



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 004 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di rilievo ed accatastamento del fabbricato ex caserma dei carabinieri nel comune di Ponte di Legno. Affidamento allo Studio Lissana s.r.l. società tra professionisti con sede in Palazzolo S/O (BS) ed assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG ZD7304CE1B)**

L'anno **2021** il giorno **ventidue** del mese di **gennaio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che il comune di Ponte di Legno è proprietario dell'immobile ex Caserma dei Carabinieri situato in corso Trieste;

CONSIDERATO che l'immobile sopra citato non risulta ancora accatastato;

CONSTATATO che l'amministrazione comunale intende procedere con le attività di rilievo del fabbricato e di accatastamento dello stesso;

VALUTATA la necessità di affidare il servizio di cui all'oggetto a idonea figura professionale;

RICHIESTO ed ottenuto dallo Studio Lissana s.r.l. società tra professionisti con sede in via XXI Luglio, 21 - 25036 Palazzolo S/O (BS), idoneo disciplinare d'incarico, acquisito al prot. n. 350 in data 19.01.2021, dal quale si desume la seguente proposta tecnica:

Descrizione	Importo
Rilievo	€ 650,00
Elaborati planimetrici n. 3	€ 900,00
Totale	€ 1.550,00
Contributo cassa geometri (5%)	€ 77,50
I.V.A. 22%	€ 358,05
TOTALE	€ 1.985,55

RICONOSCIUTA la competenza del professionista citato, relativamente ad interventi analoghi a quello in oggetto, in quanto in possesso delle necessarie esperienze e capacità tecniche, come risulta dall'analisi del curriculum professionale;

VISTI E RICHIAMATI:

- l'art. 35 del D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti - in particolare la lettera b) del comma 1, che testualmente recita: "1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti: ...omissis... b) euro 135.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione ...omissis...";

- l'art. 36 comma 2 del D.lgs. 50/2016 che testualmente recita: "Art. 36. (Contratti sotto soglia) ...omissis...2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante

VISTO PER LA CONCERTAZIONE

(ai sensi dell'art. 25 - ter del Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici)

RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
(Dott. Fabio Gregorini)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
66/2021	€. 1.985,55	1652/0	01.06.1.03	U.1.03.02.11.000

Ponte di Legno, 22.01.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Fabio Gregorini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009) - (Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici)
(Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <http://www.pontedilegno.gov.it>.

Ponte di Legno, _____

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

CONSIDERATO che trattandosi di incarico fiduciario affidato a professionista è consentito prescindere dalle procedure di affidamento a evidenza pubblica;

VALUTATA positivamente la professionalità richiesta per l'incarico nonché l'esigenza di assicurare trasparenza ed equità nell'attribuzione e, ritenuto allo scopo, idoneo il professionista anzidetto si ritiene di dover assumere l'impegno della presunta spesa di Euro 1.985,55 contributi previdenziali ed I.V.A. inclusi, a carico del relativo capitolo del corrente bilancio;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., in particolare l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" che testualmente recita: "5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:omissis... c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 20.01.2021 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2021 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

ATTESO CHE questo Comune non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2021/2023;

VISTI:

- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 gennaio 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 13 del 18 gennaio 2021, con il quale viene differito al 31 marzo 2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 degli enti locali;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERIRE** l'incarico professionale per l'esecuzione del servizio di rilievo ed accatastamento dell'immobile ex caserma dei carabinieri sito in corso Trieste, in favore dello **Studio Lissana s.r.l. società tra professionisti** con sede in Palazzolo S/O (BS) Codice Fiscale e Partita IVA 01889280986;
- 2) **APPROVARE** il disciplinare d'incarico rassegnato dallo studio citato, depositato agli atti del Servizio;
- 3) **ASSUMERE** l'impegno della conseguente spesa di **Euro 1.985,55 (Contributo cassa geometri 5% e I.V.A. 22% inclusi)** a carico del capitolo "1652/0 - Incarichi professionali per ufficio tecnico" del P.E.G. 2021, assegnato al servizio Lavori Pubblici;
- 4) **DARE ATTO** che è intervenuta la concertazione con il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, assegnatario delle risorse del capitolo 1652 "Incarichi professionali per ufficio tecnico" per l'assunzione dell'impegno di spesa citato, che reca sufficiente disponibilità;
- 5) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a prestazione eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 6) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 co. 1 della Legge 69 del 18/06/2009 e s.m.i., la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.pontedilegno.gov.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Denis Faustinelli)