

Spett.le:
CONSORZIO FORESTALE DUE PARCHI
 Località Saletti, 1 - Frazione Stadolina di Vione
 25050 VIONE (BS)

Alla Cortese Attenzione del Dott. Riccardo Mariotti,

Roma, 04/02/2021

OGGETTO: Offerta di Certificazione Sistema Gestione per la Qualità SC 21-80

A seguito di Vostra gentile richiesta di offerta del 04/02/2021, con la presente Vi rimettiamo nostra offerta relativa ai servizi di certificazione da Voi richiesti.

NORMA DI RIFERIMENTO	UNI EN ISO 9001:2015			Codice offerta	SC 21-80
RAGIONE SOCIALE	CONSORZIO FORESTALE DUE PARCHI				
SEDE / I	Località Saletti, 1 - Frazione Stadolina di Vione - 25050 VIONE (BS)				
Partita IVA	02340630983		Codice Fiscale	02340630983	
Telefono	0364-94203	Fax	0364-94203	email	info@consorziodueparchi.it
SCOPO DELLA CERTIFICAZIONE	Progettazione, costruzione e manutenzione di strade, sentieristica agro-silvo-pastorale e opere di ingegneria naturalistica. Esecuzione di opere di miglioramento forestale e di opere di bonifica dei soprassuoli boscati (IAF28 accreditato) Gestione del patrimonio forestale. (IAF36 fuori accreditamento)				
NON APPLICABILITÀ	NO ☒	SI ☐	settori-paragrafo/i: -		

N° Totale Addetti (compreso esterni)	31	Titolare/i	Impiegati/quadri	Personale Operativo	Personale Part-time	Personale esterno mediam. utilizzato
		1	5	25	0	0
Addetti equivalenti	31					

QUOTAZIONE DELLE ATTIVITÀ		
ATTIVITÀ	Giorni-uomo	Importo
Audit di Rinnovo + Emissione del certificato	2,5	€ 1.900,00
1° Audit di Mantenimento	1,5	€ 1.100,00
2° Audit di Mantenimento	1,5	€ 1.100,00
Totale contratto nel triennio di certificazione	5,5	€ 4.100,00

ALTRE SPETTANZE APPLICABILI AD OGNI AUDIT

Rimborso chilometrico per i valutatori	€ 0,50 / Km
Spese per vitto, alloggio, e/o di trasferimento (es: treno, aereo)	Al costo

TUTTE LE TARIFFE, COMPRESSE LE EVENTUALI SPESE, SONO DA CONSIDERARSI IVA ESCLUSA.

TERMINI DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA APAVE CERTIFICATION ITALIA:

- 1) La presente offerta unitamente all'Allegato e al Regolamento RG-01 per la certificazione dei Sistemi di Gestione Parte Generale e parti specifiche applicabili nelle versioni in vigore scaricabili dal sito www.apave-certification.it, costituiscono i documenti contrattuali tra APAVE CERTIFICATION ITALIA S.R.L. e la Vs Organizzazione. Si precisa che con la sottoscrizione della presente offerta l'Organizzazione dichiara di aver preso visione ed accettazione del Regolamento RG-01 per la certificazione dei Sistemi di Gestione Parte Generale e parti specifiche applicabili in vigore.
- 2) L'offerta è formulata sulla base delle informazioni da Voi dichiarate veritiere e liberamente fornite nella Richiesta di Offerta per la Certificazione di Sistemi di Gestione/Conferma Dati per la redazione dell'Offerta di rinnovo della certificazione.
- 3) La quotazione economica e la durata degli audit, è subordinata alla conferma ad ogni audit dei dati riportati nella presente offerta e al n° ed ubicazione delle attività da auditare necessarie per la conferma dello scopo di certificazione da voi richiesto.
- 4) **Validità dell'offerta 90 giorni.**

ACCETTAZIONE DELL'OFFERTA

Il contratto si ritiene perfezionato quando la presente offerta costituita dal presente foglio e dall'Allegato, viene sottoscritta dal Legale Rappresentante della Vs Organizzazione e restituita ad APAVE CERTIFICATION ITALIA S.R.L. mezzo:

POSTA: APAVE CERTIFICATION ITALIA - Sede Operativa di Roma Via Giuseppe Rosaccio, 33 - 00156 Roma (RM)

FAX: 06 33220293 EMAIL: info.certification.it@apave.com

Data/timbro e firma Per l'organizzazione	Direttore Sede Operativa Roma
 IL PRESIDENTE (Corrado Tomasi) Il Legale Rappresentante	  Apave Certification Italia S.r.l. Via G. Rosaccio n.33 - 00156 ROMA Cod. Fiscale e Partita IVA 07497701008 Ing. Domenico Venditti

Apave Certification Italia S.r.l. a socio unico

Sede Legale ed Operativa di Roma: Via Giuseppe Rosaccio, 33 - 00156 Roma - Tel.0039 06 33270123 Fax.0039 06 33220293 - Email: info.certification.it@apave.com

Sede Operativa di Brescia: Via dei Mille, 22 - 25122 Brescia - Tel. 0039 030 3099482 - Fax.0039 030 3099406 - Email: bs.certification.it@apave.com

Sede amministrativa: Via Artigiani, 63 - 25040 Bienno (BS) - sito internet www.apave-certification.it - C.F. e P.IVA 07497701008

ALLEGATO ALL'OFFERTA SC 21-80

SINTESI DEI PARAMETRI UTILIZZATI PER REDIGERE L'OFFERTA

Personale equivalente: 31 corrispondenti alla fascia da 26 a 45 (valore massimo evidenza addetti organizzazione e calcolo fatturato/reddito pro capite RT05 \$7.2.1)

GU Istr. Oper. APAVE IO-0401: Valore di partenza 4,00

Gestione documentazione Audit Off-site: variazione gu -20%

Fattori di correzione:

- Siti temporanei certificazione/rinnovo visita in campo (specificare n°) n° 2
- Siti temporanei mantenimenti visita in campo (specificare n°) n° 1
- Siti temporanei mantenimenti analisi documentale (specificare n°) n° 2
- Processi complessi o numero di processi speciali: variazione gu 10%

Categoria di rischio: Alto
N° schemi integrati: nessuno

Correzione: +10%

GU in offerta: Audit di Rinnovo 2,50 Audit di Mantenimento 1,50

IMPEGNI DELL'ORGANIZZAZIONE

L'organizzazione si impegna:

- a) ad assegnare/fornire a APAVE CERTIFICATION ITALIA (nel seguito APAVE) una copia Controllata del Manuale di Gestione (e, se presenti, il documento di valutazione degli Aspetti Ambientali e/o di Valutazione dei Rischi) mantenendo copia aggiornata dei documenti di sistema a disposizione del GVI per la durata del contratto con APAVE;
- b) a fornire tutta la cooperazione necessaria al GVI APAVE durante gli audit presso la propria sede/i e i cantieri, rilasciando le eventuali autorizzazioni all'accesso ai luoghi.

ITER DI CERTIFICAZIONE

L'iter di certificazione sarà svolto secondo quanto descritto nel Regolamento RG-01 per la certificazione dei Sistemi di Gestione Parte Generale e parti specifiche applicabili, nell'ultima versione disponibile sul sito internet www.apave-certification.it.

AUDIT SPECIALI:

Audit preliminare - Pre-audit (PA): può essere effettuato una sola volta alle condizioni previste in RG 01 APAVE e con apposito contratto fra APAVE ed organizzazione (quotazione indicativa: 900,00 €/giorno uomo + eventuali spese). Gli esiti del Pre-Audit non hanno influenza sull'audit di certificazione successivo.

Audit Straordinario (AS): viene concordata fra APAVE e l'organizzazione nei casi previsti dal Regolamento RG-01 APAVE in vigore. L'importo fatturato è concordato di volta in volta fra APAVE ed organizzazione (quotazione indicativa: 900,00 €/giorno uomo + eventuali spese).

Audit con Breve/Senza Preavviso: Questo tipo di audit è previsto per i clienti certificati secondo le modalità descritte in RG-01, nei casi in cui APAVE debba indagare su reclami pervenuti a carico dell'organizzazione certificata, in seguito a modifiche del suo sistema di gestione, a seguito di sospensione della certificazione e/o su indicazione dell'Organismo di accreditamento. Stante il breve preavviso all'organizzazione non è possibile recusare i componenti il GVI, perciò APAVE per tali tipi di audit si avvale di professionisti di provata competenza, affidabilità e imparzialità con esperienza nel settore IAF in cui si deve svolgere l'audit per garantire e tutelare l'organizzazione. Il tempo in cui deve essere effettuato è previsto in max 10 giorni dalla data della comunicazione. Il costo dell'audit è a carico di APAVE nel caso non vengano rilevate NC, a carico dell'organizzazione in caso contrario.

Verifiche in accompagnamento-Market Surveillance Visit: Allo scopo di accertare che le modalità di valutazione adottate da APAVE siano conformi alle norme di riferimento, l'Ente garante delle certificazioni emesse (Ente di Accredimento es. ACCREDIA) può richiedere:

- la partecipazione di suoi osservatori agli audit effettuati da APAVE;
- l'effettuazione di visite presso l'Organizzazione certificata, direttamente attraverso l'uso di proprio personale.

La partecipazione di osservatori agli audit e/o l'eventuale visita condotta direttamente attraverso l'uso di personale dell'Ente di Accredimento, è preventivamente concordata tra APAVE e l'Organizzazione (l'audit può svolgersi anche senza preavviso). Qualora l'Organizzazione non conceda il proprio benestare, la validità del certificato è sospesa fino a quando non viene concesso il benestare alla verifica, per un periodo massimo di 3 mesi. Scaduti i 3 mesi, in assenza di benestare alla verifica, la certificazione viene revocata. Le modalità di accertamento utilizzate dagli Enti di Accredimento, sono riportate in appositi regolamenti e/o comunicazioni/circolari disponibili sui siti web degli stessi. L'Organizzazione dovrà rendere disponibile all'Ente di Accredimento la documentazione che APAVE ha preso a riferimento durante gli audit precedenti. APAVE specifica che per tali visite nessun costo aggiuntivo è addebitato alla organizzazione, qualora l'esito sia positivo.

PROCEDURA D'URGENZA: la richiesta di emissione del certificato entro 5 gg lavorativi dalla conclusione dell'audit, ovvero dall'accettazione delle azioni correttive per la chiusura delle eventuali non conformità rilevate è quotata € 300,00. L'emissione del certificato è vincolata all'esito positivo della delibera del Gruppo di Approvazione e, in ogni caso, al saldo delle corrispettive spettanze. In caso di richiesta successiva alla data dell'audit i tempi sopra indicati decorrono dalla data di richiesta. È facoltà di APAVE applicare la tariffa per l'esecuzione della procedura d'urgenza.

Audit di Rinnovo: Qualora l'organizzazione decida di rinnovare la certificazione con APAVE, la durata indicativa è di seguito riportata:

DURATA INDICATIVA DEL RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE

La durata in gg/uomo è da ritenersi puramente indicativa, in quanto condizionata al permanere invariati: scopo di certificazione, numero, tipi di attività, ubicazione dei cantieri, numero di addetti, regolamenti, norme cogenti in base alle quali è stata redatta la presente offerta. Si ricorda che la Vs. organizzazione non è vincolata al rinnovo; alla scadenza del triennio, sarà eseguito un riesame delle condizioni contrattuali applicabili con richiesta di aggiornamento dati, finalizzato all'emissione di una nuova offerta.

Audit di Rinnovo (comprensivo di analisi documentale) + Rilascio del Certificato: 2,5 giorni-uomo

Rimissione certificato per Variazioni Amministrative: Qualora l'organizzazione richieda rimissioni del certificato a causa di: variazioni di Ragione Sociale, Sede Legale, Cessione di Rami d'azienda, Affitto di Azienda, per le quali APAVE non ritenga necessario un AS, il costo di rimissione è quantificato in € 100,00 per le sole spese amministrative e spedizione del certificato.

MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI SERVIZI OFFERTI DA APAVE CERTIFICATION ITALIA

(salvo diversi accordi di volta in volta presi con la Vs. organizzazione per iscritto)

PER GLI AUDIT DI 1° CERTIFICAZIONE O A SEGUITO DI TRANSFER	rimessa diretta al ricevimento di fattura
PER GLI AUDIT DI MANTENIMENTO	ritenuta bancaria (Ri.Ba.) a 30 gg. data fattura fine mese
PER GLI AUDIT DI RINNOVO	rimessa diretta al ricevimento di fattura

La fattura viene emessa ad ultimazione dei servizi resi da APAVE.

Per gli audit di **prima certificazione** del sistema di gestione, l'organizzazione si impegna al pagamento di eventuale anticipo sull'importo previsto per l'audit di certificazione prima dello svolgimento dello stesso e al successivo saldo dell'importo totale entro 30 giorni dalla data di conclusione dell'audit, secondo quanto specificato nella tabella "Quotazione delle attività" della pagina precedente, fatto salvo diversi accordi di volta in volta intercorsi con l'organizzazione per iscritto. Per gli audit di **rinnovo** del sistema di gestione l'organizzazione si impegna al pagamento dei servizi resi da APAVE al termine dell'audit di rinnovo con conseguente emissione di fattura. Per gli audit di **mantenimento** la fattura viene emessa alla conclusione dell'audit di mantenimento stesso.

La fattura viene emessa ad ultimazione dei servizi resi da APAVE.

Così come da Regolamento Apave si fa presente che il certificato di conformità verrà rilasciato all'organizzazione soltanto a seguito dell'evidenza del pagamento dell'importo specificato nella tabella "Quotazione delle attività" della pagina precedente, fatto salvo diversi accordi di volta in volta intercorsi con l'organizzazione.

Ulteriori disposizioni generali:

- Nel caso di interruzione delle attività di certificazione dovuta ad un qualsiasi motivo, l'organizzazione riceve una fattura da parte APAVE relativa a tutte le prestazioni svolte fino al momento dell'interruzione;
- APAVE si riserva il diritto di revisionare i termini contrattuali qualora nel corso delle attività di certificazione riscontrasse variazioni rispetto alle condizioni dichiarate all'organizzazione in fase di offerta (aumento del personale, scopo di certificazione, sedi-siti ecc);
- Nel caso di audit con breve preavviso il costo dell'audit è a carico di APAVE nel caso qualora il medesimo non evidenziasse non conformità, a carico dell'organizzazione in caso contrario.
- La rinuncia alla certificazione dopo aver concordato e pianificato l'audit previsto, comporta il pagamento delle spettanze previste dal contratto, oltre all'eventuale saldo delle spettanze contrattuali ancora in essere derivante dalla verifica della posizione amministrativa.

Per quanto non espressamente descritto in questo documento, si rimanda al Regolamento RG-01 per la certificazione dei Sistemi di Gestione Parte Generale e parti specifiche applicabili disponibili sul sito www.apave-certification.it.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art.13 del Regolamento Europeo 2016/679, l'organizzazione con la firma della presente offerta manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati per finalità connesse all'espletamento delle obbligazioni derivanti dal rapporto commerciale e professionale, nonché per finalità di tipo statistico e di tutela del credito. Nel rispetto della norma citata vi informiamo che i dati personali riferibili alle persone saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, esatti e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento. In merito alla tutela della privacy, si rimanda all'informativa al trattamento dei dati personali per clienti ai sensi art. 13 e 23 D.Lgs. 196/03, e art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 resa disponibile sul sito www.apave-certification.it/privacy-policy; in ogni caso l'organizzazione potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 e art.15 del Reg.UE 2016/679.

A Vs disposizione per eventuali chiarimenti, ringraziando per averci interpellato, siamo fiduciosi nella accettazione della presente offerta, porgiamo **DISTINTI SALUTI**.

Data/timbro e firma Per l'organizzazione	Direttore Sede Operativa Roma
 IL PRESIDENTE (Corrado Tomasi) Il Legale Rappresentante	 Ing. Domenico Venditti

Apave Certification Italia S.r.l. a socio unico

Sede Legale ed Operativa di Roma: Via Giuseppe Rosaccio, 33 - 00156 Roma - Tel.0039 06 33270123 Fax.0039 06 33220293 - Email: info.certification.it@apave.com

Sede Operativa di Brescia: Via dei Mille, 22 - 25122 Brescia - Tel. 0039 030 3099482 - Fax.0039 030 3099406 - Email: bs.certification.it@apave.com

Sede amministrativa: Via Artigiani, 63 - 25040 Bienno (BS) - sito internet www.apave-certification.it - C.F. e P.IVA 07497701008