



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	75
DATA DI EMISSIONE	06/06/2022

OGGETTO :

INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021 - DIFFERIMENTO DEL DIARIO DELLA PROVA ORALE E DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 7 del 14.03.2022 è stato approvato il D.U.P. 2022/2024 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il paragrafo 8;
- con deliberazione C.C. n. 8 del 14.03.2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 32 del 28.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG integrato con il piano della performance 2022/2024;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della

gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- l’art. 5 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l’esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l’assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 17/2019 del 30.12.2019 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- G.C. n. 40 del 02/05/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato puntualmente integrato il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del Comune di Monte Isola con l’inserimento *ex novo* dell’art. 4 bis, rubricato “*Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli degli enti locali*”, al fine di avvalersi della possibilità di reclutamento di cui all’art. 3 bis del D.L. 80/2021”;
- G.C. n. 41 del 02/05/2022, con cui è stato approvato l’accordo con la Provincia di Brescia per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli dell’amministrazione degli enti locali di cui all’art. 3 bis del D.L. 80/2021;
- la deliberazione G.C. n. 117 del 20.12.2021 di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024, previa attestazione dell’insussistenza di eccedenze;
- la determinazione n. 74 del 03 giugno 2022 di approvazione dell’interpello per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore direttivo tecnico (cat. D) rivolto agli idonei dell’elenco di cui all’art. 3 bis del D.Lgs. 80/2021;

RILEVATA la necessità di ridefinire il diario della prova orale, differendolo dal 27 giugno, inizialmente previsto, a **giovedì 7 luglio** a decorrere dalle ore 10,00;

RITENUTO, pertanto, di ridefinire anche il termine di scadenza per la presentazione delle candidature, per favorire la partecipazione, fissandolo alle **ore 14 di lunedì 27 giugno**;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria in merito alla determinazione in oggetto, come allegato all’originale dell’atto;

VERIFICATA infine la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1. DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell’onere motivazionale di cui all’art. 3 della L. 241/1990 e smi;
- 2. DI MODIFICARE** puntualmente dell’interpello per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore direttivo tecnico (cat. D) rivolto agli idonei dell’elenco di cui all’art. 3 bis del D.Lgs. 80/2021, approvato con determinazione n. 74 del 3 giugno 2022, per quanto pertiene:
 - il diario della prova orale, che viene differito al giorno **giovedì 7 luglio p.v. dalle ore 10,00**
 - il termine di presentazione delle candidature, che viene differito alle **ore 14 di lunedì 27 giugno p.v.**;

- 3 **DI DARE ATTO** che l'interpello, per le parti non oggetto della presente modifica puntuale, è confermato nel suo contenuto originario, di cui alla determinazione n. 74 cit;
- 4 **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Provincia di Brescia, per gli adempimenti di competenza;
3. **DI PUBBLICARE** l'allegato interpello, così come rettificato, sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente sotto-sezione Bandi di concorso;
4. **DI PRECISARE** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale
Mariateresa Porteri

Documento firmato digitalmente ai sensi di legge