



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo "Ten. Giovanni Corna Pellegrini"

Scuola dell'infanzia – Primo ciclo d'istruzione

Via Padre Cagni PISOGNE (Brescia) -Telefono: 0364 / 880416 -

Codice fiscale 98093060170 – BSIC8200E – UF1F11

PEC: bsic82000e@pec.istruzione.it E-mail: bsic82000e@istruzione.it / www.icpisogne.edu.it

Prot.n. 540/6.6.

Pisogne, 11 febbraio 2022

AFFIDAMENTO DIRETTO

OGGETTO: RINNOVO CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATORI - Fatturazione trimestrale

CANONE fatturato da 01/02/2022 A 30/04/2022

Attività/Progetto: A3/6 ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO ISTITUTO

Tipologia di acquisto: affidamento in economia-affidamento diretto

Esercizio Finanziario: 2022

Responsabile Unico del Procedimento: Dirigente Scolastico prof.^{ssa} Paola Abondio

CIG Z98352FB1F

Il Dirigente Scolastico

dell' Istituto Comprensivo "Ten. G. Corna Pellegrini"

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 06-12-2021 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2021/22, 2022/23, 2023/24;

VISTO che il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022 sarà deliberato entro il 15-02-2022;

VISTA la richiesta urgente del noleggio fotocopiatrice con il "Tutto Compreso" esclusa la carta con fatturazione trimestrale;

CONSIDERATO che il servizio **NON** rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica; della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

CONSIDERATA la possibilità di procedere ad un affidamento diretto per noleggio fotocopiatori plessi;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo "Ten. Giovanni Corna Pellegrini"

Scuola dell'infanzia – Primo ciclo d'istruzione

Via Padre Cagni PISOGNE (Brescia) -Telefono: 0364 / 880416 -

Codice fiscale 98093060170 – BSIC8200E – UF1F11

PEC: bsic82000e@pec.istruzione.it E-mail: bsic82000e@istruzione.it / www.icpisogne.edu.it

importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

È indetta la procedura di affidamento diretto PER PROROGA CONTRATTO NOLEGGIO (ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50) con fatturazione trimestrale noleggio fotocopiatori

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è legato all'adeguata rispondenza della proposta condivisa con la ditta INFOCOPIA srl ,via Costantino 8/10, 25047 DARFO BOARIO TERME(BS).

Art. 3 Importo

L'importo per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 è di **€ 360,00** (Trecentosessanta/00) + IVA 22%.

Art. 4

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Abondio.

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Paola Abondio

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs n. 39/1993)