

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai signori concorrenti

OGGETTO:

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO 12 MESI E A TEMPO PARZIALE 25 ORE DI N. 1 ISTRUTTORE – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C1) – CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI. MODALITA' E SVOLGIMENTO DELLE PROVE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Considerato che la pubblicazione sul sito istituzionale costituisce l'unica notifica a ogni effetto di legge, e non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali;

Nel rispetto di tali disposizioni, la commissione giudicatrice, per quanto di competenza, stabilisce le modalità di dettaglio, così come segue:

A) Prova scritta

I concorrenti si dovranno sistemare nel locale adibito alla prova, secondo le disposizioni impartite dalla commissione e dagli addetti incaricati alla vigilanza.

E' vietato l'uso di qualsiasi mezzo di comunicazione; eventuali telefoni o altra strumentazione in possesso dei candidati dovranno essere consegnati alla commissione o al personale addetto affinché li custodiscano con diligenza e in modo idoneo. Durante la prova non è consentito l'uso di testi o ausili vari.

La prova consisterà in quesiti a risposta aperta sulle materie previste nell'avviso di selezione.

Per l'espletamento della prova sono concessi 90 minuti di tempo.

L'idoneità sarà conseguita con punti **29/30**

Saranno tenuti in considerazione i seguenti criteri di valutazione:

- conoscenza delle materie, degli argomenti e della normativa che sono alla base dei quesiti posti;
- aderenza del contenuto alla traccia proposta;
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio tecnico;
- capacità di eventuali connessioni interdisciplinari;
- sintesi ed esaustività dell'argomento trattato

La commissione mette a disposizione il seguente materiale:

- una penna a sfera di colore nero,
- un cartoncino per trascrivere nome, cognome, luogo e data di nascita;

- una busta piccola, nella quale inserire il cartoncino compilato, da inserire poi nella busta media;
- una busta media munita di linguetta staccabile;
- un foglio timbrato e vidimato dalla commissione sul quale il candidato dovrà svolgere la prova.

È vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla commissione.

Al termine della prova, ciascun concorrente provvede a inserire l'elaborato nella busta media dopo aver inserito, nella stessa busta, anche la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità ed averla chiusa.

B) Prova orale

Consisterà in un colloquio di approfondimento sulle materie indicate nel bando e sugli aspetti motivazionali del candidato. La prova orale verrà valutata in relazione ai seguenti criteri:

- conoscenza delle materie, degli argomenti e della normativa che sono alla base dei quesiti posti;
- aderenza alle domande proposte;
- completezza e chiarezza nella trattazione degli argomenti proposti;
- capacità di sintesi e appropriatezza della terminologia utilizzata;
- organizzazione logica del discorso e capacità espositiva.

La valutazione di ciascuna prova scritta e orale verrà effettuata in modo complessivo. Il voto deriverà dalla sintesi dei giudizi di valutazione dei parametri sopra evidenziati. Nella valutazione dei quesiti i punti assegnati potranno essere differenziati per ciascun quesito.

Nell'ambito della prova orale si procederà anche all'accertamento delle conoscenze di informatica e all'accertamento della lingua inglese. Tali accertamenti comprovano solo il possesso dei requisiti di accesso e conseguentemente non attribuiscono punteggio.

Chi non si presenterà a sostenere la prova orale nella data, orario e sede fissata, verrà considerato rinunciatario e pertanto escluso dal concorso stesso. I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova d'esame muniti di valido documento di riconoscimento.

La valutazione delle prove scritte e della prova orale è espressa con punteggio numerico e la Commissione attribuisce fino a un massimo di 30 punti nella valutazione di ciascuna prova.

Il termine del procedimento concorsuale è fissato al 13/10/2023

I componenti della commissione

Dott.ssa Elisabetta Maggioni

Sergio Vielmi



COMUNE DI BRENO	U
Protocollo N.0008916/2023 del 25/09/2023 'Class. ' 3.1 «CONCORSI, SELEZIONI, COLLOQUI» Documento Principale	



Daniele Giuseppe Mattioli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Daniele Mattioli', written over a dotted line.

