

**UNIONE ANTICHI BORGHI**  
**VALLECAMONICA**  
*Provincia di Brescia*



<b>N. 8</b>
<b>del 07/12/2020</b>

**Prot. N. 7409/2020**

**COPIA**

**DECRETO PRESIDENZIALE**

**OGGETTO: NOMINA DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE E DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI DELL'UNIONE ANTICHI BORGHI DI VALLECAMONICA.**

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE

PREMESSO CHE:

- in data 31/12/2010 è stato sottoscritto l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni "Antichi Borghi di Valle Camonica";
- la giunta dell'Unione con deliberazione n. 36 del 27/11/2020 ha nominato Presidente Paolo Erba - Sindaco di Malegno;
- ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 267/2000, l'Unione dei Comuni è un ente locale costituito da due o più comuni allo scopo di esercitare congiuntamente una pluralità di funzioni di loro competenza alla quale si applicano, in quanto compatibili, i principi previsti per l'ordinamento dei comuni;
- ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 267/2000, i comuni e le province hanno un segretario titolare che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, nonché, tutte le funzioni previste dal comma 4 del richiamato articolo 97;
- che l'Unione Antichi Borghi di Vallecamonica gestisce in forma associata i seguenti servizi:
  - ✓ Tecnico
  - ✓ Sistema di protezione civile
  - ✓ Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi
  - ✓ Servizi sociali
  - ✓ Polizia locale
  - ✓ Statistica e sistemi informativi

- ✓ Anagrafe e stato civile
- ✓ SUAP
- ✓ Centrale Unica di Committenza
- l'articolo 7 legge 6 novembre 2012 numero 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” impone l’individuazione, all’interno della struttura organizzativa, del responsabile della prevenzione della corruzione;
- negli enti locali, tale responsabile è individuato di norma nel segretario dell’ente, salva diversa e motivata determinazione;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, con la circolare numero 1 del 25 gennaio 2013 ha precisato che la funzione di responsabile della prevenzione della corruzione deve ritenersi naturalmente integrativa della competenza generale del segretario che, secondo l’articolo 97 del TUEL, svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell’ente in ordine alla conformità dell’azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;
- il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 recante “riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione”, in particolare, l’art. 43 di detto decreto che testualmente stabilisce:

*“1. All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Il responsabile svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.*

*2. Il responsabile provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione.*

*3. I dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.*

*4. Il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto.*

*5. In relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.”*

- con la deliberazione numero 21/2012, la CIVIT aveva individuato il Sindaco quale organo di *indirizzo politico amministrativo* competente a nominare l’OIV;
- con l’articolo 1 del decreto legge 5/2012, convertito in legge n. 35 del 04.04.2012, sono state apportate modifiche all’articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241, mediante sostituzione dei commi 8 e 9;

VISTO:

- l'art. 97, comma 4, lettera d) del d. lgs 267/2000 che disciplina le funzioni del segretario e prevede che lo stesso esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera dell'Assemblea n. 6 del 6/3/2012;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 che definisce ruolo e responsabilità dei dirigenti nel rispetto del principio di separazione tra funzioni di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, di competenza degli organi burocratici, e funzioni di indirizzo e controllo, di competenza degli organi politici;
- l'articolo 4, comma 1 lettera e), del decreto legislativo 30 marzo 2001 numero 165 e s.m.i.;
- l'art. 27 dello statuto dell'Unione;

**RICHIAMATO ALTRESÌ:**

- l'art. 2, comma 1, del vigente regolamento di contabilità approvato con delibera dell'Assemblea n. 6 del 6/3/2012 e s.m.i. che prevede che "alla direzione del servizio finanziario è preposto il Responsabile del Servizio Finanziario. L'individuazione del responsabile e l'articolazione organizzativa del servizio sono normate nel regolamento degli uffici e dei servizi".
- l'art. 31 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 7 del 6/3/2012 che stabilisce le competenze del responsabile dei servizi finanziari;

DATO ATTO che il servizio finanziario è privo di personale con qualifica dirigenziale;

RICHIAMATI l'art. 11 del CCNL 31/3/1999 e l'art. 13, comma 6, del CCNL 22/1/2004;

PRESO ATTO della disponibilità del dott. Paolo Scelli, nato a San Pio delle Camere (AQ) il 26.01.1964 titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Civate Camuno, Berzo Inferiore, Esine, Ossimo e Capo di Ponte ad assumere l'incarico di Segretario dell'Unione dei Comuni;

**RITENUTO:**

- di nominare il segretario dell'Unione Antichi Borghi di Valle Camonica il dott. Scelli Paolo;
- di nominare il segretario dell'Unione Antichi Borghi di Vallecamonica responsabile dei seguenti servizi:
  - ✓ Tecnico
  - ✓ Sistema di protezione civile
  - ✓ Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi
  - ✓ Servizi sociali
  - ✓ Statistica e sistemi informativi
  - ✓ Anagrafe e stato civile
  - ✓ SUAP
  - ✓ Centrale Unica di Committenza

- ✓ Settore Finanziario
- ✓ Responsabile della prevenzione della corruzione
- ✓ Responsabile della trasparenza

DECRETA

- 1) **di individuare e nominare il dott. Scelli Paolo**, nato a San Pio delle Camere (AQ) il 26.01.1964, Segretario dell'Unione dei Comuni "Antichi Borghi di Valle Camonica" con decorrenza 02/01/2020 e fino al 31/12/2020;
- 2) **di nominare il dott. Scelli Paolo** responsabile dei servizi sopracitati;
- 3) **di comunicare** il presente provvedimento al dott. Scelli Paolo, Segretario dell'Unione;
- 4) **di disporre** la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi

**Breno, li 07/12/2020**

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE

F.TO PAOLO ERBA

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 07/12/2020 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

*Breno, li 07/12/2020*

*IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
f.to Dott. Scelli Paolo*

---

*Copia conforme all'originale per uso amministrativo, firmata digitalmente*

*data 07/12/2020*

*IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
Dott. Scelli Paolo*