



COMUNE DI PISOGNE

PROVINCIA DI BRESCIA

Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne

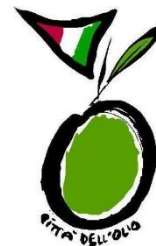
Tel. **0364/883011** - Fax: **0364/8830240**

C.F. - P.IVA: 00377510177

pec: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it

E-mail: info@comune.pisogne.bs.it

sito internet: <http://www.comune.pisogne.bs.it>



SELEZIONE PUBBLICA, CON PROCEDURA SPERIMENTALE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (1 ANNO) E PARZIALE (30 ORE) DI ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C1) PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI CONNESSI ALL'EROGAZIONE DEL SUPERBONUS ART. 119 D.L. N. 34/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 17.02.2021 e della propria determinazione n. 15 del 24.02.2021, in conformità al Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, dell'art. 92 del D. Lgs. n. 267/2000 e del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2022-2023.

RENDE NOTO

- 1) È indetta una pubblica selezione per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzione a tempo determinato (1 anno) e parziale (30 ore settimanali) di personale con profilo di istruttore tecnico, categoria C, ai sensi dell'art. 1, commi 69 e 70, della legge n. 178/2020, per la gestione dei procedimenti connessi all'erogazione del superbonus art. 119 D.L. n. 34/2020. La selezione sarà effettuata con procedure semplificate e sperimentali, ai sensi degli articoli art.71 e 71bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Il procedimento di reclutamento avrà infatti natura sperimentale ai sensi dell'art.71/bis del suddetto Regolamento e, quindi, si svolgerà, ferma restando l'osservanza dei principi generali in materia concorsuale, con clausole derogatorie rispetto al procedimento ordinario di selezione.
- 2) Il trattamento economico per il personale da assumere a tempo determinato (1 anno) e parziale (30 ore) è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale degli Enti Locali per la categoria C1. Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute fiscali, previdenziali e assistenziali previste dalla legge.
- 3) Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
diploma di geometra o Perito Edile o diploma rilasciato dagli Istituti Tecnici "Costruzioni, ambiente e territorio" di cui al D.P.R. n. 88/2010 o titolo di studio superiore assorbente tra quelli di seguito:
 - vecchio ordinamento: Laurea in Ingegneria Civile o Edile o laurea equipollente; Laurea in Architettura o laurea equipollente;
 - nuovo ordinamento: Diploma di Laurea triennale classe 4 (Scienze dell'architettura e ingegneria edile); Diploma di Laurea triennale classe 7 (Urbanistica e scienze della P.T.A.); Diploma di Laurea triennale classe 8 (Ingegneria Civile e Ambientale), Diploma di Laurea triennale classe L-17 (Scienza dell'architettura); Diploma di Laurea triennale classe L-23 (Scienze e tecniche dell'edilizia); Diploma di Laurea triennale classe L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale); Diploma di Laurea specialistica classe 28/S (Ingegneria Civile); Diploma di Laurea specialistica classe 38/S (Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio); Diploma di Laurea specialistica classe 3/S (Architettura del Paesaggio); Diploma di Laurea specialistica classe 4/S (Architettura e

Ingegneria Civile); Diploma di Laurea specialistica classe LM-3 (Architettura del paesaggio); Diploma di Laurea specialistica classe LM-23 (Ingegneria Civile); Diploma di Laurea specialistica classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi); Diploma di Laurea specialistica classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza); Diploma di Laurea specialistica classe LM-35 (Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio); Diploma di Laurea specialistica classe LM- 04 (Architettura e Ingegneria Edile - architettura);

- ⇒ patente di guida di tipo "B" o superiore;
- ⇒ cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ⇒ età non inferiore ai 18 anni;
- ⇒ idoneità fisica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione;
- ⇒ godimento dei diritti civili e politici;
- ⇒ posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva;
- ⇒ assenza di cause ostative all'accesso, eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro;
- ⇒ non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- ⇒ non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati e non essere stati destituiti da uffici pubblici;
- ⇒ conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio(word, excel, CAD-BIM, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet)

Tutti i requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

- 4) La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Pisogne e potrà essere presentata utilizzando una delle seguenti modalità :
- via e-mail all'indirizzo info@comune.pisogne.bs.it oppure via pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it (da posta casella di posta elettronica certificata)
 - via fax al n. 0364/8830240
 - consegnata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Pisogne negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì 9.50-12.50)
 - con raccomandata A.R. indirizzata a Comune di Pisogne – Via Vallecamonica n.2 , 25055 Pisogne (BS).

La domanda deve pervenire al Comune stesso entro il termine perentorio del **15 marzo 2021 ore 12.00**. Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre tale termine. Non fa fede il timbro del servizio postale.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae datato e sottoscritto in originale, contenente i periodi di servizio presso altri enti e le mansioni assegnate
- fotocopia di un documento d'identità;

Nella domanda gli aspiranti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, tutte le dichiarazioni contenute nello schema allegato.

L'omissione nella domanda, da parte del candidato, anche di una sola delle suddette dichiarazioni, è motivo di esclusione dalla selezione.

Tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione, ad eccezione di coloro che riceveranno apposita comunicazione di esclusione, si intendono ammessi alla selezione e pertanto dovranno presentarsi per sostenere **il colloquio** nel giorno, ora e luogo indicati nel presente avviso (colloquio che si svolgerà in via telematica a causa delle restrizioni legate all'emergenza COVID-19).

Al momento dell'assunzione sarà accertato il possesso di tutti i requisiti d'accesso dichiarati nella domanda.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di effettuare tali verifiche e di adottare provvedimenti in merito anche durante il procedimento selettivo.

5) La selezione pubblica avverrà in forma sperimentale.

La selezione pubblica sarà effettuata dall'apposita commissione all'uopo nominata che procederà preventivamente all'esame delle ammissioni dei candidati.

La graduatoria sarà formata sommando il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli (punti massimi 10) e nella valutazione del colloquio/selezione (punti massimi 10).

VALUTAZIONE DEI TITOLI (PUNTI MASSIMI 10)

La graduatoria relativa alla valutazione dei titoli verrà formata sulla base dei seguenti titoli che i candidati dovranno dichiarare nella domanda:

- a) votazione riportata nel conseguimento del titolo di studio richiesto: **fino ad un massimo di 5 punti**;
- b) titolo di studio superiore tra quelli indicati al punto "3) Requisiti di ammissione": **punti aggiuntivi 2**;
- c) precedenti rapporti di pubblico impiego, anche a tempo determinato, purché non conclusi per demerito: **0,5 punti per ciascun periodo di 3/6 mesi prestato fino ad un massimo di 3 punti**.

COLLOQUIO/SELEZIONE (PUNTI MASSIMI 10)

Il colloquio si svolgerà, davanti alla commissione esaminatrice, il giorno 16 marzo 2021 alle ore 14.00; il colloquio si svolgerà in via telematica a causa delle restrizioni legate all'emergenza COVID-19; il link per la partecipazione sarà inviato a tutti i candidati ammessi alla selezione, tramite messaggio di posta elettronica inviato all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si collegheranno con le modalità indicate saranno considerati rinunciatari. Eventuali problematiche relative alla connessione andranno tempestivamente comunicate al responsabile del procedimento.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio telematico muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Il colloquio è finalizzato ad accertare le conoscenze sulle seguenti materie:

- ordinamento degli enti locali;
- legislazione statale e regionale in materia di edilizia privata e di urbanistica, con particolare riferimento al D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, alla Legge 17 agosto 1942, n. 1150 e alla legge regionale n.12/2005;

- nozioni in materia di tutela dei beni culturali, ambientali e paesistici e tutela dell'ambiente (decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e decreto Presidente della Repubblica 13 febbraio 2017);
- nozioni in materia di contratti pubblici (decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50);
- conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, excel, CAD-BIM, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet)

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei punti conseguiti nella valutazione dei titoli e nel colloquio selezione.

Espletate l'esame dei titoli e il colloquio la Commissione formerà la graduatoria generale di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione determinata sommando, per ciascun candidato, il voto riportato nelle prove d'esame, tenendo presenti le disposizioni vigenti in ordine al riconoscimento dei titoli di preferenza.

Il massimo punteggio conseguibile è pari a 20.

- 6) Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quant'altro non espressamente stabilito nel presente avviso si fa espresso riferimento alle disposizioni di legge e regolamentari applicabili in materia.

Il presente avviso di selezione non vincola l'Amministrazione che si riserva, altresì, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di:

- prorogare, sospendere, modificare, revocare in qualsiasi momento la presente procedura di selezione, senza che sorga, in capo ai candidati, alcun diritto all'assunzione presso il Comune o qualsiasi altra pretesa;
- non dare corso alla procedura di selezione valutate le domande pervenute o l'esito delle prove dei candidati senza che sorga, in capo ai candidati, alcun diritto o pretesa di qualsivoglia natura.

Il Comune di Pisogne garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 recante "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo – donna nel lavoro".

Ai sensi degli artt.4 e 5 della Legge 7/8/1990 n. 241, il responsabile del procedimento è il responsabile dell'area amministrativa Elena Panada reperibile per ogni informazione al numero 0364 8830205 – e-mail elena.panada@comune.pisogne.bs.it

Copia dell'avviso di selezione e del facsimile di domanda è consultabile sul sito internet www.comune.pisogne.bs.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso".

Ai sensi dell'art. 13 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che i dati personali pervenuti saranno inseriti nella banca dati dell'Amministrazione Comunale e saranno trattati ai sensi del Regolamento. I dati saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti riconosciuti dall'art. 16 e 17 del summenzionato Regolamento. Il titolare dei dati personali, ai sensi di legge, è il Comune di Pisogne, in persona del Sindaco pro tempore.

Pisogne, 24.02.2021

Il responsabile dell'area amministrativa
dott.ssa Elena Panada

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.P.R. 445/2000 e D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA, CON PROCEDURA SPERIMENTALE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (1 ANNO) E PARZIALE (30 ORE) DI ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C1) PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI CONNESSI ALL'EROGAZIONE DEL SUPERBONUS ART. 119 D.L. N. 34/2020

Il/la sottoscritto/a, presa visione dell'avviso di selezione in data,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica precisata in oggetto.

A tal fine **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, quanto segue:

1) di essere nato/a a _____ il _____
2) stato civile: _____ (n° figli: _____)
3) di risiedere a _____ (Prov. _____) Cap _____
in Via/P.zza _____ n. _____
telefono _____
e-mail _____
PEC (eventuale) _____

4) di essere cittadino/a italiano/a; oppure
di essere cittadino/a di altro stato membro dell'Unione Europea (indicare lo Stato _____);

- 5) di possedere l'idoneità fisica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione;
6) di godere dei diritti civili e politici;
7) di essere (per gli aspiranti di sesso maschile), nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____
8) di non avere cause ostative all'accesso eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro;
9) di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ nell'anno _____
10) di possedere la patente di guida cat. _____ rilasciata in data _____
11) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
12) di non essere stato espulso dalle Forze armate o dei Corpi militarmente organizzati e non essere stato destituito da uffici pubblici;
13) di conoscere i principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, excel, CAD-BIM, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet)
14) di autorizzare, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, il Comune di Pisogne al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda, per le finalità espresse dell'avviso di selezione;
15) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso;
16) di scegliere il seguente recapito e-mail o pec per qualsiasi comunicazione inerente la procedura di selezione _____

Se cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea dichiara:

- di godere dei diritti politici anche nello Stato di _____
- di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

Allega:

- **documento identità** in corso di validità;
- **dettagliato curriculum vitae, sottoscritto in originale**, dal quale risultano i dati necessari per la valutazione dei titoli a norma dell'avviso di selezione.

Data _____

FIRMA
