

ALLEGATO A -Pesatura posizione organizzativa

AREA/SERVIZIO:				
<i>Criteria</i>	<i>Variabili</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Punteggio ottenibile</i>	<i>Punteggio assegnato</i>
Collocazione nella struttura	Risorse umane assegnate (<i>Esprime in termini quantitativi il peso obiettivo del coordinamento gestionale inteso quale attività direttiva delle risorse umane</i>)	Oltre le 4 unità	9	
		Da 2 a 4 unità	5	
		Inferiore a due unità	2	
	Rilevanza strategica della posizione (<i>Evidenzia la rilevanza delle proposte di competenza della posizione e degli atti cui collabora con particolare riferimento agli atti di programmazione generale (DUP,PGT,bilancio, endicono, POP,convenzioni urbanistiche, piani di zona, varianti urbanistiche, ecc...)</i>)	É responsabile di istruttorie in atti strategici per l'ente	7	
		Contribuisce all'istruttoria di atti strategici per l'ente	4	
	Rilevanza dei rapporti e della visibilità esterna (<i>Evidenzia la rilevanza degli interlocutori esterni con i quali si intrattengono i rapporti necessari per lo svolgimento della propria attività; dell'impatto esterno dei provvedimenti adottati; e/o la numerosità dei contatti e rapporti con l'esterno e/o delle iniziative di comunicazione inerenti l'attività</i>)	rapporti con soggetti rilevanti per visibilità o funzioni espletate	6	
provvedimenti di competenza con rilevante visibilità ed impatto;		4		
rapporti costanti con il pubblico		2		
Complessità organizzativa	Tipologia dei processi (<i>Evidenzia il livello di proceduralizzazione e di standardizzazione dei processi gestiti</i>)	I principali e qualificanti processi su cui opera la posizione non hanno carattere di ripetitività e richiedono ogni volta una procedura ed una programmazione di base	7	
		I principale e più qualificanti processi su cui opera la posizione sono in gran parte standardizzati o stardardizzabili, mentre alcuni sono variabili e di difficile programmazione	5	
		I principali e più qualificanti processi su cui opera la posizione sono prevalentemente standardizzati o standardizzabili, regolati o regolabili anche nel loro operativo da procedure e sono facilmente programmabili	4	

	Professionalità e cognizioni necessarie per l'assolvimento delle attribuzioni (<i>esprime in termini di conoscenze personali, di norme e procedure richieste per un efficace espletamento del ruolo ricoperto</i>)	Cognizioni di tipo multidisciplinare di ampio spettro (giuridico, contabile, tecnico organizzativo)	9	
		Cognizioni di tipo multidisciplinare di modesto spettro	6	
		Cognizioni mono disciplinari di ampio spettro	4	
Responsabilità	Responsabilità da assumere (<i>esprime il grado di responsabilità per il ruolo ricoperto per l'esposizione a conseguenze amministrativo-contabili, civili e/o penali</i>)	Alto	7	
		Medio	5	
		Basso	2	
	Quantificazione delle risorse (<i>Esprime l'obiettivo spessore economico delle attività di spesa svolte nell'ambito della posizione</i>)	da€ 2.000.000,00	5	
		da € 1.000.000,00 a € 1.999.999,99	4	
		da € 500.000,00 a € 999.999,99	2	
		fino a € 499.999,99	1	
TOTALE MAX PUNTI 50		PUNTEGGIO OTTENUTO		

I valori della retribuzione di posizione potranno variare in relazione alle disponibilità finanziarie e dei limiti per il trattamento accessorio previsti da disposizioni di legge e dei CCNL-CCDI: