VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Ponte di Legno, 28/01/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
8783	28-01-2021	**2.294,08**	**01 11 1.03.0003**	---	**2021**

Ponte di Legno, 28/01/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. ..... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 15/12/21 al 29/12/21

Data, 15/12/2021

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E INFORMATIVO

N. 13 del Registro determinazioni

OGGETTO: **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA EOS INFORMATICA SRL PER IL RINNOVO DEI CANONI DI MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE RELATIVI AL SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE/ASSENZE DENOMINATO DNGPRES-ELINK VALEVOLE DAL 01/01/2021 AL 31/12/2021. CODICE CIG: Z4DB06536A**

Ponte di Legno, **28/01/2021**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 65 del 02/01/2020 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 01 del 18/01/2021 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi per la gestione provvisoria del Bilancio di previsione 2021;

Visto lo Statuto dell'Unione che all'art. 2 prevede tra le finalità la gestione associata del servizio informativo al fine di razionalizzarne i costi e le modalità organizzative;

Premesso che gli Enti associati all'Unione dei Comuni dell'Alta Vale Camonica, con eccezione del Comune di Incudine, per l'espletamento dei compiti relativi alla rilevazione delle presenze/assenze del personale, sono dotati di un sistema informatico (hardware e software) fornito dalla Società EOS Informatica di Brescia, partner Zucchetti S.p.a. ;

Ravvisata la necessità di garantire il corretto rilevamento e funzionamento dei sistemi di rilevazione delle presenze attualmente installati presso i Comuni di Monno, Vione, Temù, Ponte di Legno ed Unione dei Comuni;

Considerato che tali sistemi necessitano, nel corso dell'anno, di aggiornamenti ed assistenza tecnica che solamente la ditta sviluppatrice può assicurare, nel caso specifico dalla Società EOS Informatica di Brescia, partner Zucchetti S.p.a.;

Visti i preventivi di spesa presentati dalla ditta EOS INFORMATICA SRL con sede in Brescia., Via Divisione Acqui, 106, protocollo Unione n. 242 del 28/01/2021, contenenti l'offerta complessiva di € 1.880,39 oltre IVA così composta:

Prodotto	Descrizione	Contratto	Canone mensile	Canone annuo
DNGPRES	Sw Semplice rilev. presenze 100 dp	n. 846262	€ 94.17	€ 1.130,02
ELINK	Sw di connessione ethernet GPRS	n. 846262	€ 7,18	€ 86,11
N° 6 TERMINALI mod. ZP1 1061	Canone annuale manut. hardware		€ 9.23 x 12 = €55,38	€ 664,26

Precisato che per il servizio in oggetto non è possibile ricorrere al mercato elettronico in quanto trattasi di prestazione strettamente correlata alla precedente fornitura del sistema informatico cui i canoni di manutenzione fanno riferimento;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che la spesa complessiva pari ad Euro 2.294,08 (Iva compresa) trova imputazione al codice di bilancio 01 11 1 03 del corrente bilancio di previsione finanziario, attualmente in gestione provvisoria, che ne presenta idonea disponibilità e che la medesima verrà ripartita fra i Comuni associati che usufruiranno, nel corso dell'esercizio 2021, del sistema informatico per la rilevazione delle presenze/assenze dei propri dipendenti;

Visto l'art. 125, comma 8, D. Lgs. 163 del 12.04.2006 che consente "per lavori inferiori a quarantamila euro l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

Verificato che ricorrono le condizioni di cui agli artt. 8 (servizi in economia) e 13, comma 4 lett. d), del vigente regolamento per i lavori in economia, approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 03 del 30/03/2007 che consente di prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi e permette di trattare con un unico interlocutore quando l'importo della fornitura è inferiore a Euro 40.000,00;

Preso atto del CIG n. **Z4DB06536A** attribuito dall'AVCP al presente intervento, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art. 3, Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche);

Richiamato il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di rinnovare** per l'anno 2021 il canone di manutenzione relativo al sistema informatico software per la rilevazione delle presenze/assenze denominato DNGPRES-ELINK, approvando la proposta di rinnovo contrattuale avanzata dalla società EOS INFORMATICA SRL di Brescia e depositata agli atti dell'ente, comportante la spesa complessiva di Euro 2.294,08 IVA compresa.
3. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanziario	**2021**								
Missione	**1**	Programma	**11**	Titolo	**1**	Macroaggregato	**03**	UEB	**0111103**
Titolo	**I**	Funzione	**I**	Servizio	**08**	Intervento	**1.01.08.03**	Articolo	
Creditore	**EOS INFORMATICA S.r.l.**								
Codice fiscale	**02125900171**								
CIG/CUP	**Z4DB06536A**								
Importo totale	**€ 2.294,08**					Importo al netto dell'IVA		**€ 1.880,39**	

4. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **dare atto** che che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/;
6. **di demandare** la la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione delle fatture da parte della ditta EOS INFORMATICA S.r.l.;
7. **di disporre** la ripartizione della spesa suddetta a carico dei Comuni associati che usufruiscono, nel corso dell'esercizio 2020, dello strumento informatico per la rilevazione delle presenze dei propri dipendenti;
8. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Fabio Gregorini