
13. DI STABILIRE che la quota a carico del dipendente verrà recuperata trimestralmente nel primo stipendio utile;
14. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Area;
15. Che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. È causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
16. DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D.Lgs 50/2016;
17. DI DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in

ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;

18. DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alle ditte incaricate;

Il Responsabile Area Amministrativa
Servizio Amministrativo
F.to Giampiero Bressanelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

IMP.	ES.	DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
10948	2023	SPESE PER IL SERVIZIO MENSA PERSONALE DIPENDENTE	01111.03.00010581	1.850,00
10948	2024	SPESE PER IL SERVIZIO MENSA PERSONALE DIPENDENTE	01111.03.00010581	1.850,00
10948	2024	SPESE PER IL SERVIZIO MENSA PERSONALE DIPENDENTE	01111.03.00010581	1.150,00
10948	2023	SPESE PER IL SERVIZIO MENSA PERSONALE DIPENDENTE	01111.03.00010581	1.150,00

**Visto di regolarità contabile -
esecutività**

**Il Responsabile Area Finanziaria
F.to Giampiero Bressanelli**

Sellero, 27/12/2022

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web www.comune.sellero.bs.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 28/12/2022 al 12/01/2023 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Sellero, 28/12/2022

**L'incaricato alle pubblicazioni
F.to Debora Bonomelli**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sellero, 22/12/2022

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Giampiero Bressanelli