



COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia



Monte Isola 22.09.2023 prot. n. 5858

**Richiesta di offerta
PREORDINATA ALLA STIPULA DI ACCORDO QUADRO,
attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 59 del D.lgs. 36/2023
per la fornitura di:**

- a) servizi finalizzati all'adeguamento del sito web istituzionale del Comune di monte Isola ai requisiti degli avvisi PNRR "PADigitale 2026" Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni" e Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE";**
- b) servizi finalizzati all'integrazione di servizi nell'ambito dell'investimento PNRR "PADigitale 2026" Misura 1 Componente 1, 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" (PDND) – Comuni;**
- c) servizi e prestazioni integrativi, finalizzati all'informatizzazione di servizi erogati dal comune ulteriori rispetto a quelli di cui ai precedenti punti a) e b);**
- d) servizi di manutenzione ordinaria a regime.**

CIG A010D4CBE6

STAZIONE APPALTANTE: COMUNE DI MONTE ISOLA

Il Comune di Monte Isola ha la necessità di affidare la fornitura di attività e servizi necessari al conseguimento di progetti presentati dal Comune e finanziati nell'ambito dell'iniziativa "PADigitale 2026", a valere su fondi di cui al "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza" (PNRR)"

FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – Next Generation EU





COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia



Visti:

- L'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, a mente del quale le stazioni appaltanti possono procedere ad affidamenti diretti per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a euro 140.000;
- L'art. 59 del medesimo codice rubricato "Accordo quadro";

considerato che il Comune di Monte Isola intende espletare procedura di affidamento diretto da aggiudicarsi per la stipula di "ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI
A) SERVIZI FINALIZZATI ALL'ADEGUAMENTO DEL SITO WEB ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI MONTE ISOLA AI REQUISITI DEGLI AVVISI PNRR "PADIGITALE 2026" MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI – COMUNI" E MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE – SPID CIE";

B) SERVIZI FINALIZZATI ALL'INTEGRAZIONE DI SERVIZI NELL'AMBITO DELL'INVESTIMENTO PNRR "PADIGITALE 2026" MISURA 1 COMPONENTE 1, 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" (PDND) – COMUNI;

B) SERVIZI E PRESTAZIONI INTEGRATIVI, FINALIZZATI ALL'INFORMATIZZAZIONE DI SERVIZI EROGATI DAL COMUNE ULTERIORI RISPETTO A QUELLI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI A) E B);

C) SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA A REGIME." ai sensi dell'art. 59 Codice dei Contratti.

Considerato che la procedura verrà espletata attraverso la piattaforma SINTEL

CHIEDE

la presentazione della migliore offerta per i servizi in oggetto.

Si invita, pertanto, a formulare la propria offerta per l'affidamento in oggetto tramite la piattaforma SINTEL.

La documentazione allegata alla procedura e contenuta nella busta telematica "Amministrativa" dovrà essere scaricata, compilata ove necessario, firmata digitalmente e ricaricata sulla piattaforma SINTEL, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità.

Nella busta telematica "Economica" dovrà essere caricato il modello di offerta economica secondo il fac-simile allegato unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità.

Si comunica sin d'ora che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza che l'operatore economico possa accampare rivendicazioni o diritti di sorta



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



INFORMAZIONI GENERALI SULLA PROCEDURA

Il quadro normativo per la procedura in oggetto è definito dal D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" (di seguito 'codice').

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Monte Isola con sede in Monte Isola (Bs) località Siviano n. 76, codice fiscale 00830780177, tel. 030/9825226, sito internet www.comune.monteisola.bs.it.

PEC: protocollo@cert.comune.monteisola.bs.it

EMAIL: finanziario@comune.monteisola.bs.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott.ssa GIULIANA ARCHETTI – RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE (finanziario@comune.monteisola.bs.it – tel. 0309825226 int. 2).

NOTA BENE: Si rileva che il territorio del Comune di Monte Isola presenta specificità e peculiarità che devono essere attentamente valutate dagli operatori economici in sede di presentazione dell'offerta. Il territorio comunale di Monte Isola copre l'omonima isola lacustre sita nelle acque del lago d'Iseo, raggiungibile dalle sponde del lago solo mediante battello di linea o chiatte a pagamento. La circolazione di automezzi sull'isola è fortemente limitata e assoggettata a specifiche e motivate autorizzazioni onerose (a carico dell'aggiudicatario); per la circolazione di persone da una frazione all'altra dell'isola è possibile fruire del servizio di trasporto pubblico o vi è la possibilità di richiedere specifica e motivata autorizzazione onerosa per circolare con ciclomotori di proprietà.

Art. 1 – Oggetto della fornitura

Il presente Capitolato tecnico descrive le condizioni per la fornitura di attività e servizi così riassumibili:

- servizi finalizzati all'adeguamento del sito web istituzionale del Comune di Monte Isola ai requisiti degli avvisi PNRR "PADigitale 2026" Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni" e Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE";
- servizi finalizzati all'integrazione di servizi nell'ambito dell'investimento PNRR "PADigitale 2026" Misura 1 Componente 1, 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" (PDND) – Comuni;
- servizi e prestazioni integrativi, finalizzati all'informatizzazione di servizi erogati dal Comune ulteriori rispetto a quelli di cui ai precedenti punti a) e b);
- servizi di manutenzione ordinaria a regime



COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia



Art. 2 – Lotti di fornitura

Nell'ambito dell'accordo quadro, il Comune di Monte Isola appalterà separatamente o in combinazione i seguenti lotti:

- **Lotto 1** – Servizi finalizzati al pieno conseguimento degli obiettivi di cui all'avviso pubblico "**Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (SETTEMBRE 2022)**", come meglio dettagliato al successivo art. 3 – CUP J91F22003130006;
- **Lotto 2** – Servizi finalizzati al pieno conseguimento degli obiettivi di cui all'avviso pubblico "**Misura 1.4.4 - SPID CIE**" - **Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"** , come meglio dettagliato al successivo art. 4 – CUP J91F22001930006;
- **Lotto 3** – Servizi finalizzati al pieno conseguimento degli obiettivi di cui all'avviso pubblico "**Misura 1.3.1. Piattaforma Digitale Nazionale Dati - COMUNI (OTTOBRE 2022)**" - **M1C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ"**, come meglio dettagliato al successivo art. 5 – CUP J51F22005330006;
- **Lotto 4** – **Servizi di manutenzione ordinaria a regime**, come meglio dettagliato al successivo art. 7.



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Art. 3 – Lotto 1: servizi finalizzati al pieno conseguimento degli obiettivi di cui all'avviso pubblico **"MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (SETTEMBRE 2022)"**

CUP J91F22003130006

3.1. – Descrizione, oggetto della fornitura

Il Comune di Monte Isola ha partecipato all'Avviso pubblico "Misura 1.4.1. esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni (Settembre 2022)", presentando un progetto ammesso a finanziamento.

L'avviso PNRR Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici – Comuni" consente ai Comuni l'erogazione di un finanziamento in relazione a due tipologie di intervento di adeguamento al sito web istituzionale: il "Pacchetto Cittadino informato" e il "Pacchetto Cittadino attivo".

Il finanziamento può essere ottenuto a condizione che, entro i termini temporali fissati dall'avviso, siano conseguiti i seguenti obiettivi:

- "Pacchetto Cittadino informato": adeguare i contenuti e le caratteristiche tecnico-funzionali delle sezioni informative del sito web del Comune ai requisiti indicati dall'Allegato 2 all'Avviso Pubblico per la presentazione di domande a valere sul PNRR – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" – Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni" (di seguito in breve "Allegato 2 all'Avviso"), implementando le funzionalità interattive, trasversali rispetto all'organizzazione del Comune (fissazione di appuntamenti, segnalazione disservizi, ecc.), che l'Allegato 2 all'Avviso richiede di mettere a disposizione dei cittadini;
- "Pacchetto Cittadino attivo": implementare ed attivare un primo insieme di servizi interattivi da erogare alla cittadinanza (scelti dal Comune in occasione della presentazione della domanda di ammissione al finanziamento tra quelli indicati dall'Allegato 2 all'Avviso). Le realizzazioni tecniche devono soddisfare i requisiti indicati dall'Allegato 2 e devono in particolare prevedere l'autenticazione del cittadino con sistemi digitali per l'accesso all'area personale del singolo cittadino, dalla quale, in riferimento ai servizi selezionati dal Comune, sia possibile trasmettere istanze, controllarne lo stato di avanzamento, ecc.

PACCHETTO CITTADINO INFORMATO:

Il sito istituzionale del Comune soddisfa una buona parte dei requisiti tecnici previsti dall'Allegato 2 all'Avviso, in riferimento al "Pacchetto Cittadino informato", dal momento che il sito è stato realizzato sulla base del modello "Designers Italia", a cui fa espressamente riferimento la documentazione tecnica del bando PNRR. Allo scopo di conseguire la piena e totale rispondenza ai requisiti indicati nelle "Linee Guida per i soggetti attuatori individuati tramite avvisi pubblici a lump sum" garantendo quindi la positiva asseverazione dei progetti finanziati, sono necessari diversi aggiornamenti tecnici, nonché la messa a disposizione di nuove funzionalità e, soprattutto, la riscrittura e riorganizzazione dei contenuti relativi a una parte sostanziale del sito.



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



a) Ristrutturazione dei percorsi di navigazione (menu, link interni, ecc.) e redazione di nuovi contenuti informativi: oltre che un riferimento agli aspetti relativi all'organizzazione grafica e ai layout delle pagine del sito (in gran parte già soddisfatti), la Misura 1.4.1. richiede che i percorsi di navigazione (menu, link interni, ecc.) abbiano una struttura molto definita. Non sono quindi, se non in misura minima, ammesse personalizzazioni delle voci di menu, banner, ecc. È quindi necessario che ogni contenuto informativo sia rivisto ed eventualmente riscritto o modificato o riposizionato nell'albero di navigazione del sito.

b) La Misura 1.4.1. richiede l'attivazione di alcuni servizi interattivi "trasversali" a vantaggio dei cittadini: a) la possibilità di fissare appuntamenti con i singoli uffici comunali sulla base di specifiche agende, b) la possibilità di segnalare disservizi sul territorio, c) la possibilità di valutare l'usabilità del sito, ossia la qualità e la chiarezza dei contenuti informativi presentati in ciascuna pagina del sito; tali valutazioni devono essere poi rese disponibili al personale del Comune, in modo da costituire un utile feedback nell'ottica di miglioramento continuo dell'usabilità e della fruibilità del sito. Ciascuna di queste funzionalità dovrà essere implementata nel rispetto di specifici requisiti tecnico-funzionali. Tali funzionalità dovranno essere realizzate e messe a disposizione prima dell'asseverazione del progetto.

c) La Misura 1.4.1. richiede che, ai fini dell'asseverazione, l'intero sito comunale superi alcuni controlli di forma e struttura che saranno realizzati mediante un robot crawler. Tali controlli riguardano la struttura delle pagine e dei menu, i percorsi dei link, la presenza di particolari pagine, sezioni e metadata, l'utilizzo di particolari vocabolari, nonché le performance (tempi di risposta dei sistemi). Nel decreto di rettifica n. 143/2022 emanato successivamente all'avviso 4 Non necessariamente digitali. (ottobre 2022), sono inoltre stati inseriti ulteriori requisiti tecnici che richiedono un aggiornamento della piattaforma alla versione 2.0 delle librerie "Bootstrap Italia". Allo scopo di garantire l'asseverazione, l'offerta dovrà prevedere la revisione e la correzione di tutte le eventuali difformità che dovessero rivelarsi.

La verifica riguarderà anche le sezioni del sito non gestite tramite piattaforma "CKube", allo scopo di consentire per tempo al Comune di richiedere eventuali interventi correttivi da parte dei fornitori terzi.

Dovrà essere inoltre previsto il potenziamento dell'infrastruttura sistemistica, con lo scopo di migliorare le performance dei sistemi.

PACCHETTO CITTADINO ATTIVO:

La sottomisura "Cittadino attivo" prevede l'implementazione della "Area del Cittadino", ad accesso riservato, dalla quale il singolo cittadino possa presentare istanze, interagire con gli uffici comunali e verificare lo stato delle pratiche trasmesse. Ai fini dell'asseverazione, sarà necessaria l'implementazione ed attivazione dei quattro servizi interattivi che il Comune ha dichiarato in sede di presentazione della richiesta di finanziamento

A tale proposito, sono stati recentemente messi a disposizione da parte del Dipartimento per la Transizione al Digitale e di AgID – Designers Italia gli schemi logico-funzionali e i modelli delle interfacce web da rendere disponibili ai cittadini, in riferimento ad alcuni servizi-tipo, inquadrabili in diverse categorie "flussi-tipo": servizi digitali per richieste e per il rilascio di atti, servizi digitali con



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



richieste per le quali è anche previsto un pagamento, servizi digitali per pagamenti dovuti, ecc. L'accesso ai servizi digitali deve prevedere necessariamente l'autenticazione del cittadino.

In occasione della richiesta di finanziamento il Comune ha indicato questi quattro servizi interattivi:

1. richiedere l'accesso agli atti;
2. richiedere iscrizione a corsi di formazione;
3. presentare domanda per bonus economici;
4. presentare domanda per un contributo

che dovranno essere effettivamente attivati alla data di asseverazione.

L'offerta economica dovrà prevedere anzitutto l'implementazione della "Area del Cittadino" e dei servizi indicati sopra, nel pieno rispetto dei requisiti, con autenticazione mediante SPID ed eventuale integrazione con le funzionalità di pagamento PagoPA (qualora richieste da uno o più servizi proposti a finanziamento), ai fini dell'asseverazione.

L'operatore economico dovrà farsi carico, in nome e per conto del Comune, delle operazioni necessarie all'onboarding, ossia all'attivazione dell'interfacciamento con il sistema nazionale SPID e con il sistema di pagamento PagoPA.

L'offerta dovrà comprendere inoltre, per ciascuno dei quattro servizi digitali interattivi, l'implementazione e la realizzazione delle componenti di back-end ad accesso riservato, ad uso del personale del Comune, per l'interazione con i Cittadini.

Nei 12 mesi successivi all'asseverazione sulla Misura 1.4.1., il numero di servizi interattivi resi disponibili nella "Area del Cittadino" mediante autenticazione SPID-CIE ed eventuale pagamento con PagoPA dovrà essere ampliato, con l'implementazione di dieci ulteriori servizi interattivi, afferenti ai medesimi "flussi-tipo" dei primi quattro servizi digitali interattivi. Nell'offerta dovrà essere compresa l'implementazione delle relative componenti di back-end ad uso del personale del Comune.

Sarà cura dell'operatore economico in caso di emanazione di nuovi documenti tecnici, verificarne attentamente l'eventuale necessità di interventi di integrazioni software da richiedere a terzi da parte del Comune.

3.2. – Formazione del personale

Il personale del Comune dovrà avere un'adeguata formazione relativamente:

- agli aggiornamenti effettuati, alla logica di comunicazione adottata in riferimento ai requisiti dell'Avviso, alle funzionalità di back-end (es.: gestione agende appuntamenti, nuove sezioni informative, ecc.).
- all'utilizzo delle funzioni di back-end necessarie alla gestione dei flussi di interazione con i cittadini, in riferimento ai servizi interattivi.

La presente offerta dovrà comprendere tale attività.



Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi della Terra



Associazione Nazionale Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



3.3. – Requisiti

È richiesto il pieno rispetto di quanto indicato nell'avviso pubblico "Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Comuni (Settembre 2022)" e relativi allegati.

3.3. – Tempi di realizzazione

In considerazione del termine tassativo di 270 giorni dalla data di affidamento per il completamento delle verifiche tecniche automatiche, è richiesto che tutte le attività di cui al precedente punto 3.1. siano completate, entro il termine massimo di 230 giorni dalla data di affidamento.

3.4. – Garanzia sul funzionamento dei sistemi – manutenzione correttiva e adeguativa

L'operatore dovrà fornire la garanzia sui sistemi implementati e realizzati, per un periodo di 12 mesi successivamente alla data di asseverazione. Per tutto il medesimo periodo, dovranno essere garantiti i servizi di gestione, di manutenzione correttiva e adattativa dei sistemi e del software nonché i servizi di assistenza e supporto e non dovranno comportare oneri a carico del Comune di Monte Isola.

3.5. – Lotto 1: durata dell'appalto di servizio

In riferimento al Lotto 1, la durata dell'appalto di servizio decorre dalla data di affidamento sino al termine del periodo di garanzia di cui al precedente punto 3.4.



Destinazione Italiana Vincente
Edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Art. 4 – Lotto 2: servizi finalizzati al pieno conseguimento degli obiettivi di cui all'avviso pubblico **"Misura 1.4.4 – SPID CIE – Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"**

CUP J91F22001930006

4.1. – Descrizione

Il Comune di Monte Isola ha partecipato all'Avviso pubblico "Misura 1.4.4 – SPID CIE – Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE", presentando un progetto ammesso a finanziamento.

L'Operatore economico dovrà prevedere l'autenticazione del cittadino alla "Area del Cittadino" mediante SPID ed eventuale integrazione con le funzionalità di pagamento PagoPA (qualora richieste da uno o più servizi proposti a finanziamento), ai fini dell'asseverazione.

L'operatore economico dovrà farsi carico, in nome e per conto del Comune, delle operazioni necessarie all'onboarding, ossia all'attivazione dell'interfacciamento con il sistema nazionale SPID e con il sistema di pagamento PagoPA.

L'offerta dovrà prevedere che le funzioni di autenticazione alla "Area del Cittadino", oltre che per mezzo di SPID vengano estese anche alla CIE. L'operatore economico dovrà farsi carico, in nome e per conto del Comune, di tutte le operazioni tecnico-amministrative necessarie all'onboarding, ossia all'attivazione dell'interfacciamento con il sistema nazionale CIE. Con le implementazioni e le relative attività di onboarding, verranno raggiunti gli obiettivi richiesti dalla Misura 1.4.4., il cui progetto potrà dunque essere asseverato.

Sarà cura dell'operatore economico in caso di emanazione di nuovi documenti tecnici, verificarne attentamente l'eventuale necessità di interventi di integrazioni software da richiedere a terzi da parte del Comune.

4.2. – Requisiti

È richiesto il pieno rispetto di quanto indicato nell'avviso pubblico "Misura 1.4.4 – SPID CIE – Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" e relativi allegati.

4.3. – Tempi di realizzazione

In considerazione del termine tassativo di 300 giorni dalla data di affidamento per il completamento del processo di asseverazione, delle necessità di interfacciamento con i soggetti deputati all'asseverazione e dell'eventuale necessità di attuare di interventi correttivi entro la scadenza tassativa dei 300 giorni, è richiesto che, entro il termine massimo di 250 giorni dalla data di affidamento, le attività di cui al precedente punto 4.1. siano completate e possa essere dato avvio al processo di asseverazione stesso.



Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi della Terra



Associazione Nazionale Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



4.4. – Garanzia sul funzionamento dei sistemi – manutenzione correttiva e adeguativa

L'operatore dovrà fornire la garanzia sui sistemi implementati e realizzati, per un periodo di 12 mesi successivamente alla data di asseverazione. Per tutto il medesimo periodo, dovranno essere garantiti i servizi di gestione, di manutenzione correttiva e adattativa dei sistemi e del software nonché i servizi di assistenza e supporto e non dovranno comportare oneri a carico del Comune di Monte Isola.

Si intendono compresi anche i servizi di supporto tecnico-amministrativo relativamente all'interfacciamento con i gestori delle piattaforme abilitanti (SPID, CIE, PagoPA, ecc.) da integrare con i sistemi implementati con il "Pacchetto Cittadino Attivo".

4.5. – Lotto 2: durata dell'appalto di servizio

In riferimento al Lotto 2, la durata complessiva dell'appalto di servizio decorre dalla data di affidamento sino al termine del periodo di garanzia di cui al precedente punto 4.4..



Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi della Terra



Associazione Nazionale Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Art. 5 – Lotto 3: Servizi finalizzati al pieno conseguimento degli obiettivi di cui all'avviso pubblico "Misura 1.3.1. **"Piattaforma Digitale Nazionale Dati – Comuni (Ottobre 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ"**

CUP J51F22005330006

5.1. – Descrizione, oggetto della fornitura

Il Comune di Monte Isola ha partecipato all'Avviso pubblico Misura 1.3.1. "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI – Comuni (Ottobre 2022)" – PNRR M1C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ", presentando un progetto ammesso a finanziamento.

La Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) è lo strumento per gestire l'autenticazione, l'autorizzazione e il tracciamento dei soggetti abilitati per garantire la sicurezza delle informazioni. fornisce un insieme di regole condivise per semplificare gli accordi di interoperabilità, snellendo i processi di istruttoria e riducendo oneri e procedure amministrative.

PDND, inoltre, mette a disposizione il Catalogo API, che espone tutte le funzioni di interoperabilità (e-service) pubblicate dagli Enti e tramite le quali un Ente può effettuare la richiesta di fruizione di dati posseduti da un altro Ente e, successivamente, integrare i propri servizi per i cittadini, nel rispetto di regole di sicurezza predefinite.

La finalità della PDND è la futura totale interoperabilità dei dataset e dei servizi chiave tra le PA centrali e locali, che consentirà di realizzare il principio "once-only" (la PA non deve chiedere a cittadini e imprese dati che già possiede) e di valorizzare il capitale informativo delle pubbliche amministrazioni.

Allo scopo di incentivare l'adesione dei comuni alla PDND, con l'avviso PNRR Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) – Comuni", vengono finanziati i comuni che, aderendo alla Piattaforma Digitale Nazionale Dati, inizino a realizzare alcuni e-service nell'ottica dell'interoperabilità, esponendone le relative interfacce applicative (API) e completandone la pubblicazione sul Catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati.

Il finanziamento è erogato a seguito del completamento delle attività richieste dall'Avviso, ossia il completamento del processo di onboarding alla PDND, l'erogazione dei servizi e la relativa pubblicazione di n. 1 API sul Catalogo API della PDND, nel pieno rispetto dei requisiti tecnico-funzionali indicati nell'allegato 2 all'Avviso e nella documentazione tecnico-amministrativa ivi citata, in particolare le Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni, le Linee Guida Tecnologie e standard per la sicurezza dell'interoperabilità tramite API dei sistemi informatici e le Linee Guida sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati.

In considerazione dell'esiguità del numero di API richieste, è evidente che l'obiettivo della Misura non è quello di completare il processo verso la piena interoperabilità, ma semplicemente di



Membro della Federazione CISO
RINA
ISO 14001:2004
Sistema Ambientale Certificato





COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



sostenerne l'avvio e di favorirne la partecipazione anche da parte dei Comuni di dimensioni più piccole, incentivandoli anzitutto ad effettuare le operazioni tecnico-amministrative richieste per l'adesione alla piattaforma (onboarding) e impegnandoli sin da subito a iniziare a mettere a disposizione di altri Enti alcuni dati e informazioni in proprio possesso, nel rispetto delle regole tecnico-amministrative della PDND e adottandone l'architettura funzionale.

In tal senso, il raggiungimento dell'obiettivo della Misura 1.3.1. (con il conseguente ottenimento del finanziamento), dovrebbe essere solo il primo passo di un processo che, in linea di principio, potrà portare negli anni il Comune:

- a mettere progressivamente a disposizione, tramite la PDND, gran parte dei dati in possesso del Comune (nel ruolo di erogatore);
- a sviluppare progressivamente un numero sempre maggiore di servizi digitali che sfruttino la possibilità che il Comune (nel ruolo di fruitore) acceda tramite PDND a dati e informazioni già detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni (centrali o locali) senza richiederli ai cittadini o alle imprese.

il Comune di Monte Isola dispone già di alcuni insiemi di dati strutturati relativi al tema della trasparenza amministrativa (d.lgs. 33/2013), gestiti con la suite "CKube Trasparenza PA". La pubblicazione tramite API di specifici set di dati della trasparenza costituisce infatti uno dei cinque casi d'uso che ANCI e Dipartimento per la trasformazione digitale hanno individuato come possibili esempi per avviare il processo di pubblicazione di e-service sulla PDND.

L'operatore quindi dovrà:

- accompagnare il Comune nel processo di adesione tecnico-amministrativa alla PDND (onboarding), che prevede in particolare i seguenti passi:
 - completamento della procedura di adesione sul portale Self Care messo a disposizione da PagoPA S.p.A.
 - firma digitale dell'accordo di adesione da parte del rappresentante legale: l'accordo viene inviato sulla PEC dell'Ente presente in IPA a valle della procedura svolta per l'adesione;
 - Caricamento dell'accordo di adesione firmato al link di conferma ricevuto nella stessa PEC;
- sviluppare e realizzare un e-service con relative API in riferimento ai dati della trasparenza relativi all'obbligo contributi e sovvenzioni nel rispetto delle Linee Guida;
- provvedere alla configurazione e alla pubblicazione della citata API sulla Piattaforma PDND di test:
 - eleggere le figure di riferimento di PDND come indicato nelle appendici de "Linee Guida sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati";
 - effettuare l'upload delle chiavi e dei certificati necessari alla comunicazione con PDND come indicato nei manuali operativi;
 - pubblicare le API corredate di: attributi di accesso al servizio, come indicato nel manuale utente; documentazione tecnica (yaml/wSDL); documentazione sui requisiti di sicurezza per l'accesso;
 - effettuare attività di UAT in ambiente di Test;
- provvedere alla pubblicazione della API nella piattaforma PDND di produzione (dopo aver positivamente superato tutte le attività di test) ripercorrendo tutti i passi effettuati sulla piattaforma di test.



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Si precisa che:

- la realizzazione e l'implementazione del e-service e della relativa API dovrà avvenire nel pieno rispetto dei requisiti tecnico-funzionali indicati nell'Allegato 2 all'Avviso e nei documenti tecnici da esso citati (in particolare le Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni, le Linee Guida Tecnologie e standard per la sicurezza dell'interoperabilità tramite API dei sistemi informatici e le Linee Guida sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati);
- l'e-service dovrà essere realizzato mediante lo standard tecnologico HTTP REST (che l'Allegato 2 indica come preferibile), attraverso un descrittore OpenAPI 3 che conterrà il dettaglio di tutti gli endpoint che saranno in numero di 5, come raccomandato dall'Allegato 2 all'Avviso, e che si riferiranno a 5 diverse possibilità di interrogazione del dataset in possesso del Comune (dati storici, dati dei singoli anni, importi aggregati per anno e per tipologia di percettore, ecc.);
- la definizione delle regole di interrogazione del dataset da parte di possibili enti fruitori (categorie di enti autorizzabili, numero di accessi, ecc.) sarà suggerita dall'operatore economico ma concordata con il Comune, venendo poi implementata nelle fasi di configurazione sulla piattaforma di test e di produzione.

Resta inteso che, una volta conseguito l'obiettivo richiesto dalla Misura 1.3.1., il Comune, sfruttando il residuo del finanziamento, potrà eventualmente decidere di provvedere alla pubblicazione su PDND di ulteriori e-service con relative API, richiedendone lo sviluppo all'operatore economico affidatario del presente accordo quadro ovvero ai fornitori di altri sistemi informativi in uso al Comune.

5.2. – Requisiti

È richiesto il pieno rispetto di quanto indicato nell'avviso pubblico "Misura 1.3.1. "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI – Comuni (Ottobre 2022)" – PNRR M1C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" e relativi allegati.

5.3. – Tempi di realizzazione

In considerazione del termine tassativo di 180 giorni dalla data di affidamento per il completamento, è richiesto che tutte le attività di cui al precedente punto 5.1. siano completate, entro il termine massimo di 130 giorni dalla data di affidamento.

5.4. – Garanzia sul funzionamento dei sistemi – manutenzione correttiva e adeguativa

L'operatore dovrà fornire la garanzia sui sistemi implementati e realizzati, per un periodo di 12 mesi successivamente alla data di asseverazione. Per tutto il medesimo periodo, dovranno essere garantiti i servizi di gestione, di manutenzione correttiva e adattativa dei sistemi e del software nonché i servizi di assistenza e supporto e non dovranno comportare oneri a carico del Comune di Monte Isola.

5.5. – Lotto 3: durata dell'appalto di servizio

In riferimento al Lotto 3, la durata dell'appalto di servizio decorre dalla data di affidamento sino al termine del periodo di garanzia di cui al precedente punto 5.4..



Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi della Terra



Associazione Nazionale Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Art. 6 – Lotto 4: Servizi di manutenzione ordinaria a regime

6.1. – Descrizione, oggetto della fornitura

Sono oggetto di fornitura in riferimento al Lotto 4 tutte le attività i servizi connessi al funzionamento a regime dei sistemi tecnologici di cui ai lotti 1, 2 e 3 per periodi successivi a quelli definiti rispettivamente ai punti 3.5., 4.5, 5.5..

Sono richiesti tutti i servizi e le attività necessarie al mantenimento della piena disponibilità e funzionalità dei sistemi e servizi attivati con i Lotti 1, 2 e 3;

La fornitura dei servizi di manutenzione ordinaria a regime è richiesta fino al 31/12/2026.

6.2. – Requisiti

Per l'intera durata dell'appalto, è richiesto il mantenimento dei requisiti indicati ai precedenti punti 3.3., 4.2. e 5.2..

6.3. – Garanzia sul funzionamento dei sistemi

Per l'intera durata dell'appalto deve essere garantita la piena disponibilità e funzionalità dei sistemi. Eventuali interventi di manutenzione correttiva o adeguativa, ivi compresi quelli che dovessero rendersi necessari per modificare o ampliare le funzionalità del software per garantire l'adeguamento a eventuali nuovi requisiti normativi o tecnologici, devono intendersi coperti da tale garanzia e non dovranno comportare oneri a carico del Comune di Monte Isola.

6.4. – Lotto 4: durata dell'appalto di servizio

La durata dell'appalto di servizio relativo al Lotto 4 decorre dalla fine del periodo di garanzia (12 mesi dopo la data di asseverazione) sino al 31/12/2026.



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



DOCUMENTI:

La documentazione comprende:

1. Capitolato;
2. Allegato A) Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36_2023;
3. Allegato B) Modello DGUE;
4. Allegato C) Dichiarazione normativa disabili;
5. Allegato D) Dichiarazione titolare effettivo;
6. Allegato E) Dichiarazione PNRR;
7. Allegato F) Dichiarazione sostitutiva di incompatibilità;
8. Allegato G) Dichiarazione sostitutiva sull'assolvimento dell'imposta di bollo;
9. Allegato H) Dichiarazione tracciabilità finanziaria;
10. Allegato I) Autocertificazione antimafia
11. Codice di comportamento del personale del COMUNE DI MONTE ISOLA
12. Patto integrità
13. Allegato L) Modello offerta economica

La documentazione completa è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.monteisola.bs.it> nella sezione "Bandi di Gara" e sul sito <https://www.ariaspa.it/>.

REQUISITI OBBLIGATORI

La procedura in questione è soggetta alla verifica dei requisiti mediante FVOE: si rammenta quindi l'obbligo di acquisizione del PASSOE, mediante l'apposita funzionalità sulla piattaforma ANAC, da allegare in copia firmata digitalmente.

Si evidenzia che l'appalto in oggetto, essendo finanziato dal PNRR, prevede il rispetto dei **requisiti relativi alle pari opportunità, generazionali e di genere** oltre a promuovere **l'inclusione lavorativa delle persone disabili**, ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norma per il diritto al lavoro dei disabili) e all'art. 47 (Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e PNC), DL 77/2021, convertito con modificazioni nella L 108/2021.

In particolare:

1) REQUISITI SUL RISPETTO DEI PRINCIPI PREVISTI PER GLI INTERVENTI DEL PNRR PER OPERATORI ECONOMICI (AI SENSI DELL'ART. 47 DL 77/2021 CONVERTITO IN LEGGE 108/2021):

l'operatore economico deve mediante apposita dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/200:

- *ove applicabile*: dichiarare il rispetto degli **obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità** ai sensi della legge n. 68/1999, oltre che ai sensi dell'art. 94 c. 5, lett. b) del D.Lgs. 36 del 2023 e s.m.i. anche dell'art. 47 comma 4 e Allegato 1 DPCM 7/12/2021;





Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi della Terra



Associazione Nazionale Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



- *se operatore con un numero di dipendenti superiore a 15 (quindici) e non superiore a 50 (cinquanta):* dichiarare di non aver omesso di produrre - nei 12 mesi antecedenti la presentazione dell'offerta per il presente appalto - alla stazione appaltante di un precedente contratto di appalto, finanziato in tutto o in parte con fondi del PNRR o del PNC, la **Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile** di cui all'art. 47, comma 3 del D. L. n. 77/2021 (Art. 47 comma 6 e Allegato 1 DPCM 07/12/2021).
- **di obbligarsi, qualora fosse l'aggiudicatario del contratto, in caso di assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto stesso o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, ad assicurare una quota pari al 30% delle predette assunzioni all'occupazione giovanile (under 36) e occupazione femminile** calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con DPCM - Dipartimento delle pari opportunità del 7 dicembre 2021 (*Adozione delle linee guida volte a favorire le pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC*);
- *se operatore con un numero di dipendenti superiore a 15 (quindici) e non superiore a 50 (cinquanta):* di obbligarsi, **qualora fosse l'aggiudicatario del contratto**, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto a consegnare alla stazione appaltante una **Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile** in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta; con contestuale attestazione di avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (art. 47 comma 3 D. L. n. 77/2021).
- di obbligarsi, **qualora fosse l'aggiudicatario del contratto**, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto produrre la **certificazione di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e una relazione sull'assolvimento degli obblighi** di cui alla medesima legge e illustri le eventuali sanzioni e i provvedimenti disposti a suo carico nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte con contestuale attestazione di avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali (art. 47 comma 3 bis D. L. n. 77/2021);
- di non aver violato l'obbligo di cui al comma 3 art. 47 che determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse PNRR e/o PNC;
- di essere edotto che ai sensi dell'art. 47 comma 9 del DL n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021 e s.m.i., le relazioni e i rapporti previsti dai commi 2 (Rapporto periodico sulla situazione del personale), 3 (Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile) e 3 bis (Relazione sull'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999) sono oggetto di pubblicazione sul sito del Comune di Nuvolato. nella sezione "Amministrazione Trasparente).

La normativa europea inerente al PNRR e i vari documenti ministeriali, da ultimo le Linee Guida della Ragioneria sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR (emanate dalla



Membro della Federazione CISQ
RINA
ISO 14001:2004
Sistema Ambientale Certificato





Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi della Terra



Associazione Nazionale Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ragioneria Generale dello Stato con Circolare n. 30 dell'11 agosto scorso), sono finalizzate a prevenire l'ingresso nel sistema legale di risorse di origine criminale. In questo contesto si inserisce L'OBBLIGO di riconoscimento del "titolare effettivo" (ex art. 22 Reg. 241/2021) delle società che concorrono ad appalti pubblici.

Per titolare effettivo si intende la persona fisica o le persone fisiche, diverse dal cliente, nell'interesse della quale o delle quali, in ultima istanza, il rapporto continuativo è istaurato, la prestazione professionale è resa o l'operazione è eseguita. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 231/2007 e s.m.i Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo.

IMPORTO STIMATO DELLA FORNITURA RICHIESTA:

L'importo complessivo dell'ACCORDO QUADRO stimato è pari a Euro 30.300,00 iva esclusa, così suddiviso per lotto:

- lotto 1) Euro 21.000,00 iva esclusa;
- lotto 2) Euro 2.800,00 iva esclusa;
- lotto 3) Euro 2.000,00 iva esclusa;
- lotto 4) Euro 4.500,00 iva esclusa.

La stipula dell'Accordo Quadro non è fonte di alcuna obbligazione per l'Amministrazione nei confronti del fornitore e, pertanto, in nessun caso l'Accordo Quadro garantisce al Fornitore l'erogazione di quantità minime, o comunque predeterminate, della fornitura di cui all'oggetto contrattuale. I singoli affidamenti verranno effettuati dal Comune di Monte Isola al fornitore tramite specifici ordinativi di fornitura. L'Accordo Quadro definisce, pertanto, la disciplina normativa e contrattuale relativa alle condizioni e alle modalità di affidamento dei singoli ordini e, conseguentemente, di esecuzione delle prestazioni dei singoli contratti attuativi, sino alla concorrenza dell'importo massimo dell'appalto di cui sopra.

Resta inteso che il massimale sopraindicato ha valore puramente indicativo, per cui i quantitativi oggetto dei contratti esecutivi saranno correlati esclusivamente al reale fabbisogno del Comune di Monte Isola, che non ha alcun obbligo di acquisto.

TERMINE:

L'offerta dovrà pervenire al Comune di Monte Isola attraverso il mercato elettronico MEPA acquisti in rete PA **entro e non oltre le ore 16:00 del giorno LUNEDI' 25 SETTEMBRE 2023.**



Membro della Federazione CsiQ
RINA
ISO 14001:2004
Sistema Ambientale Certificato





Borgo dell'anno 2007



I più bei borghi della Terra



Associazione Nazionale Città dell'Olio



Destinazione Italiana Vincente Edizione 2010



COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Si chiede di presentare nelle buste telematiche la documentazione prevista dalla procedura opportunamente compilata e firmata digitalmente. L'offerta dovrà essere caricata sulla piattaforma e trasmessa alla stazione appaltante entro il termine del 25/09/2023.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Monte Isola saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monte Isola. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa è rinvenibile sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione dedicata, unitamente ai dati del responsabile del trattamento, il cui contatto è rpd@comune.monteisola.bs.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Giuliana Archetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Allegati:

- Allegato A) Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36_2023;
- Allegato B) Modello DGUE;
- Allegato C) Dichiarazione normativa disabili;
- Allegato D) Dichiarazione titolare effettivo;
- Allegato E) Dichiarazione PNRR;
- Allegato F) Dichiarazione sostitutiva di incompatibilità;
- Allegato G) Dichiarazione sostitutiva sull'assolvimento dell'imposta di bollo;
- Allegato H) Dichiarazione tracciabilità finanziaria;
- Allegato I) Autocertificazione antimafia
- Codice di comportamento del personale del COMUNE DI MONTE ISOLA
- Patto integrità
- Allegato L) Modello offerta economica