

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Denis Faustini)



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
649/2023	€ 4.000,00	1520/21	01.05.1.03	U.1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 16.08.2023

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Renato Arrighetti)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO



COMUNE DI PONTE DI LEGNO
PROVINCIA DI BRESCIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO TECNOLOGICO**

ORIGINALE

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

N. 081 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Sostituzione portoncino di ingresso presso l'autostazione, affidamento in favore della ditta Tekno Legno Snc con sede a Ponte di Legno (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG Z163C3B77A)**

L'anno 2023 il giorno **sedici** del mese di **agosto**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

CONSIDERATO che il comune di Ponte di Legno è proprietario dello stabile denominato "Autostazione";

VISTO il contratto di affitto del locale, presente all'interno della sopracitata struttura, destinato a tabaccheria e cartoleria rep. n. 1267 del 05/01/2018 tra il comune di Ponte di Legno e la sig.ra Zani Bonina Ippolita;

VERIFICATO, a seguito delle segnalazioni della conduttrice sopracitata, che risulta necessario provvedere alla sostituzione del portoncino di ingresso presente nello stabile precitato;

VALUTATA la necessità di affidare la fornitura e posa del nuovo portoncino di ingresso ad una ditta specializzata nel settore della falegnameria e dei serramenti;

VISTA la propria determinazione n. 157 del 23.12.2022 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori, per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2023;

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 49 - Principio di rotazione degli affidamenti "6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- l'Art. 50 - Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) omissis;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

CHIESTA e ottenuta dalla ditta Tekno Legno Snc. Di Maculotti G. e Maffezzoni L. Via S.S. Passo Gavia 2A/2B Ponte di Legno (BS) la disponibilità ad effettuare la fornitura e posa del nuovo portoncino di ingresso presso l'autostazione;

VISTO pertanto il preventivo registrato al protocollo comunale n. 4301 in data 09.06.2023 come di seguito esposto:

Descrizione	Q.tà	Prezzo Unitario	PrezzoTotale
Fornitura portoncino in abete lamellare spess. mm. 78 modello come esistente a 1 battente (mis 100 x 200)	1	€ 1.900,00	€ 1.900,00
Serratura sicurezza Maico con chiusura a gancio e punzone con maniglioni in acciaio inox e defender	1	€ 380,00	€ 380,00
Chiudiporta TS 5000	1	€ 280,00	€ 280,00
Copertura zoccolatura portoncino con laminato inox (interno e esterno)	1	€ 220,00	€ 220,00
Smontaggio e sgombero portone esistente con posa su struttura ad arco esistente	1	€ 470,00	€ 470,00
Prezzo Totale I.V.A. esclusa			€ 3.250,00

RITENUTO di dover:

- affidare alla ditta Tekno legno Snc. di Maculotti G. e Maffezzoni L. la fornitura oggettivata come da preventivo sopra richiamato e depositato agli atti;
- ritenuto di dover impegnare una maggior somma per far fronte ad ulteriori necessità impreviste;
- assumere pertanto l'impegno della spesa di Euro 4.000,00 I.V.A. inclusa, a carico del relativo capitolo del corrente bilancio;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei

Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;

- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 25.01.2023 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 08.03.2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 21 del 08.03.2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2023 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** alla ditta **Tekno Legno Snc. di Maculotti G. e Maffezzoni L.** con sede in via S.S. Passo Gavia 2A/2B Ponte di Legno (BS) C.F. e P.IVA 01832970980 l'appalto per la fornitura e posa in opera di un nuovo portoncino di ingresso presso l'autostazione come da preventivo richiamato in premessa;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 4.000,00 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **1520/21 "Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali"** del P.E.G. 2023, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta lavorazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.